|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»*Заместитель генерального директора по инвестициям и обеспечению ресурсами**ПАО «Сахалинэнерго»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Тищенко* *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года* | «УТВЕРЖДАЮ»Председатель комиссииАО «РусГидро Снабжение» *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.В. Мельник**«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года* |  |  |

 |   |

ИЗВЕЩЕНИЕ И Документация

ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ процедуры реализации ЛОМА И ОТХОДОВ *ЧЕРНЫХ* МЕТАЛЛОВ

способом «запрос предложений в электронной форме»

на право заключения договора купли-продажи

лома и отходов *черных* металлов

*Лот №1-ЛОМ-2022-СЭ*

*ОП «Южно-Сахалинская ТЭЦ-1» г. Южно-Сахалинск, пос. Новиково Корсаковсого р-на (Новиковская ДЭС), филиал «Распределительные сети» Сахалинская область*

Дата издания документа: 18.07.2022

Содержание

[Извещение о проведении запроса предложений 3](#_Toc22296266)

[ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ 7](#_Toc22296267)

[**1.** **Общие положения** 8](#_Toc22296268)

[**1.1.** **Общие сведения о запросе предложений.** 8](#_Toc22296269)

[**1.2.** **Разъяснение положений Документации/Извещения о проведении запроса предложений.** 8](#_Toc22296270)

[**1.3.** **Внесение изменений в Документацию/Извещение о проведении запроса предложений.** 9](#_Toc22296271)

[**1.4.** **Отказ от проведения запроса предложений.** 9](#_Toc22296272)

[**2.** **Порядок ПОДГОТОВКИ и подачи заявок на участие в запросе предложений** 10](#_Toc22296273)

[**2.1.** **Требования к Участникам запроса предложений.** 10](#_Toc22296274)

[**2.2.** **Требования к составу заявки на участие в запросе предложений.** 10](#_Toc22296275)

[**2.3.** **Инструкции по подготовке и подаче заявок на участие в запросе предложений.** 13](#_Toc22296276)

[**2.4.** **Изменение заявок на участие в запросе предложений или их отзыв.** 14](#_Toc22296277)

[**2.5.** **Обеспечение обязательств Участников.** 14](#_Toc22296278)

[**2.6.** **Обеспечение обязательств Покупателя по Договору купли-продажи.** 15](#_Toc22296279)

[**3.** **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАпроса предложений** 15](#_Toc22296280)

[**3.1.** **Вскрытие поступивших на запрос предложений заявок Участников.** 15](#_Toc22296281)

[**3.2.** **Рассмотрение заявок.** 16](#_Toc22296282)

[**3.3.** **Переторжка.** 17](#_Toc22296283)

[**3.4.** **Определение Победителя запроса предложений.** 18](#_Toc22296284)

[**4.** **ПОРЯДОК ЗаключениЯ договора купли-продажи по итогам запроса предложений** 20](#_Toc22296285)

[**5.** **Обжалование действий (бездействия) организатора, ПРОДАВЦА, комиссии** 21](#_Toc22296286)

[**6.** **формы документов** 23](#_Toc22296287)

[**6.1.** **Опись документов (Форма № 1)** 23](#_Toc22296288)

[**6.2.** **Заявка на участие в запросе предложений (Форма № 2)** 24](#_Toc22296289)

[**6.3.** **Коммерческое предложение (Форма № 3)** 27](#_Toc22296290)

[**6.4.** **Анкета Участника запроса предложений (Форма №4)** 28](#_Toc22296291)

[**Приложение №1. Техническое задание** 30](#_Toc22296292)

[**ПРИЛОЖЕНИЕ №2. Проект договора купли-продажи** 41](#_Toc22296293)

