ДОГОВОР

на проведение торгов

г. Вологда 01.09.2017

**Общество с ограниченной ответственностью «Энергетическая компания «Урал промышленный-Урал полярный»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице конкурсного управляющего Анчукова Василия Валерьевича, действующего на основании Решения Арбитражного суда Ямало-Ненецкого автономного округа от 11.10.2016 по делу №А81-5295/2015, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Троя»**, именуемое в дальнейшем «Организатор торгов», в лице директора Проценко Елены Вячеславовны, действующей на основании Устава общества, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

* 1. Предметом Договора является предоставление Организатором торгов Заказчику услуг по организационно-техническому сопровождению, подготовке и проведению торгов по продаже имущества Заказчика, а именно: **Лот № 1** – Емкость для хранения аварийного запаса дизельного топлива, проект, ТЭС Харп; Автоматизированная система пожаротушения, инвентарный № 000000022; АТС, инвентарный № 000000003; Блок-Контейнер тип 600240-00, инвентарный № 000000058; Блок-Контейнер тип 600240-00, инвентарный № 000000059; Вышка-тура, инвентарный № 000000017; Газоанализатор GX-2009, инвентарный № 000000026; Газоанализатор АГМ-510 ГВ, инвентарный № 00-000002; Дополнительное отопление в помещении ДЭС на объекте ТЭС в п. Харп, инвентарный № 00-000009; Здание «Реконструкция теплоэлектростанции в п. Харп, ЯНАО», общей площадью 1274 м2., расположенное по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский р-н, пос. Харп, промышленный р-н, кадастровый № 89:09:110401:152; Земельный участок общей площадью 3737 м2., расположенный по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский р-н, пос. Харп, промышленный район, кадастровый № 89:09:110201:44; Комплекс оборудования ТЭС п. Харп, инвентарный № 000000019; Осциллограф цифровой FLUKE, инвентарный № 000000025; Площадка для обслуживания жалюзи вентрешеток в помещении ДЭС на ТЭС в п.Харп, инвентарный № 00-000008; Прицеп-цистерна 4667ВЗ объемом 15 м3., инвентарный № 00-000011; Система громкой связи, инвентарный № 000000020; Система противопожарного водопровода, инвентарный № 000000021; Стробоскоп Testo 476, инвентарный № 000000024; АИИС КУЭ ТЭС «Харп-12», инвентарный № 00-000374; Система видеонаблюдения, инвентарный № 00-000405; Инструмент для снятия головки блока цилиндра, инвентарный № 00-000515; Съемник на 50 тонн 3х захватный с домкратом и насосом, СГ-503ДН, инвентарный № 00-001252; Индукционный нагреватель ИНП5, инвентарный № 00-001253; Компьютер 10/Монитор 22" TFT Samsung, Процессор CPU Intel, инвентарный № 000000014; Компьютер ASUS P8H67-M с монитором 27" TFT BenQ комплект, инвентарный № 000000040; Компьютер 4/Компьютер 3/Монитор Samsung 923NW, Процессор CPU Intel, инвентарный № 000000008; Компьютер 5/Монитор Samsung 923NВlack, Процессор CPU Intel, инвентарный № 000000009; Компьютер 7/23'' монитор Samsung, Процессор CPU Intel, инвентарный № 000000011; МФУ XEROX 5016, инвентарный № 000000004; Право аренды на муниципальное имущество, включающее в себя газопровод высокого давления 1 категории Г-4 протяженностью 410 м., газопровод высокого давления 2 категории Г-3 протяженностью 52 м., насосная станция пожаротушения общей площадью 33 м2, емкость металлическая объемом 200 м2, емкость металлическая объемом 200 м2, внутриплощадочные электрические сети 10 кВт, протяженностью 660,5 м., обогрев трубопровода протяженностью 55 м., воздушная линия электропередач 10 кВт, протяженностью 15 м., сети ТВС протяженностью 506 м., сети канализации протяженностью 145 м., кабельная эстакада 10 кВт, протяженностью 277 м, площадка под камеры ЯКНО общей площадью 32 м2, проезды, площадки общей площадью 316 м2, здание ГРП общей площадью 50,67 м2, эстакада под тепловые сети протяженностью 500 м., сети АСУ протяженностью 283 м., внутриплощадочные электрические сети 0,38 кВт, протяженностью 270 м., расположенные по адресу: Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский р-н, пос. Харп, промышленный район.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

