

**Договор №2018.10.10-1 возмездного оказания услуг
по проведению электронных торгов**

г. Казань

«10» октября 2018 г.

ООО "ДАГАГРОКОМПЛЕКС" (ИНН 0544006015, ОГРН 1100544001018), в лице конкурсного управляющего Асадулаева Кадимагомедгаджи Магомедовича (ИНН 054605615802, СНИЛС 057-459-966 17, 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр. Петра Первого 57, кв. 47) член СРО Ассоциация "Саморегулируемая организация арбитражных управляющих "Меркурий" (ИНН 7710458616, ОГРН 1037710023108, 125047, г. Москва, ул. 4-я Тверская-Ямская, д. 2/11, стр. 2) действующего на основании решения Арбитражного суда Республики Дагестан от 18.10.2017г. по делу №А15-1168/2016, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и **ООО «ГринТау»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» («Организатор торгов»), в лице генерального директора Ибатуллина Булата Габдулхаковича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязанности по проведению открытых торгов в электронной форме по продаже имущества **ООО "ДАГАГРОКОМПЛЕКС"** (далее – «Имущество») согласно перечню имущества, выставляемого на торги (Приложения к настоящему договору). Полномочия Заказчика по продаже имущества подтверждаются: Федеральным Законом «О несостоятельности (банкротстве)», решением Арбитражного суда Республики Дагестан от 18.10.2017г. по делу №А15-1168/2016.

1.1.1. Комплекс услуг включает следующие мероприятия:

- проведение предпродажных мероприятий (подготовка и организация опубликования информационного сообщения),
- прием заявок от участников торгов, оформление договоров о задатке (в случае, если Исполнитель принимает задатки);
- проведение процедуры торгов (рассмотрение заявок и предложений о цене);
- оформление протоколов об определении участников торгов и протоколов о результатах торгов;
- подготовка сообщений о результатах торгов;
- возврат сумм задатков участникам торгов, не являющимся победителями торгов в случае если Исполнитель принимает такие задатки;
- иные услуги, необходимые для организации и проведения торгов и установленные соответствующими приложениями к настоящему договору.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Исполнитель обязан:

- организовать, в соответствии с действующим законодательством, публикацию в печати информационного сообщения о предстоящих торгах (отправление извещений участникам в случае проведения закрытых торгов), за счет «Заказчика»;
- обеспечить оформление договоров о задатке и прием заявок на участие в торгах (в случае если Исполнитель принимает задатки);
- провести торги по выставляемым на продажу лотам (согласно приложениям к настоящему договору и утвержденному Положению о порядке продажи имущества должника **ООО "ДАГАГРОКОМПЛЕКС"**);
- проверить наличие полного перечня документов и сведений, содержащегося в представленной заявке на участие, и их соответствие требованиям закона и настоящего договора;
- определить участников торгов и оформить протоколы о результатах торгов;
- представить Заказчику отчет об итогах торгов;
- в течение 15-ти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах торгов организовать публикацию в официальном издании сведений о результатах торгов.

2.1.1. При оказании услуг, предусмотренных п. 1.1.1. настоящего договора руководствоваться действующим законодательством РФ и настоящим договором.

2.1.2. При оказании услуг, предусмотренных п. 1.1.1. настоящего договора совершать следующие действия:

- изучать представленные Заказчиком документы и информировать Заказчика о текущем состоянии торгов;
- обеспечивать сохранность и конфиденциальность предоставленных Заказчиком документов;
- по требованию Заказчика информировать его о ходе работы;
- оказать услуги Заказчику с надлежащим качеством и в полном объеме;

2.1.3. Вернуть задатки участникам торгов, в случаях, когда задатки перечислялись на расчетный счет Исполнителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Приостанавливать оказание услуг, если «Заказчик» не выполняет либо ненадлежащим образом выполняет свои обязательства по настоящему договору.

2.2.2. Организовывать порядок выполнения работ по своему усмотрению, с учетом пожеланий Заказчика.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить Исполнителю документацию по выставляемым на торги лотам, в том числе:

- перечень выставляемого на торги имущества со всеми установленными ценами, описанием и размерами задатков;
- отчет об оценке рыночной стоимости имущества (если ее проведение предусматривается действующими нормативно-правовыми актами) или иной документ, устанавливающий полномочия Заказчика по определению начальной цены лотов;
- правоустанавливающие и технические документы на имущество;
- документы, подтверждающие права требования (в случае их реализации);
- Определение/Решение Арбитражного суда о признании должника несостоятельным и об утверждении управляющего;
- Положение о порядке продажи имущества должника, утвержденное в установленном действующим законодательством порядке.