# Извещение о проведении запроса предложений

|  |
| --- |
| 1. Форма проведения процедуры
 |
|  | Тип и способ проведения процедуры: | *Запрос предложений на повышение в электронной форме* |
|  | Форма (состав Участников): | Открытый |
|  | Способ подачи предложений о цене: | Открытый |
| 1. Предмет процедуры
 |
|  | Предмет: | Право на заключение договора купли-продажи лома и отходов черных металлов |
|  | Адрес расположения: | *ОП «Южно-Сахалинская ТЭЦ-1», г. Южно-Сахалинск, пер.Энергетиков,1 и пос. пос.Новиково (Новиковская ДЭС); участки филиала «Распределительные сети»: г.Александровск–Сахалинский, ул.1-я Дуйская, 13; с. Ильинское, ул. Сибирская, 3; с. Чехов, ул. Фабричная 12А; г. Томари, ул. Ленина, 28; г. Анива, ул. Заречная 1А; г. Корсаков, ул. Комсомольская 8; пгт. Тымовское, ул. Пионерская 5; г. Холмск, ул. Пушкина 36А; г. Углегорск, ул. Победы, 175А; с. Красногорск, Заводской пер. 18;* *с. Ильинское (ПС Ильинская), г. Поронайск, ул. Первомайская, 32; г. Макаров Ильичева, 15; с. Покровка ул. Новая; г. Южно-Сахалинск, ул. Шлакоблочная 1* |
|  | Состав лома черных металлов | Приложение № 1 к Техническому заданию на реализацию лома и отходов черных металлов |
| 1. Информация о Продавце
 |
|  | Наименование | *ПАО «Сахалинэнерго»* |
|  | Место нахождения: | *693 020 Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Коммунистический, 43* |
| * 1.
 | Почтовый адрес: | *693 020 Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, пр. Коммунистический, 43* |
|  | Адрес электронной почты: | *E-mail: sah@sahen.ru* |
|  | Контактные лица: | *Бутовский Игорь Алексеевич*  |
| 1. Организатор процедуры
 |
|  | Ответственное лицо за проведение процедуры (далее – Организатор): | *ПАО «Сахалинэнерго»* |
|  | Место нахождения: | *г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр. 43* |
| * 1.
 | Почтовый адрес: | *693020, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический проспект, 43* |
|  | Адрес электронной почты: | kechaykin\_mv@sahen.ru |
|  | Контактные лица: | *Начальник Управления МТО ПАО «Сахалинэнерго» Кечайкин Максим Владимирович* |
| 1. Начальная цена, условия, варианты, сроки оплаты и задаток
 |
|  | Начальная цена запроса предложений | *3 173 960,00 рублей (три миллиона сто семьдесят три тысячи девятьсот шестьдесят рублей ноль копеек), НДС уплачивается налоговым агентом (пункт 8 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации).* Цена Договора купли-продажи должна учитывать полную стоимость всего реализуемого лома черных металлов (демонтированные и находящиеся на складах лом металлов) в том числе, резку лома (при необходимости), транспортные расходы по вывозу лома с территории продавца, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, а также иные расходы Участника, связанные с исполнением договора купли-продажи.  |
| * 1.
 | Условие о задатке: | Задаток считается перечисленным с момента зачисления денежных средств в полном объеме на Лицевой счет Участника, открытый оператором ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП (далее Лицевой счет Участника). Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Участником заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. |
| * 1.
 | Размер задатка: | *10% от Начальной цены запроса предложений, что составляет: 317 396,0 рублей (триста семнадцать тысяч триста девяносто шесть рублей ноль копеек)* |
|  | Реквизиты для перечисления денежных средств для обеспечения участия в запросе предложений: | Лицевой счет Участника.В платежном поручении в поле «***Назначение платежа***» необходимо указать: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них, лицевой счет *№\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать номер лицевого счета)*. НДС не облагается». |
|  | Срок перечисления задатка: | Задаток подлежит перечислению в срок, обеспечивающий своевременное поступление денежных средств на Лицевой счет Участника, но не позднее времени и даты завершения приема заявок (пункт 6.2 Извещения) на участие в запросе предложений. |
|  | Возвращение задатка: | Осуществляется в порядке, установленном пунктами 2.5.6 и 2.5.7 Документации. |
| 1. Срок и порядок подачи заявок на участие в процедуре
 |
|  | Дата и время начала приема заявок: | *19.07.2022 08 ч. 00 мин. (время московское)* |
| * 1.
 | Дата и время завершения приема заявок: | *29.07.2022 10 ч. 00 мин. (время московское)* |
|  | Порядок подачи: | Заявка на участие в запросе предложений должна быть подана в электронной форме на Электронной торговой площадке «Единая электронная торговая площадка» (ЭТП), расположенной в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://roseltorg.ru>. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в пунктах 2.2.2 и 2.2.3 Документации. **ВНИМАНИЕ!** Для подачи заявки на участие в Запросе предложений в соответствии с Регламентом ЭТП на счете Участника должно быть не менее 7 900 (Семи тысяч девятисот) рублей, помимо суммы задатка *(или иная сумма, в соответствии с Регламентом ЭТП)*. |
| 1. Сроки рассмотрения заявок
 |
|  | Время и дата рассмотрения заявок: | *Не позднее 10 ч. 00 мин. (время московское) 04.08.2022* |
|  | Оформление протокола рассмотрения заявок: | Порядок оформления и размещения протокола установлен пункте 3.2.3 Документации. |
| 1. Сроки подведения итогов:
 |
|  | Время и дата подведения итогов: | *Не позднее 10 ч. 00 мин. (время московское) 09.08.2022* |
|  | Оформление протокола подведения итогов: | Порядок оформления и размещения протокола установлен пунктом 3.4.4 Документации. |
|  | Победитель процедуры: | Победителем запроса предложений признается лицо, предложившее наиболее высокую цену в соответствии с пунктом 3.4.1 Документации |
|  | Срок заключения договора купли-продажи: | Договор купли-продажи заключается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня опубликования протокола об итогах запроса предложений  |
| 1. Порядок ознакомления с Документацией, в т.ч. формами документов и условиями запроса предложений
 |
|  | Место размещения в сети «Интернет»: | Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему адресу: <https://roseltorg.ru>. Порядок получения Документации на Электронной торговой площадке «Единая электронная торговая площадка» (ЭТП) определяется правилами ЭТП. |
|  | Порядок ознакомления с Документацией: | В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения. |
| 1. Порядок обжалования (Содержится в разделе 5 Документации)
 |

Остальные условия запроса предложений более подробно изложены далее в Документации.

# ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Документация** – комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете продажи, условиях ее проведения.

**Комиссия** – коллегиальный орган, назначенный Продавцом для принятия важнейших решений в ходе процедуры продажи (прежде всего – выбора победителя) и иных решений, предусмотренных Документацией. Комиссия должна создаваться заранее для продажи или нескольких продаж, либо как постоянно действующая комиссия (как правило по конкретному направлению продаж).

**Начальная цена**– минимально допустимая цена договора (лота), ниже размера которой не может быть заключен договор по итогам проведения процедуры продажи, если иное не установлено в извещении и Документации.

**Организатор** – Продавец или действующее по договору с ним юридическое лицо, выступающее сторонним организатором процедуры продажи.

**Переторжка** – процедура подачи Участниками дополнительных ценовых предложений с целью повышения предпочтительности ранее поданной заявки.

**Победитель** – Участник процедуры реализации (продажи) лома и отходов черных металлов, предложивший в заявке, соответствующей требованиям Документации и условиям проекта договора купли-продажи, максимальную стоимость, а в случае признания процедуры реализации (продажи) лома и отходов черных металлов несостоявшейся – единственный участник такой процедуры, с которым Организатором принято решение заключить договор купли-продажи.

**Продавец** – ПАО «РусГидро» или его подконтрольная организация, которому (- й) в соответствии с законодательством Российской Федерации принадлежит право владения, пользования и распоряжения ломом и отходами черных металлов.

**Участник (Участник запроса предложений)** – любое юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, независимо от места нахождения и места происхождения капитала, выразившее заинтересованность в участии в процедуре реализации (продажи) лома и отходов черных металлов посредством подачи заявки в соответствии с требованиями, изложенными в Извещении и Документации.

