

**ДОГОВОР**  
на проведение торгов

г. Вологда

23.12.2021г.

**ООО «Управление механизации № 1»** (ИНН 3525100113, ОГРН 1023500872383, адрес: 160010, г. Вологда, ул. Рыбная, д. 1), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице конкурсного управляющего Рубцов Дмитрий Анатольевич (ИНН 350700233843, СНИЛС 06645062969, рег.номер – 4227 , 8-921-129-86-43, dmitrii.rubcov@mail.ru), член Союза "СРО АУ Северо-Запада" (198095, Санкт-Петербург, Шпалерная ул., д. 51, лит.А, пом. 2-Н, № 436, ИНН 7825489593, ОГРН1027809209471), действующего на основании решения Арбитражного суда Вологодской области от 14.09.2021 по делу № А13-5909/2021, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «Троя»** (ИНН/ОГРН: 3525388420/1163525100837 адрес: 160000, Вологодская обл., г. Вологда, ул. Мира, д. 17, оф. 210), именуемое в дальнейшем «Организатор торгов», в лице директора Березиной Юлии Александровны, действующей на основании Устава общества, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом Договора является предоставление Организатором торгов Заказчику услуг по организационно-техническому сопровождению, подготовке и проведению торгов по продаже имущества Заказчика, согласно Положению от 06.12.2021г. о порядке и условиях продажи имущества ООО «Управление механизации №1» (1 лот), утвержденного собранием кредиторов от 13.12.2021г.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Организатор торгов:

2.1.1. Оказывает услуги по организационно-техническому сопровождению, подготовке и проведению торгов по продаже объекта торгов.

2.1.2. Получает от Заказчика исходную информацию по объекту торгов (описание объекта торгов, его характеристики, начальная цена продажи, шаг аукциона, размер задатка, порядок использования задатка и т.д.).

2.1.3. Публикует сообщения о проведении торгов и о результатах торгов в средствах массовой информации, в соответствии с требованиями законодательства о банкротстве.

2.1.4. На основании полученной от Заказчика по п. 2.2. Договора исходной информации формирует в течение 10 (десяти) дней от даты получения информации документацию по проведению торгов и представляет ее на утверждение Заказчика. При наличии замечаний со стороны Заказчика документация дорабатывается Организатором торгов в течение 5 (пяти) дней от даты представления замечаний.

2.1.5. Подписывает с участниками торгов договор о задатке, принимает от участников торгов задаток и производит его возврат в порядке, установленном договором о задатке, утвержденном Заказчиком.

2.1.6. Осуществляет проверку представленных заявок и комплектов документов на предмет полноты и соответствия требованиям, установленным при организации и проведения торгов и сообщению о проведении торгов по продаже объекта торгов, определяет участников торгов.

2.1.7. Ведет организационно-техническую работу по подготовке и проведению торгов.

2.1.8. По требованию Заказчика готовит для Заказчика информацию о ходе подготовки, проведения и итогах проведения торгов, а также данные об участниках торгов.

2.1.9. Определяет победителя торгов, в день проведения торгов подписывает с победителем торгов (или единолично, если торги будут признаны несостоявшимися) протокол о результатах торгов.

2.1.10. После проведения торгов передает всю документацию по торгам Заказчику (Протокол об определении участников открытых торгов в электронной форме по продаже имущества должника ООО «Управление механизации №1», протокол о результатах проведения в электронной форме аукциона открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене имущества по продаже имущества должника ООО «Управление механизации №1», протокол о признании открытых торгов в электронной форме по продаже имущества должника ООО «Управление механизации №1» не состоявшимися, отчет о проведении торгов и т.п.).

- 2.1.11. Осуществляет иные действия, необходимые для подготовки, организации и проведения торгов в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 2.1.12. Готовит и проводит повторные торги в случае, если первые торги признаются несостоявшимися, с теми же условиями что и первые торги.
- 2.2. Заказчик:
- 2.2.1. Оплачивает услуги, указанные в пункте 3.1. Договора, в порядке, в сроки и в размере, установленном Договором.
- 2.2.2. Возмещает Организатору торгов затраты по публикации сообщений о проведении торгов и о результатах торгов в средствах массовой информации.
- 2.2.3. Предоставляет Организатору торгов полномочия по организации, подготовке и проведению торгов, указанных в п. 1.1 Договора.
- 2.2.4. Своевременно обеспечивает Организатора торгов необходимыми для исполнения Договора документами и дает соответствующие разъяснения по вопросам, возникающим в ходе выполнения Организатором торгов своих обязанностей.
- 2.2.5. Получает письменные запросы от участников торгов, готовит ответы на поступившие от участников торгов вопросы, связанные с процедурой проведения торгов.
- 2.2.6. Обеспечивает ознакомление с продаваемым имуществом интересантов, выразивших желание лично ознакомиться с имуществом.