2.3.2. Без промедления принять к рассмотрению отчет об исполнении поручения.

2.3.3. Организовать ознакомление покупателей с имуществом, выставленным на торги.

2.3.4. Заключить с победителем торгов договор (договоры) купли-продажи приобретенного на торгах Имущества в сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.3.5. Организовать передачу проданного с торгов имущества покупателю по актам приема-передачи при подтверждении внесения оплаты итоговой стоимости лотов победителями торгов.

2.3.6. Вернуть задатки участникам торгов, в случаях, когда задатки перечислялись на расчетный счет Заказчика в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

2.3.7. Выплатить вознаграждение «Исполнителю» в соответствии с п.3 настоящего Договора.

2.3.8. Осуществить возмещение расходов по обеспечению деятельности, указанной в п. 1.1.1. Договора, в том числе, но не ограничиваясь:

- 1) расходы на оплату публикации информационных сообщений о проведении торгов в печатных изданиях и в ЕФРСБ;
- 2) услуги электронных площадок, по тарифам, действующим на электронной площадке на момент проведения торгов;
- 3) комиссии банков (возникающие при приеме и перечислении задатков участников торгов);
- 4) почтовые, канцелярские расходы и иные расходы, необходимые в рамках исполнения Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Проверять ход и качество работы, выполняемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Запрашивать у Исполнителя отчет о выполненных им услугах и текущем состоянии порученного дела.

2.5. Настоящий Договор имеет силу доверенности Заказчика Исполнителю на право осуществления действий, указанных в настоящем договоре.

2.6. Разбивка на лоты, начальные цены лотов, шаг торгов, размеры задатков и реквизиты для оплаты задатков указываются Заказчиком в перечне выставляемого на торги И имущества (Приложения к настоящему договору).

2.7. Протоколы о результатах торгов подлежат подписанию Исполнителем и скрепляются печатью Исполнителя. Договоры купли-продажи имущества и акты приема-передачи подлежат подписанию Заказчиком и победителем торгов.

2.8. Вся ответственность за достоверность сведений об продаваемом имуществе, а также за наличие, состояние и сохранность продаваемого имущества несет сам заказчик. Также заказчик несет ответственность за достоверность документов, на основании которых продается имущество и за достоверность сведений, указанных в таких документах.

3. Порядок расчетов по договору.

3.1. Порядок расчетов по договору осуществляется в соответствии с Приложением № 1, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течении 12 (двенадцати) месяцев с момента подписания, а в части финансовых обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

4.2. Если ни одна из сторон за 30 дней до наступления даты окончания Договора письменно не заявила о своем намерении расторгнуть данный Договор, он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, на каждый последующий год.

4.3. Если ни одна из сторон не изъявила своего намерения расторгнуть или прекратить настоящий договор, он считается продленным на неопределенный срок.

4.4. Споры и разногласия, возникшие из настоящего договора или в связи с ним, будут разрешаться сторонами путем переговоров с обязательным предъявлением претензии. Срок рассмотрения претензии 14 (четырнадцать) дней с момента ее получения. В случае недостижения согласия, спор подлежит разрешению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

4.5. Во всем, что не оговорено в настоящем договоре, стороны руководствуются действующем законодательством РФ.

4.6. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

4.7. Возмездные услуги, не оговоренные настоящим договором, предоставляются после подписания Дополнительного соглашения или дополнительных приложений к настоящему договору и оплачиваются Заказчиком согласно дополнительному соглашению.

4.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

5. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Заказчик (Заказчик торгов):

ООО "ДАГАГРОКОМПЛЕКС"

Юр. адрес: 368006, Республика Дагестан, г. Хасавюрт, Ул. Тотурбиева, д.66

Почт. адрес: 367000, Республика Дагестан, г. Махачкала, пр. Петра Первого 57, кв. 47

ИНН/КПП 0544006015/054401001

ОГРН 1100544001018

Тел./Факс +79285785558, +79285708962

e-mail: 79285708962@yandex.ru

Исполнитель (Организатор торгов):

ООО «ГринТау»

Юр. адрес: 420054, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Тихорецкая, д.7

Почт. адрес: 420066, Республика Татарстан, г. Казань, а/я 257
ИНН 1659118824 КПП 165901001

ОГРН 1121690019549

Р/с 40702810700470002372

Филиал «Газпромбанк» (Акционерное общество) в г. Казани
К/с 30101810100000000734

в Отделении – НБ Республика Татарстан, г.Казань
БИК 049205734

Тел./Факс +7(843)2102175

e-mail: torgi@greentau.ru