**Электронная торговая площадка, ЭТП** – программно-аппаратный комплекс организационных, информационных и технических решений, обеспечивающих взаимодействие Организатора с Участниками через электронные каналы связи, а также проведение процедур продажи в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://com.roseltorg.ru в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. **Общие положения**
	1. **Общие сведения о запросе предложений.**
		1. Документация о проведении запроса предложений содержит условия продажи и требования к Участникам процедуры реализации лома черных металлов.
		2. Форма и вид запроса предложений, источники информации о запросе предложений, сведения о Продавце лома черных металлов, Организаторе указаны в Извещении о проведении запроса предложений.
		3. Процедура запроса предложений не является торгами и ее проведение не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.
		4. Документация находится в открытом доступе, начиная с даты размещения Извещения о проведении запроса предложений на сайте ЭТП. Порядок получения Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП.
		5. Запрос предложений проводится в электронной форме посредством ЭТП в порядке, предусмотренном Документацией, и в соответствии с правилами работы ЭТП. С правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП.
		6. Осмотр металлолома организуется и проводится Продавцом по запросу потенциального Участника процедуры в рабочее время, с соблюдением требований внутриобъектового и пропускного режима. О намерении провести осмотр лома необходимо сообщить не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента окончания приема заявок на участие в запросе предложений.
		7. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений, а Организатор запроса предложений по этим расходам не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.
	2. **Разъяснение положений Документации / Извещения о проведении запроса предложений.**
		1. Любое заинтересованное лицо в течение срока приема заявок на участие в запросе предложений, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, вправе направить через ЭТП в адрес Организатора запрос о разъяснении положений Документации / Извещения.
		2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает на сайте ЭТП ответ с указанием предмета запроса без ссылки на лицо, от которого поступил запрос. Если Организатор не успел разместить ответ на запрос за 3 (три) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, Организатор переносит окончательный срок подачи заявок на участие в запросе предложений на количество дней задержки.
	3. **Внесение изменений в Документацию / Извещение о проведении запроса предложений.**
		1. Организатор в любой момент до окончания срока подачи заявок вправе внести изменения в Документацию и / или Извещение о проведении запроса предложений.
		2. После окончания срока подачи заявок допускается изменение только в части установленных Документацией и / или Извещением даты и времени рассмотрения заявок и подведения итогов процедуры продажи.
		3. В течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об изменении Документации / Извещения информация об этом публикуется и размещается Организатором на ЭТП. Все Участники, официально получившие Документацию через ЭТП, получат соответствующие уведомления в порядке, установленном Регламентом ЭТП.
		4. При внесении изменений в Документацию (за исключением указанного в пункте 1.3.2 Документации изменения даты и времени окончания подачи заявок), срок подачи заявок будет продлен таким образом, чтобы со дня размещения таких изменений на ЭТП до даты окончания подачи заявок оставалось не менее 5 (пяти) рабочих дней.
		5. Участники обязаны учитывать внесенные изменения при подготовке своих заявок. Все риски и последствия за подачу заявки без учета размещенных на ЭТП изменений несет Участник.
	4. **Отказ от проведения запроса предложений.**
		1. Организатор запроса предложений имеет право отказаться от проведения запроса предложений, не неся ответственности перед Участниками запроса предложений или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки. Решение об отказе от проведения запроса предложений включает основание для принятия решения и оформляется в виде извещения об отказе от проведения запроса предложений, подписываемого председателем комиссии в день принятия решения об отказе, но в любом случае не позднее даты подачи заявок официально размещается на ЭТП. Решение об отказе от проведения запроса предложений может быть принято в следующих случаях (включая, но не ограничиваясь):
2. изменение финансовых, инвестиционных, производственных и иных программ, оказавших влияние на необходимость проведения процедуры запроса предложений;
3. при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных соответствующим документом и влияющих на целесообразность проведения процедуры запроса предложений;
4. необходимость исполнения предписания контролирующих органов и (или) вступившего в законную силу судебного решения;
5. существенные ошибки, допущенные при подготовке Извещения и / или Документации запроса предложений;
6. изменение законодательства Российской Федерации.
	* 1. По истечении указанного в пункте 1.4.1 Документации срока и до заключения договора Организатор вправе отказаться от проведения запроса предложений только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
		2. Организатор запроса предложений уведомляет всех Участников запроса предложений об отказе от проведения запроса предложений с помощью ЭТП, до окончания срока подачи предложений.
7. **Порядок ПОДГОТОВКИ и подачи заявок на участие в запросе предложений**
	1. **Требования к Участникам запроса предложений.**
		1. Участие в запросе предложений может принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности или индивидуальный предприниматель.
		2. Участник запроса предложений должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора купли-продажи по результатам запроса предложений, в том числе:
8. быть зарегистрированным в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
9. обладать лицензией(-ями) на осуществление деятельности, являющейся предметом запроса предложений, указанной(-ых) в Техническом задании (Приложение № 1 к Документации);
10. не должен находиться в процессе ликвидации; экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена; в отношении Участника не должны быть введены процедуры (наблюдение, внешнее управление или конкурсное производство), предусмотренные Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
11. деятельность Участника не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
12. сведения об Участнике должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков;
13. на имущество не должен быть наложен арест по решению суда;
14. соответствовать иным требованиям, установленным в Техническом задании (Приложение № 1 к Документации).
	1. **Требования к составу заявки на участие в запросе предложений.**
		1. Для целей настоящего запроса предложений под заявкой на участие в запросе предложений понимается представляемое Участником с использованием функционала и в соответствии с Регламентом ЭТП предложение, которое состоит из нижеследующих документов.
		2. Перечень обязательных к предоставлению документов для юридических лиц:
15. опись документов по установленной в Документации форме № 1 (пункт 6.1 Документации);
16. заявка на участие в запросе предложений по установленной в Документации форме № 2 (пункт 6.2 Документации);
17. коммерческое предложение по установленной в Документации форме № 3 (пункт 6.3 Документации);
18. анкета по установленной в Документации форме № 4 (пункт 6.4 Документации);
19. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – Выписка) в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, либо копия Выписки, подписанная собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа, либо копия нотариально заверенной Выписки, выданной не ранее чем за 1 (один) месяц до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений;
20. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника без доверенности), (далее – руководитель).

В случае если от имени Участника действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника.

В случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также основную доверенность;

1. заверенные Участником копии учредительных документов (устав, положение и т.п.);
2. копия лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов согласно Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Срок окончания действия лицензии должен быть не ранее срока окончания вывоза лома и действия договора купли-продажи;

1. при указании в Спецификации на реализацию лома и отходов черных металлов (Приложение № 1 к Техническому заданию), необходимости работы с отходами I-IV класса опасности – копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности.

Виды работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности, указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к Документации);

* + 1. Перечень обязательных к предоставлению документов для индивидуальных предпринимателей:
	1. опись представленных документов по установленной в Документации форме № 1 (пункт 6.1 Документации);
	2. заявка на участие в запросе предложений установленной в Документации по форме № 2 (пункт 6.2 Документации);
	3. коммерческое предложение по установленной в Документации форме № 3 (пункт 6.3 Документации);
	4. анкета по установленной в Документации форме № 4 (пункт 6.4 Документации);
	5. копия паспорта Участника и его уполномоченного представителя;
	6. надлежащим образом оформленная доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени Участника, если заявка подается представителем Участника.
	7. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – Выписка) в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, либо копию Выписки, подписанной собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа, либо копию нотариально заверенной Выписки, выданной не ранее чем за 1 (один) месяц до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений;
	8. копия лицензии на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов согласно Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

Срок окончания действия лицензии должен быть не ранее срока окончания вывоза лома и действия договора купли-продажи;

* 1. при указании в Спецификации на реализацию лома и отходов черных металлов (Приложение № 1 к Техническому заданию) необходимости работы с отходами I-IV класса опасности – копия лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV класса опасности.

Виды работ (услуг), выполняемых (оказываемых) в составе лицензируемого вида деятельности, указаны в Техническом задании (Приложение № 1 к Документации).

