**Предложение**

**государственной корпорации «Агентство по страхованию вкладов»**

**делать оферты о заключении договора уступки прав требования, приобретенных государственной корпорацией «Агентство**

**по страхованию вкладов» в ходе осуществления мер**

**по предупреждению банкротства АО Банк «Советский»**

(с изменениями от 31 марта 2022 г.)

Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов»
(далее – Агентство), зарегистрированная Межрайонной инспекцией МНС России № 46 по г. Москве 29 января 2004 г. за основным государственным регистрационным номером 1047796046198, ИНН 7708514824, КПП 770901001, адрес места нахождения и адрес для направления корреспонденции: 109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4, адрес официального сайта Агентства
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.asv.org.ru/>, предлагает заинтересованным лицам делать оферты о заключении договора уступки прав требования (далее – предложение делать оферты) по договорам потребительского кредитования, приобретенных Агентством в ходе осуществления мер по предупреждению банкротства АО Банк «Советский» (далее – Права требования). Права требования уступаются в том объеме, который будет существовать на дату заключения договора уступки Прав требования.

Обременения в отношении Прав требования (или их части) отсутствуют.

Организатор предложения делать оферты – Акционерное общество «Российский аукционный дом» (далее – Организатор процедуры), место нахождения: 190000, г. Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, лит. В; адрес
для направления почтовой корреспонденции: 190000, г. Санкт-Петербург,
пер. Гривцова, д. 5, лит. В; адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://auction-house.ru/>, адрес электронной почты: m.orlova@auction-house.ru, контактный телефон:
8 (812) 777-57-57.

Оферты о заключении договора уступки Прав требования (далее – Оферты) будут приниматься Организатором процедуры с 9:00 19 января 2022 г. до 16:30
6 апреля 2022 г. (время московское) на сайте электронной площадки Организатора процедуры: <http://lot-online.ru> (далее – адрес для направления Оферт). Оферты, полученные ранее или позднее указанного срока, рассматриваться не будут.

Подача Оферт осуществляется через электронную площадку Организатора процедуры (<http://lot-online.ru>) в форме электронных документов (электронных образов документов), подписанных электронной цифровой подписью указанных лиц или их уполномоченных представителей.

В случае если по результатам предложения делать оферты Агентством будет принято решение о заключении договора уступки Прав требования с одним из лиц, подавших Оферту, такой договор заключается сторонами в письменной форме.

**Рассмотрены будут только Оферты, отвечающие следующим требованиям**:

**I. Предложения лица, подающего Оферту (далее – Заявитель),
по существенным условиям договора уступки Прав требования должны соответствовать перечисленным ниже параметрам**:

1. Цена Прав требования должна составлять не менее 7 545 872,55 руб.

2. Предлагаемым Заявителем способом уплаты цены Прав требования должна быть оплата денежными средствами в рублях Российской Федерации в безналичной форме на счет Агентства.

3. Уплата цены Прав требования должна быть произведена единовременно в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора уступки Прав требования.

4. Права требования передаются покупателю в течение 20 рабочих дней с даты заключения договора уступки Прав требования, но не ранее поступления на счет Агентства полной суммы в счет уплаты цены Прав требования.

5. Все расходы, связанные с заключением договора уступки Прав требования и переходом права собственности на Права требования к покупателю,
несет приобретатель (цессионарий).

6. Обязательным условием для подачи Оферты является внесение на счет Организатора процедуры гарантийного взноса в размере 754 587,25 руб. до подачи Оферты. Порядок уплаты гарантийного взноса определяется соглашением
о гарантийном взносе по форме, установленной Организатором процедуры.

**II. Представленная Оферта должна содержать:**

1. Наименование и организационно-правовую форму (фамилию, имя, отчество (при наличии)) Заявителя.

2. Цену Прав требования в рублях Российской Федерации.

3. Порядок уплаты цены Прав требования – указание на единовременную уплату в течение 10 рабочих дней с даты заключения договора уступки Прав требования.

4. Сведения о том, кто будет нести расходы, связанные с заключением договора уступки Прав требования и переходом права собственности на Права требования к приобретателю (цессионарию).

5. Контактные данные (номер телефона, факса и адрес электронной почты) лица, ответственного за организацию взаимодействия с Агентством по вопросам оформления договора уступки Прав требования.

6. Согласие на обработку персональных данных следующих лиц: Заявителя, лица, ответственного за организацию взаимодействия с Агентством по вопросам оформления договора уступки Прав требования.

**III. К Оферте Заявителя должны быть приложены следующие документы, содержащие достоверную информацию о Заявителе:**

1. В случае если Оферта подается представителем Заявителя, – документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие полномочия представителя Заявителя, а также документы, подтверждающие полномочия лица, выдавшего доверенность. Доверенность от имени физического лица должна быть нотариально удостоверена.

2. Документы (оригиналы или нотариально удостоверенные копии), подтверждающие получение Заявителем предусмотренных законодательством Российской Федерации согласований (разрешений) уполномоченных государственных органов на приобретение Прав требования, либо документы, подтверждающие подачу ходатайств о получении таких согласований (разрешений), либо информационное письмо Заявителя, обоснованно свидетельствующее о том, что такие согласования (разрешения) в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством государства, в котором зарегистрирован Заявитель, не требуются.