* 1. Организатор торгов:
		1. Оказывает услуги по организационно-техническому сопровождению, подготовке и проведению торгов по продаже объекта торгов.
		2. Получает от Заказчика исходную информацию по объекту торгов (описание объекта торгов, его характеристики, начальная цена продажи, шаг аукциона, размер задатка, порядок использования задатка и т.д.).
		3. Опубликовывает сообщения о проведении торгов и о результатах торгов в средствах массовой информации, в соответствии с требованиями законодательства о банкротстве.
		4. На основании полученной от Заказчика по п. 2.2. Договора исходной информации формирует в течение 10 (десяти) дней от даты получения информации документацию по проведению торгов и представляет ее на утверждение Заказчика. При наличии замечаний со стороны Заказчика документация дорабатывается Организатором торгов в течение 5 (пяти) дней от даты представления замечаний.
		5. Обеспечивает проведение заявочной кампании. Осуществляет прием, регистрацию и хранение заявок на участие в торгах и иных документов, необходимых для участия в торгах.
		6. Получает письменные запросы от участников торгов, готовит по согласованию с Заказчиком ответы на поступившие от участников торгов вопросы, связанные с процедурой проведения торгов.
		7. Подписывает с участниками торгов договор о задатке, принимает от участников торгов задаток и производит его возврат в порядке, установленном договором о задатке, утвержденном Заказчиком.
		8. Осуществляет проверку представленных заявок и комплектов документов на предмет полноты и соответствия требованиям, установленным при организации и проведения торгов и сообщению о проведении торгов по продаже объекта торгов, определяет участников торгов.
		9. Ведет организационно-техническую работу по подготовке и проведению торгов.
		10. Осуществляет проведение торгов в случае использования открытой формы представления предложений о цене предмета торгов.
		11. По требованию Заказчика готовит для Заказчика информацию о ходе подготовки, проведения и итогах проведения торгов, а также данные об участниках торгов.
		12. Определяет победителя торгов, в день проведения торгов подписывает с победителем торгов (или единолично, если торги будут признаны несостоявшимся) протокол о результатах торгов.
		13. Уведомляет заявителей и участников торгов о результатах проведения торгов.
		14. После проведения торгов передает всю документацию по торгам Заказчику (лист регистрации полученных заявок на участие в торгах, протокол окончания приема и регистрации заявок, протокол заседания комиссии об определении победителя торгов, протокол о результатах торгов, отчет о проведении торгов и т.п.).
		15. Осуществляет иные действия, необходимые для подготовки, организации и проведения торгов в соответствии с действующим законодательством РФ.
		16. Готовит и проводит повторные торги в случае, если первые торги признаются несостоявшимися, с теми же условиями что и первые торги.
	2. Заказчик:
		1. Оплачивает услуги, указанные в пункте 1.1. Договора, в порядке, в сроки и в размере, установленном Договором.
		2. Возмещает Организатору торгов затраты по публикации сообщений о проведении торгов и о результатах торгов в средствах массовой информации.
		3. Предоставляет Организатору торгов полномочия по организации, подготовке и проведению торгов, указанных в п. 1.1 Договора.
		4. Своевременно обеспечивает Организатора торгов необходимыми для исполнения Договора документами и дает соответствующие разъяснения по вопросам, возникающим в ходе выполнения Организатором торгов своих обязанностей.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

* 1. За оказанные по Договору услуги Заказчик выплачивает Организатору торгов вознаграждение в размере 3 (три) процента от цены реализации имущества должника.
	2. Все расходы, которые несет Организатор в связи с публикацией сообщений о проведении торгов и о результатах торгов в средствах массовой информации, оплачиваются отдельно по фактическим расходам, подтвержденным документально, сверх установленной в пункте 3.1 договора суммы вознаграждения Организатора торгов.
	3. Обязательства Организатора торгов считаются выполненными с момента подписания акта об итогах проведения торгов.
	4. Оплата производится в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания акта об итогах проведения торгов.
	5. Оплата Заказчиком Организатору торгов суммы, указанной в п. 3.1. и п. 3.2. Договора, осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Организатора торгов или в его кассу, указанный в Договоре.

4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

* 1. Срок проведения торгов с 01.09.2017 по 01.09.2018.
	2. Оформленный протокол о результатах торгов Организатор торгов представляет Заказчику в течение 3 (трех) дней после проведения торгов.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ УСЛУГ

* 1. После завершения работы Организатор торгов представляет Заказчику отчет о проведении торгов с приложением к нему следующих документов:
		1. Положение о порядке организации и проведения торгов.
		2. Текст объявлений о торгах.
		3. Лист регистрации полученных заявок на участие в торгах.
		4. Письма и факсограммы участникам торгов с ответами на вопросы.
		5. Протокол о результатах торгов.
		6. Тексты извещений об изменении условий торгов (если таковые были).
		7. Акт об итогах проведения торгов.
		8. Расчет вознаграждения организатора торгов.
	2. Заказчик в течение 40 (сорока) дней со дня получения акта об итогах проведения торгов и документов (материалов) обязан проверить представленные документы и в случае отсутствия замечаний принять выполненные работы и подписать акт об итогах проведения торгов.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

* 1. Организатор торгов и его персонал не имеют права в течение срока действия Договора разглашать любую конфиденциальную и/или являющуюся собственностью Заказчика информацию, ставшую известной в ходе исполнения Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

7. НЕДОПУСТИМОСТЬ ПРОТИВОРЕЧИЙ ИНТЕРЕСОВ

* 1. Организатор торгов согласен, что он и любой из его аффилированных лиц лишаются права предоставления услуг Заказчику (кроме услуг, являющихся их продолжением) в рамках любого договора, являющегося следствием или тесно связанного с объектом торгов, по которому Организатор торгов оказывает услуги в соответствии с Договором.
	2. Вознаграждение Организатора торгов, причитающееся ему в соответствии с п. 3.1 Договора, является его единственным вознаграждением в связи с Договором и услугами. Организатор торгов не должен получать от третьих лиц комиссионные, торговые скидки или аналогичные им платежи в связи с деятельностью, осуществляемой на основании Договора, или в связи с услугами, или при выполнении своих обязательств по Договору. Организатор торгов должен прилагать все усилия к тому, чтобы персонал Организатора торгов также не получал подобных вознаграждений.

8. ФОРС-МАЖОР

* 1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по Договору обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров и иных чрезвычайных обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут действовать более трех месяцев, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение убытков.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Организатор торгов и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик****ООО «Энергетическая компания****«Урал промышленный-Урал полярный»** ИНН: 8908002631 спец/счет: 40702810900000008095, банк: ПАО «Банк СГБ», г. Вологдак/с: 30101810800000000786, БИК: 041909786.Конкурсный управляющий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Анчуков В.В. | **Организатор торгов****ООО «Троя»**ИНН: 3525279301банк: СТ-Петербургский ф-л ПАО «Промсвязьбанк», г. Санкт-Петербургр/с: 40702810306000020156, к/с: 30101810000000000920,БИК: 044030920Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Проценко Е.В. |