* 1. **Инструкции по подготовке и подаче заявок на участие в запросе предложений.**
		1. Для участия в запросе предложений Участникам необходимо быть аккредитованными на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.
		2. Каждый Участник вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений.
		3. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и Документации.
		4. Все документы должны быть скреплены печатью Участника (при наличии), заверены подписью уполномоченного лица Участника, а также иметь сквозную нумерацию.
		5. Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов ЭТП в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых Участником запроса предложений, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).
		6. Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений, должны быть представлены Участником через ЭТП в отсканированном виде в формате Adobe PDF в цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лиц, печати, штампом, печатей (если приемлемо). Размер файла не должен превышать 10 Мб.
		7. Заявки на участие в запросе предложений должны быть поданы посредством программных и технических средств ЭТП в форме одного электронного документа или нескольких электронных документов, содержащих сканированные копии оригиналов документов, указанных в пункте 2.2.1, согласно Регламенту ЭТП. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении запроса предложений.
		8. У Участников отсутствует возможность подать заявку на участие в запросе предложений после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.
		9. Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.
		10. Правила регистрации и аккредитации Участника на ЭТП, правила проведения процедуры запроса предложений на ЭТП, в том числе подача заявок на участие в запросе предложений, определяются регламентом работы и инструкциями данной ЭТП.
		11. В соответствии с Регламентом ЭТП площадка автоматически присваивает Участнику, подавшему заявку на участие в запросе предложений, уникальный в рамках данного запроса предложений идентификационный номер.
		12. Организатор не несет ответственности, если заявка, отправленная посредством функционала ЭТП, по техническим причинам не получена.
		13. Заявка действительна в течение срока, указанного Участником в Заявке на участие в запросе предложений. В любом случае этот срок не должен быть менее срока, указанного в пункте 4.1 Технического задания (Приложение № 1 к Документации). Указание меньшего срока действия может служить основанием для отказа в допуске Участника.
	2. **Изменение заявок на участие в запросе предложений или их отзыв.**
		1. Участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений в соответствии с Регламентом ЭТП в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.
		2. Порядок изменения или отзыва заявок на участие в запросе предложений, поданных на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с Регламентом ЭТП.
	3. **Обеспечение обязательств Участников.**
		1. Обязательства Участников запроса предложений, связанные с подачей заявок и заключением Договора купли-продажи по итогам запроса предложений, обеспечиваются в форме перечисления задатка в порядке и размере в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3 Извещения о проведении запроса предложений.
		2. Внесение задатка в порядке и размере, предусмотренных пунктами 5.2 и 5.3 Извещения о проведении запроса предложений, является обязательным условием участия в процедуре запроса предложений. Задаток вносится до момента подачи заявки на участие в запросе предложений, в валюте Российской Федерации.
		3. Задаток обеспечивает обязательство Участника заключить договор купли-продажи в случае признания его победителем запроса предложений.
		4. Задаток перечисляется на Лицевой счет Участника на ЭТП. Задаток считается поступившим с момента блокирования денежных средств на Лицевом счете Участника на ЭТП в полном объеме.
		5. Задаток подлежит перечислению непосредственно Участником.
		6. Внесенный задаток подлежит разблокированию (возврату) в порядке и сроки, установленные Регламентом ЭТП:
1. Участнику, не допущенному к участию в запросе предложений. При этом срок разблокирования (возврата) задатка исчисляется с даты публикации Организатором процедуры протокола рассмотрения заявок.
2. Участнику, отозвавшему заявку до даты окончания приема заявок. При этом срок разблокирования (возврата) задатка исчисляется с даты поступления уведомления об отзыве заявки.
3. Участнику, не ставшему победителем. При этом срок разблокирования (возврата) задатка исчисляется с даты публикации Организатором процедуры протокола об итогах запроса предложений.
4. В случае признания запроса предложений несостоявшимся или принятия решения об отмене проведения запроса предложений. При этом срок разблокирования (возврата) задатка исчисляется с даты объявления запроса предложений несостоявшимся.
	* 1. Участнику, занявшему второе место в итоговой ранжировке, задаток разблокируется (возвращается) в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения договора купли-продажи с Победителем запроса предложений.
		2. Проценты на сумму денежных средств, внесенных Участником в качестве задатка, начислению и выплате не подлежат.
		3. Внесенный задаток не возвращается Участнику в случае признания его уклонившимся от подписания договора купли-продажи лома черных металлов в соответствии с пунктом 4.4 или пунктом 4.7 Документации.
	1. **Обеспечение обязательств Покупателя по Договору купли-продажи.**
		1. Задаток блокируется ЭТП и засчитывается по требованию Организатора процедуры в счет внесения задатка, обеспечивающего обязательства Покупателя по договору купли-продажи лома черных металлов, в следующих случаях:
5. Участник запроса предложений признан победителем запроса предложений;
6. Участник, сделавший предложение, занявшее второе место в итоговой ранжировке, признан победителем в результате уклонения или отказа от заключения договора купли-продажи победителя процедуры, подавшего лучшее предложение по итогам запроса предложений;
7. Участник запроса предложений, является единственным допущенным к участию в запросе предложений, или единственным Участником, подавшим заявку на участие в запросе предложений, в отношении которого принято решение о заключении договора купли-продажи.
	* 1. Сведения об обязательствах Покупателя по договору купли-продажи, в обеспечение исполнения которых вносится задаток, а также порядок его внесения и удержания указаны в проекте Договора купли-продажи лома черных металлов (Приложение № 2 к Документации).
8. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ** **ЗАпроса предложений**
	1. **Вскрытие поступивших на запрос предложений заявок Участников.**
		1. Вскрытие поступивших электронных конвертов с заявками (открытие доступа к заявкам) не является публичным и происходит автоматически в порядке, предусмотренном Регламентом ЭТП, сразу после завершения срока приема заявок, указанного в пункте 6.2 Извещения о запросе предложений.
		2. Организатор по результатам открытия доступа к заявкам формирует протокол открытия доступа к заявкам, указывая вместо наименований / ФИО Участников, наименования: Участник 1, Участник 2 и т.д. Организатор размещает протокол в установленном порядке на ЭТП.
		3. Протокол открытия доступа к заявкам может формироваться автоматически оператором ЭТП, после чего официально размещаться в установленном порядке. В этом случае протокол считается подписанным уполномоченным лицом Организатора.