3. Документы (оригиналы или нотариально удостоверенные копии), подтверждающие получение разрешений (согласий) иных лиц, помимо указанных
в предыдущем пункте, на совершение сделки, в том числе:

3.1. Для юридических лиц – решение (выписка из него) (оригинал или нотариально удостоверенная копия) уполномоченного органа юридического лица – Заявителя об одобрении сделки с проставлением оттиска печати Заявителя
(при наличии) (нотариально удостоверенная копия указанного документа), либо документы, подтверждающие, что Заявитель инициировал проведение процедуры одобрения сделки, либо информационное письмо Заявителя, свидетельствующее
о том, что такое одобрение в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством государства, в котором зарегистрирован Заявитель, а также учредительными документами Заявителя не требуется.

3.2. Для физических лиц – нотариально удостоверенное согласие супруга (супруги) на заключение сделки либо документ, свидетельствующий о том, что такое согласие не требуется.

4. Копию платежного документа (поручения), подтверждающего перечисление на счет Организатора процедуры гарантийного взноса в размере
754 587,25 руб. и содержащего реквизиты (дата заключения и номер) заключенного соглашения о гарантийном взносе.

5. Документы, позволяющие идентифицировать Заявителя:

5.1. Для российских юридических лиц – оригинал, нотариально удостоверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной на бумажном носителе, или цветная распечатка выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной в электронной форме, защищенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы. Выписка, оригинал или копия которой представляется, должна быть получена не более чем за 10 календарных дней до даты подачи Оферты.

5.2. Для российских индивидуальных предпринимателей – оригинал, нотариально удостоверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной на бумажном носителе, или цветная распечатка выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной в электронной форме, защищенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы. Выписка, оригинал или копия которой представляется, должна быть получена не более чем за 10 календарных дней до даты подачи Оферты.

5.3. Для иностранных юридических лиц – полученная не ранее чем за
6 месяцев до даты подачи Оферты выписка из Торгового реестра страны происхождения или иное доказательство юридического статуса Заявителя в соответствии с законодательством страны его места нахождения, гражданства или постоянного жительства.

5.4. Для физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность.

6. Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей дополнительно:

6.1. Нотариально удостоверенные копии документов о государственной регистрации в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя,
о постановке на налоговый учет.

6.2. Надлежащим образом заверенные копии бухгалтерской отчетности
за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии или
с приложением иного доказательства получения отчетности налоговым органом.

7. Для юридических лиц дополнительно – нотариально удостоверенные копии учредительных документов, документа о назначении единоличного исполнительного органа либо о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации (управляющему).

8. В случае если в качестве Заявителя выступают несколько лиц, – документ (документы), содержащий (содержащие) основания для совместной деятельности данных лиц, а также основные условия такой деятельности, в том числе определение предполагаемого вида общей собственности таких лиц на Права требования (совместная или долевая; для долевой – в каких долях).

9. Подписанная Заявителем опись представленных документов, включая Оферту.

Если представляемые Заявителем документы составлены и (или) удостоверены на территории иностранного государства, они должны быть легализованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Документы, составленные на иностранном языке, представляются
с нотариально удостоверенным переводом на русский язык.

Оферта может быть отозвана Заявителем в любое время до 16:30 6 апреля 2022 г. (время московское) путем направления Организатору процедуры по адресу для направления Оферт уведомления об отзыве Оферты в порядке, предусмотренном для направления Оферты.

Полученные Организатором процедуры и не отозванные Заявителями Оферты, соответствующие требованиям Агентства, будут оценены Агентством не позднее
14 апреля 2022 г. (включительно).

В результате оценки Оферт Агентством может быть принято решение заключить с одним из лиц, сделавших Оферты, договор уступки Прав требования.

При отсутствии приемлемых Оферт Агентство в срок до 14 апреля 2022 г. (включительно) признает предложение делать оферты нерезультативным.

Предложение делать оферты не является офертой, публичной офертой, конкурсом или аукционом. Соответствие Оферты требованиям, указанным
в предложении делать оферты, не является основанием для возникновения
у Агентства обязательства заключить договор уступки Прав требования с лицом, подавшим такую Оферту.

Агентство вправе в любое время отозвать (отменить) предложение делать оферты или изменить его условия. В случае принятия решения об изменении условий предложения делать оферты или о его отзыве соответствующая информация будет размещена на электронной площадке Организатора процедуры (http://lot-online.ru) и на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С документами, удостоверяющими права Агентства на Права требования, можно ознакомиться с 19 января 2022 г. по 6 апреля 2022 г. (включительно),
с понедельника по четверг: с 9:00 до 18:00 (время московское), по пятницам:
с 9:00 до 16:45 (время московское) одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе – по адресу: 109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4; контактные лица: Котова Наталья Викторовна (телефон: 8 (495) 725-31-27
(доб. 40-11), адрес электронной почты: kotovanv@asv.org.ru); Горошко Елена Эдуардовна (телефон: 8 (495) 725-31-27 (доб. 60-58), адрес электронной почты: goroshkoee@asv.org.ru);

2) в электронном виде – посредством направления запроса контактному лицу Организатора процедуры, контактное лицо: Орлова Марина Михайловна
(телефон: 8 (800) 777-57-57 (доб. 265), адрес электронной почты: m.orlova@auction-house.ru).

По запросам Заявителей Агентством может быть организовано ознакомление с документами по Правам требования при условии, что такой запрос поступит
не позднее 18:00 1 апреля 2022 г.

При возникновении вопросов может быть запрошена дополнительная информация.

Приложение: реестр прав требования по договорам потребительского кредитования.