### 3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Все расходы, которые несет Организатор в связи с публикацией сообщений о проведении торгов и о результатах торгов в официальном издании (газете «Коммерсантъ»), в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (<http://www.fedresurs.ru/>), а также расходы, понесенные организатором торгов на осуществление возврата задатков участникам торгов (банковская комиссия) оплачиваются за счёт имущества должника отдельно по фактическим расходам, подтвержденным документально.
- 3.2. Обязательства Организатора торгов считаются выполненными с момента подписания акта об итогах проведения торгов.
- 3.3. Оплата производится в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания акта об итогах проведения торгов.
- 3.4. Оплата Заказчиком Организатору торгов суммы, указанной в п. 3.1. Договора, осуществляется путем перечисления средств на расчетный счет Организатора торгов или в его кассу, указанный в Договоре.

### 4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 4.1. Срок проведения торгов с 17.01.2022 по 17.05.2022.
- 4.2. Оформленный протокол о результатах торгов Организатор торгов представляет Заказчику в течение 3 (трех) дней после проведения торгов.

### 5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ-СДАЧИ УСЛУГ

- 5.1. После завершения работы Организатор торгов представляет Заказчику отчет о проведении торгов с приложением к нему следующих документов:
- 5.1.1. Положение о порядке организации и проведения торгов.
- 5.1.2. Текст объявлений о торгах.
- 5.1.3. Протокол об определении участников открытых торгов в электронной форме по продаже имущества должника ООО «Управление механизации №1».
- 5.1.4. Протокол о результатах проведения в электронной форме аукциона открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений по цене имущества по продаже имущества должника ООО «Управление механизации №1» либо Протокол о признании открытых торгов в электронной форме по продаже имущества должника ООО «Управление механизации №1» не состоявшимися.
- 5.1.5. Тексты извещений об изменении условий торгов (если таковые были).
- 5.1.6. Акт об итогах проведения торгов.
- 5.2. Заказчик в течение 40 (сорока) дней со дня получения акта об итогах проведения торгов и документов (материалов) обязан проверить представленные документы и в случае отсутствия замечаний принять выполненные работы и подписать акт об итогах проведения торгов.

## 6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. Организатор торгов и его персонал не имеют права в течение срока действия Договора разглашать любую конфиденциальную и/или являющуюся собственностью Заказчика информацию, ставшую известной в ходе исполнения Договора, без предварительного письменного согласия Заказчика.

## 7. НЕДОПУСТИМОСТЬ ПРОТИВОРЕЧИЙ ИНТЕРЕСОВ

7.1. Организатор торгов согласен, что он и любой из его аффилированных лиц лишаются права предоставления услуг Заказчику (кроме услуг, являющихся их продолжением) в рамках любого договора, являющегося следствием или тесно связанного с объектом торгов, по которому Организатор торгов оказывает услуги в соответствии с Договором.

## 8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение принятых на себя по Договору обязательств, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: стихийных бедствий, эпидемий, взрывов, пожаров и иных чрезвычайных обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут действовать более трех месяцев, то любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. В этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение убытков.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Договору Организатор торгов и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик

ООО «Управление механизации №1»  
ИНН 3525100113,  
БИК банка: 041909644,  
Счет получателя: 40702810812000020032,  
Банк получателя: Вологодское отделение  
№ 8638 ПАО Сбербанк,  
Кор/счет банка: 30101810900000000644.

Конкурсный  
управляющий Д.А. Рубцов



### Организатор торгов

ООО «Троя»  
ИНН/ОГРН: 3525388420/1163525100837  
адрес: 160000, Вологодская обл., г. Вологда,  
ул. Мира, д. 17, оф. 210  
р/с: 40702810412000016352,  
доп. офис №8638/029 ПАО Сбербанк г. Вологда,  
к/с: 30101810900000000644,  
БИК: 041909644.  
Директор

Березина Ю.А.