	2. **Рассмотрение заявок.**
		1. В день, указанный в Извещении о проведении запроса предложений и Документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в запросе предложений и по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений принимает решение об отклонении / допуске заявок Участников.
		2. По результатам рассмотрения заявок Комиссия отклоняет несоответствующие заявки по следующим основаниям: несоответствие Участника требованиям, установленным пункте 2.1 Документации; несоответствие заявки на участие в запросе предложений требованиям, указанным в пунктах 2.2.2 и 2.2.3 Документации.
		3. Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок. В протоколе, размещаемом на ЭТП приводится перечень принятых заявок с указанием вместо наименований / ФИО Участника, наименования: Участник 1, Участник 2 и т.д., времени подачи заявок, а также Участников, которым было отказано в допуске к участию в запросе предложений с указанием оснований отказа (в том числе с указанием положений Документации, которым не соответствует заявка Участника).
		4. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Комиссия вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти и местного самоуправления, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в запросе предложений и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в запросе предложений сведений.
		5. При рассмотрении заявок Организатор вправе направить дополнительные запросы разъяснений заявок на участие в запросе предложений, в случае если в составе заявки отсутствуют, представлены не в полном объеме или в нечитаемом виде документы или сведения, необходимые для определения соответствия Участника требованиям, изложенным в пункте 2.1 Документации, а также требованиям к составу заявки, установленным в пунктах 2.2.2 и 2.2.3 Документации.
		6. Направление Организатором дополнительных запросов разъяснений заявок и ответов Участников на данные запросы осуществляется посредством ЭТП.
		7. Не допускаются запросы со стороны Организатора, изменяющие суть требований Документации, а также содержание заявки (предмет, объем, цена, номенклатура приобретаемого Участником лома металлов).
		8. При направлении дополнительных запросов разъяснений заявок не допускается создание преимущественных условий Участнику или нескольким Участникам запроса предложений. Предусмотренные пунктом 2.2 Документации документы могут быть запрошены только единожды (в отношении каждого из документов).
		9. Дополнительные запросы направляются одновременно (в один день) всем Участникам, у которых был выявлен факт несоответствий.
		10. Срок подачи разъяснений Участниками своих заявок устанавливается одинаковый для всех и составляет не более 1 (одного) рабочего дня с момента направления запроса в адрес Участника.
		11. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и / или разъяснений в рамках поданного предложения Участника, в установленный в запросе срок, служит основанием для отклонения заявки такого Участника.
		12. При наличии арифметических ошибок в заявках на участие в запросе предложений применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.
		13. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более заявок на участие в запросе предложений при условии, что поданные таким Участником ранее заявки на участие в запросе предложений не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений такого Участника не рассматриваются. Данный факт отражается в протоколе.
		14. Участники запроса предложений, и Участники, не допущенные к участию в запросе предложений, уведомляются о принятом решении посредством ЭТП.
		15. Запрос предложений признается несостоявшимся в случаях, если:
9. не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений или по результатам рассмотрения заявок к участию в запросе предложений не был допущен ни один Участник;
10. была подана только одна заявка на участие в запросе предложений;
11. по результатам рассмотрения заявок к участию в запросе предложений был допущен только один Участник, подавший заявку на участие в запросе предложений;
12. Победитель запроса предложений и Участник запроса предложений, занявший второе место в итоговой ранжировке, уклонились / отказались от подписания договора купли-продажи.
	* 1. Решение о признании запроса предложений несостоявшимся оформляется Комиссией протоколом об итогах запроса предложений.
	1. **Переторжка.**
		1. Организатор запроса предложений оставляет за собой право предоставить Участникам запроса предложений возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок в отношении цены заявки.
		2. Решение о сроках проведения процедуры переторжки принимает Комиссия.
		3. В случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения переторжки, процедура переторжки проводится в порядке, предусмотренном Регламентом ЭТП. Дата, время проведения переторжки указываются в протоколе, который размещается на ЭТП.
		4. Переторжка проводится в очной форме (путем многократного повышения цены), в соответствии с Регламентом ЭТП.
		5. В переторжке может принять участие любой Участник, заявка которого допущена в соответствии с пунктом 3.2.1 Документации.
		6. По решению Комиссии переторжка может проводиться один или несколько раз.
		7. Участник, допущенный к переторжке, вправе не принимать в ней участия, при этом его заявка не отклоняется и действует на предложенных в ней условиях в течение срока, указанного им в коммерческом предложении (форма № 3) (пункт 6.3 Документации).
		8. Предложения Участника по понижению цены заявки не рассматриваются, такой Участник считается не участвовавшим в переторжке.
		9. Участник запроса предложений, допущенный к участию в очной переторжке и принявший в ней участие, в течение 1 (одного) рабочего дня после окончания переторжки должен направить Организатору коммерческое предложение (по форме № 3) (пункт 6.3 Документации) подлежащее корректировке в соответствии с его окончательным предложением, заявленным в ходе проведения переторжки.
		10. Результаты переторжки оформляются протоколом, который публикуется на ЭТП.
		11. Участие в переторжке не расценивается Организатором как нарушение требований пункта 2.3.2 Документации.
	2. **Определение Победителя запроса предложений.**
		1. Комиссия осуществляет ранжирование заявок Участников из числа допущенных к участию в запросе предложений по степени их предпочтительности, на основании цены заявки (по мере уменьшения), с учетом окончательных предложений, заявленных в ходе проведения переторжки. При этом первое место в ранжировке присваивается заявке с наибольшей ценой.
		2. В случае если в нескольких заявках содержится одинаковая цена, меньший порядковый номер (более высокое место в ранжировке) присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, на основании информации о поступлении заявок, отражаемой на ЭТП (по дате и времени последнего изменения заявки).
		3. Победителем запроса предложений признается Участник из числа допущенных к участию в запросе предложений, предложивший по итогам запроса предложений наибольшую цену (заявка Участника заняла первое место в ранжировке по цене).
		4. Организатор запроса предложений в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения Комиссией, публикует информацию о Победителе запроса предложений (соответствующий протокол) на ЭТП при условии получения от него подтверждающего коммерческого предложения (форма № 3) (пункт 6.3 Документации). Результаты запроса предложений оформляются протоколом об итогах запроса предложений.

Протокол об итогах запроса предложений должен содержать:

1. сведения о реализуемом ломе и отходах черных металлов (наименование, количество и краткая характеристика);
2. сведения о ранжировке заявок Участников, с указанием наименования Участника, окончательной цены заявки, места в итоговой ранжировке;
3. сведения о Победителе запроса предложений;
4. цену договора купли-продажи, предложенную Победителем запроса предложений;
5. санкции, применяемые к Победителю запроса предложений в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи;
6. условие о том, что договор купли-продажи заключается с Победителем запроса предложений в течение срока, не превышающего установленного на эти цели в соответствии с пунктом 4.9 Документации и при отсутствии со стороны Победителя запроса предложений письменного отказа заключить договор купли-продажи.
	* 1. При уклонении или отказе Победителя запроса предложений от подписания договора купли-продажи, Победитель запроса предложений утрачивает право на заключение договора купли-продажи лома и отходов черных металлов, и задаток ему не возвращается. При этом Организатор имеет право принять решение о заключении договора купли-продажи с Участником запроса предложений, сделавшим предложение о цене договора купли-продажи, занявшее второе место в итоговой ранжировке.
		2. Информация об итогах запроса предложений (запрос предложений состоялся / не состоялся; лом и отходы черных металлов проданы / не проданы) размещается на сайте ЭТП, на котором было опубликовано Извещение о проведении запроса предложений.
		3. В протоколах, размещаемых на сайте ЭТП, не указываются сведения о составе Комиссии и данные о персональном голосовании членов Комиссии.
		4. Единственным официальным источником информации о ходе и результатах запроса предложений является сайт ЭТП. Участники запроса предложений самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения Документации, информацию о принятых в ходе запроса предложений решениях Комиссии и Организатора.
		5. Протоколы, составленные в ходе проведения запроса предложений, Документация о запросе предложений, изменения, внесенные в Документацию, и разъяснения Документации о запросе предложения хранятся Организатором не менее 3 (трех) лет.
7. **ПОРЯДОК ЗаключениЯ договора купли-продажи по итогам запроса предложений**
	1. Договор купли-продажи заключается по итогам запроса предложений и составляется путем включения в его проект данных, указанных в заявке Победителя запроса предложений. Продавец в течение 2 (двух) рабочих дней со дня опубликования протокола об итогах запроса предложений, направляет проект договора купли-продажи Победителю запроса предложений. Победитель запроса предложений при получении от Продавца проекта договора купли-продажи обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней подписать его, заверить печатью (при наличии) и направить (оригиналы, в 2 (двух) экземплярах) Продавцу для дальнейшего оформления по адресу, указанному в пункте 3.3 Извещения о проведении запроса предложений.
	2. Победитель запроса предложений в случае отказа от заключения договора купли-продажи обязан в течение 1 (одного) рабочего дня после опубликования протокола об итогах запроса предложений письменно известить об этом Организатора и Продавца.
	3. При заключении Договора купли-продажи с Победителем запроса предложений внесение изменений в проект Договора купли-продажи, входящего в состав Документации, не допускается.
	4. Победитель запроса предложений, с которым заключается договор купли-продажи, признается уклонившимся от заключения договора купли-продажи, если он отказался от заключения договора купли-продажи в соответствии с пунктом 4.2 Документации или не направил в установленный срок, предусмотренный пунктом 4.1 Документации, подписанный проект договора купли-продажи.
	5. При уклонении или отказе Победителя запроса предложений от заключения в установленный срок договора купли-продажи Продавец вправе заключить его с Участником запроса предложений, заявка которого заняла второе место в итоговой ранжировке. При этом задаток Победителю запроса предложений не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.
	6. Отказ / уклонение Победителя запроса предложений от заключения в установленный срок договора купли-продажи фиксируется в протоколе, который формируется и подписывается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты отказа Победителя запроса предложений от заключения договора купли-продажи. Протокол подписывается членами Комиссии.
	7. В случае отказа Победителя запроса предложений от заключения договора купли-продажи, Продавец в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания протокола, направляет проект договора купли-продажи Участнику запроса предложений, заявка которого заняла второе место в итоговой ранжировке. Участник запроса предложений, подавший заявку, занявшую второе место в итоговой ранжировке, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения договора купли-продажи подписать его, заверить печатью (при наличии) и направить (оригиналы, в двух экземплярах) Продавцу для дальнейшего оформления по адресу, указанному в пункте 3.3 Извещения о проведении запроса предложений. В этом случае заключение договора купли-продажи для Участника запроса предложений, подавшего заявку, занявшую второе место в итоговой ранжировке, является обязательным. В случае отказа или уклонения Участника запроса предложений, подавшего заявку, занявшую второе место в итоговой ранжировке, от заключения договора купли-продажи, задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.
	8. Если в течение срока, предусмотренного для заключения договора купли-продажи, Продавцу станет известно о том, что Победитель запроса предложений (в случае, предусмотренном пунктом 4.7 Документации, Участник запроса предложений, подавший заявку, занявшую второе место в итоговой ранжировке) перестал соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Документации, Продавец вправе отказаться в одностороннем порядке от заключения договора купли-продажи с Победителем запроса предложений (в случае, предусмотренном пунктом 4.7 Документации, Участником запроса предложений, подавшим заявку, занявшую второе место в итоговой ранжировке).
	9. Договор купли-продажи по итогам процедуры запроса предложений подписывается в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней, с даты подписания протокола об итогах запроса предложений.
	10. В случае если запрос предложений признан несостоявшимся по причине, указанной в пунктах 3.2.15 б) или 3.2.15 в) Документации, Комиссия вправе принять решение о заключении договора купли-продажи с единственным, допущенным к участию в запросе предложений Участником.
8. **Обжалование действий (бездействия) организатора, ПРОДАВЦА, комиссии**
	1. Участник вправе обжаловать действия (бездействие) Организатора, Продавца, Комиссии, при проведении настоящей процедуры продажи путем подачи в адрес Продавца заявления о рассмотрении разногласий, связанных с проведением процедуры продажи.
	2. В случае получения Продавцом официальной информации о нарушении порядка проведения процедуры продажи, определенного извещением и (или) Документацией, Продавец незамедлительно уведомляет об этом председателя Комиссии.
	3. На время рассмотрения разногласий в Комиссии процедура продажи приостанавливается до вынесения решения, если к тому нет явных препятствий юридического или экономического характера.
	4. В случае если обжалуемые действия (бездействие) совершены после окончания установленного срока подачи заявок (пункт 6.2 Извещения), обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только Участником, подавшим заявку на участие в настоящей процедуре продажи.
	5. Настоящий порядок обжалования не может рассматриваться как какое-либо ограничение права обращения Участников в суд. Участник вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) Организатора, Продавца, Комиссии, оператора ЭТП при проведении настоящей процедуры продажи.
9. **формы документов**
	1. **Опись документов (Форма № 1)**

**Форма описи документов, представляемых для участия в запросе предложений**.

**начало формы**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в запросе предложений на право заключения договора купли-продажи лома черных металлов, расположенного по адресам складирования в *Сахалинской области РФ, принадлежащего ПАО «Сахалинэнерго»*

Настоящим *(Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)* подтверждает, что для участия в названном запросе предложений нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Кол-волистов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Итого количество листов |  |

Подпись Участника

(его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П.

**конец формы**

**Инструкции по заполнению.**

Опись следует оформить на официальном бланке Участника запроса предложений.

Участник запроса предложений должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

Участник запроса предложений должен перечислить и указать объем каждого документа, входящего в состав заявки.

Опись должна быть подписана и скреплена печатью (при наличии) в соответствии с требованиями Документации.

* 1. **Заявка на участие в запросе предложений (Форма № 2)**

**Форма Заявки Участника запроса предложений**

**начало формы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На фирменном бланке Участника, исх. №, дата |  | Комиссия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВКА

на участие в запросе предложений на право заключения договора купли-продажи лома черных металлов, расположенного по адресам складирования в *Сахалинской области РФ, принадлежащего ПАО «Сахалинэнерго»*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

*(Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего заявку)*,
далее именуемый «Участник», в лице *(фамилия, имя, отчество, должность (для юридических лиц)*, действующего на основании *(наименование документа)*, принимая решение об участии в запросе предложений на право заключения договора купли-продажи лома черных металлов, расположенного по адресам складирования в Сахалинской области РФ, принадлежащего на праве собственности ПАО «Сахалинэнерго», обязуется:

1. Соблюдать условия проведения запроса предложений, содержащиеся в Извещении о проведении запроса предложений и Документации.
2. Заключить договор купли-продажи лома черных металлов, в случае признания Победителем запроса предложения, в сроки, установленные в Документации запроса предложений по форме проекта договора купли-продажи, представленного в составе Документации и в соответствии с условиями нашей (моей) заявки на участие в запросе предложений.
3. Заключить договор купли-продажи лома черных металлов, в случае уклонения Победителя запроса предложений от заключения договора, если наше (мое) предложение о цене договора купли-продажи, займет второе место в итоговой ранжировке заявок и Продавцом лома черных металлов будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи лома черных металлов, по форме проекта договора купли-продажи, представленного в составе Документации и по цене договора купли-продажи, указанной в нашем (моем) предложении.
4. Заключить договор купли-продажи лома черных металлов в случае признания запроса предложений несостоявшимся, если мы (я) будем являться единственным допущенным к участию в запросе предложений Участником, подавшим заявку на участие в запросе предложений и Продавцом лома черных металлов будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи лома черных металлов, по форме проекта договора купли-продажи, представленного в составе Документации и по предложенной цене, превышающей Начальную цену, указанную в извещении и Документации.

5) Обладать полной правоспособностью на заключение договора купли-продажи и исполнение всех своих обязательств, возникающих из договора купли-продажи или в связи с ним.

6) Располагать ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из договора купли-продажи или в связи с ним.

7) Обеспечить наличие действующей лицензии, которая не отозвана (прекращена, приостановлена, признана недействительной) и / или иного документа, необходимого для осуществления деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, срок действия лицензии (иного документа) не истек и / или не требует получения иного разрешительного документа.

8) Настоящим подтверждаем, что в отношении (наименование Участника) не введены процедуры (наблюдение, внешнее управление или конкурсное производство), предусмотренные Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», (наименование Участника) не находится в процессе ликвидации; экономическая деятельность не приостановлена; не находится в процессе приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях; на принадлежащее имущество необходимое для выполнения договора купли-продажи, не наложен арест по решению суда, административного органа.

Мы (я) уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в запросе предложений.

В случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора купли-продажи, такой договор купли-продажи может быть расторгнут Продавцом лома черных металлов в одностороннем внесудебном порядке без возмещения нам (мне) убытков, причиненных отказом от договора купли-продажи (исполнения договора купли-продажи).

Со сведениями и условиями, изложенными в извещении о проведении запроса предложений, Документации, условиями о задатке и договоре купли-продажи лома черных металлов ознакомлен и согласен.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес Участника:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность руководителя Участника

Подпись / расшифровка подписи

(его уполномоченного представителя)

М.П.

**конец формы**

* 1. **Коммерческое предложение (Форма № 3)**

**Форма Коммерческого предложения Участника**

**начало формы**

Приложение 1 к Заявке на участие в запросе предложений
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение Участника**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара (вид лома) | Описание лома | Ед. изм. | Вес брутто | Засор, % | Вес нетто | Начальная цена, руб. без НДС | Цена, руб./ед.изм., без НДС | Стоимость, руб. без НДС  |
| 1 | Лом черных металлов(базовая стоимость) | Стандартный резаный лом габарит 1,5м.\*0,5м. | т | 41 | 0 | 41 | 328 000,00 |  |  |
| 2 | Лом черных металлов | Стандартный нерезаный лом | т | 437,84 | 0 | 437,84 | 2 845 96 0,00 |  |  |
| Итого без НДС |  |
| НДС уплачивается налоговым агентом (пункт 8ст.161 НК РФ) | - |

 Начальная цена, руб. без НДС определяется Организатором.

**Срок вывоза:** до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Данное предложение имеет статус оферты и действительно до «30» сентября 2022 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

* 1. **Анкета Участника запроса предложений (Форма № 4)**

**Форма Анкеты Участника запроса предложений**

**начало формы**

**Анкета Участника запроса предложений**

Наименование и адрес Участника запроса предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике запроса предложений(заполняется Участником запроса предложений) |
| --- | --- | --- |
|  | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника запроса предложений или ФИО Участника |  |
|  | Собственники / акционеры (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех собственников, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
|  | Состав совета директоров (наблюдательного совета) (перечислить Ф.И.О. членов совета директоров (наблюдательного совета)) |  |
|  | Состав коллегиального исполнительного органа (перечислить Ф.И.О. членов коллегиального исполнительного органа) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) (ЕГРЮЛ) / Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) |  |
|  | ИНН Участника запроса предложений |  |
|  | КПП Участника запроса предложений |  |
|  | ОГРН Участника запроса предложений |  |
|  | Резидент / нерезидент |  |
|  | Адрес местонахождения |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника запроса предложений в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника запроса предложений (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника запроса предложений (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника запроса предложений |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника запроса предложений, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника запроса предложений, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника запроса предложений с указанием должности, e-mail и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

Участники запроса предложений должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово **«нет»**.

**Приложение № 1. Техническое задание**

Приложение № 1 к Извещению и документации

 для проведения процедуры реализации лома и отходов

черных металлов

 (запрос предложений в электронной форме)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | *«УТВЕРЖДАЮ»**Заместитель генерального директора по инвестициям и обеспечению ресурсами* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Тищенко* *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 года* |

 |  |

**Техническое задание**

для проведения процедуры реализации лома и отходов *черных* металлов

*ОП и ФРС ПАО «Сахалинэнерго»*

*г. Южно-Сахалинск*

*2022 г.*

1. **Общие сведения.**

Ломи отходычерных металлов, образовавшиеся в результате производственно-хозяйственной деятельности *ПАО «Сахалинэнерго»* (далее *Продавец*), указанные в Спецификации (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию), реализуются навалом, разных марок и габаритов (Приложение № 4 к настоящему Техническому заданию).

1. **Место реализации лома и отходов.**

Территория *ПАО «Сахалинэнерго»*.

Фактический адрес:

ОП «Южно-Сахалинская ТЭЦ-1»:

* Южно-Сахалинская ТЭЦ-1 - г. Южно-Сахалинск, пер.Энергетиков,1;
* Новиковская ДЭС, пос.Новиково;

Участки филиала «Распределительные сети»:

* ЦБСР, г.Александровск–Сахалинский, ул.1-я Дуйская, 13;
* ЮЗБСР, с. Ильинское, ул. Сибирская, 3;
* ЮЗБСР, с. Чехов, ул. Фабричная 12А;
* ЮЗБСР, г. Томари, ул. Ленина, 28;
* АСР, г. Анива, ул. Заречная 1А;
* КСР, г. Корсаков, ул. Комсомольская 8;
* ЦБСР, пгт. Тымовское, ул. Пионерская 5;
* ЮЗБСР, г. Холмск, ул. Пушкина 36А;
* ЗБСР, г. Углегорск, ул. Победы, 175А;
* ЗБСР, с. Красногорск, Заводской пер. 18;
* ЗБСР с. Ильинское (ПС Ильинская);
* ВБСР, г. Поронайск, ул. Первомайская, 32;
* ВБСР, г. Макаров Ильичева, 15;
* ДСР, с. Покровка, ул. Новая;
* СМиТ, г. Южно-Сахалинск, ул. Шлакоблочная 1;
* ЮССР, г. Южно-Сахалинск, ул. Шлакоблочная 1.
1. **Общие требования к Покупателю.**
	1. Покупатель должен обладать лицензией(ми) на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов. Срок окончания действия лицензии – не ранее срока окончания вывоза лома и окончания действия договора купли-продажи.
	2. В случае реализации лома и отходов 1-4 класса опасности (Приложение № 1 к настоящему Техническому заданию) необходимо наличие у Покупателя лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов 1-4 класса опасности, с приложением, содержащим перечень отходов по наименованию лома в соответствии с ФККО.
	3. При выполнении работ на территории филиала (сбор, разделка, резка, погрузка в транспортное средство), Покупателю необходимо иметь в наличии (в собственности, либо аренде, либо по договору) необходимую технику, приспособления и инструменты (для погрузки, транспортировки, разборки и вывоза металла и прочих материалов, образовавшихся в процессе выполнения работ, стоящие на учете в органах государственного надзора и зарегистрированные в установленном законодательством РФ порядке в государственном реестре опасных производственных объектов[[1]](#footnote-1).
	4. При выполнении работ на территории филиала (сбор, разделка, резка, погрузка в транспортное средство), Покупатель должен располагать штатным квалифицированным персоналом, либо персоналом, привлекаемым на основании гражданско-правовых договоров, необходимым для выполнения всего комплекса работ (машинисты подъемных сооружений для погрузки в транспортное средство, стропальщики, газорезчики, специалисты ответственные за содержание в исправном состоянии и безопасное производство работ с применением подъемных сооружений с соответствующими квалификационными удостоверениями подтверждающими наличие соответствующего обучения, проверки знаний, а так же протоколы подтверждающие прохождение аттестации по областям промышленной безопасности в соответствии с требованиями приказа Ростехнадзора от 04.09.2020 № 334)
2. **Требования к организации процесса реализации.**
	1. Срок окончания реализации – до 30.09.2022г., с учетом исполнения в полном объеме обязательств по договору купли-продажи.
	2. Реализация лома и отходов металлов производится на условиях предварительной 100 % оплаты.
	3. При выполнении Покупателем работ на территории Продавца, резка и / или погрузка и вывоз лома, должны быть начаты в течение 10 (десяти) дней с момента подписания договора купли-продажи.
	4. При выполнении работ на территории Продавца, Покупатель производит сбор лома и отходов черных металлов (при необходимости резку и сортировку), погрузку, транспортировку собственными силами и за собственный счет.
	5. Взвешивание производится крановыми и / или автомобильными весами, прошедшими поверку с предоставлением соответствующих документов. Взвешивание проходит на территории Продавца его весовыми устройствами в присутствии уполномоченных представителей Продавца и Покупателя.
	6. Реализация лома и отходов черных металлов производится в соответствии с графиком (Приложение № 2 к настоящему Техническому заданию).
	7. При выполнении работ Покупателем на территории Продавца по резке и / или погрузке лома, сбор образовавшихся в процессе резки и / или погрузки отходов осуществляется Покупателем собственными силами. Утилизация (при необходимости обезвреживание либо захоронение) отходов выполняется Покупателем за свой счет и в срок не позднее 3 (трех) дней с момента вывоза лома металлов.
	8. При выполнении работ Покупателем на территории Продавца по резке и / или погрузке лома и отходов металлов должны выполняться с соблюдением требований охраны труда, пожарной безопасности, санитарно-экологических требований по обращению с отходами производства и потребления, соблюдением требований пропускного и внутриобъектового режимов и другими регламентирующими документами, квалифицированным персоналом, имеющим необходимые допуски и разрешения.
	9. Покупатель при необходимости за свой счет и в установленном порядке обеспечивает входной радиационный контроль и контроль на взрывобезопасность покупаемого лома металлов. Результаты отражаются в акте приема-передачи.
3. **Требования по охране труда при работе Покупателя на территории Продавца.**
	1. Покупатель может привлечь к исполнению работ персонал для разделки, погрузки металлолома и выполнения сопутствующих работ на территории Продавца, только после выполнения следующих условий:
		1. Проведения персоналу вводного и первичного инструктажей с учетом особенностей объекта, на котором предстоит работать, а также с целью изучения рисков и влияния опасных факторов от действующего оборудования, находящегося вблизи рабочего места.
		2. Предъявления квалификационных удостоверений с записями результатов проверки знаний правил охраны труда, инструкций по охране труда и правил производства специальных работ, выданные организацией (Покупателем).
		3. Направления письма с указанием работников, имеющих право быть ответственными лицами за безопасное производство работ, оформленного согласно Временному положению о допуске персонала строительно-монтажных организаций и командированного персонала к выполнению работ на объектах ПАО «РусГидро» (Приложение № 3 к настоящему Техническому заданию).
		4. Наличия средств индивидуальной защиты (спецодежды, спецобуви, средств защиты лица и головы, средств защиты рук, средств защиты органов дыхания и т.п.).
		5. Подтверждения официально оформленных трудовых отношений работников Покупателя, либо наличия гражданско-правовых договоров с привлекаемыми к выполнению работ физическими лицами.
	2. В случае организации работ в зонах воздушных линий электропередач и действующих энергоустановок, требуется наличие группы по электробезопасности не ниже II у машинистов ПС и стропальщиков.
	3. Сварочные и другие огневые работы должны выполняться по наряду-допуску в соответствии с Правилами по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ, утвержденными приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 884н, Правилами противопожарного режима в РФ, введенными в действие постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «О противопожарном режиме», Правилами пожарной безопасности для энергетических предприятий РД-153.-34.0-03.301-00 (ВППБ 01-02-95\*) и Инструкцией о мерах пожарной безопасности при проведении огневых работ на энергетических предприятиях (СО 153-34.03.305-2003).
	4. Осуществлять погрузочно-разгрузочные работы в соответствии с Правилами по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов», утвержденными приказом Минтруда России от 28.10.2020 № 753н.
	5. Выполнять работы с использованием подъёмных сооружений (самоходные краны, краны-манипуляторы) в соответствии с федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности (Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения, утвержденные приказом Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461).
	6. Для допуска подъёмных сооружений (самоходные краны, краны-манипуляторы (далее - ПС) Покупателя на территорию Продавца необходимо предоставить следующие документы:
		1. Копии удостоверений на право допуска в качестве машиниста автомобильного крана, самоходного крана-манипулятора, стропальщика с отметкой о последней проверке знаний, удостоверений стропальщика.
		2. Вахтенный журнал и выкопировку из паспорта ПС о его постановке на учет (регистрации) в Ростехнадзоре, о проведении последнего технического освидетельствования ПС (ЧТО и ПТО либо результатов экспертизы промышленной безопасности), а также копию страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии.
		3. Копии протоколов аттестации (при наличии удостоверение) специалиста ответственного за безопасное производство работ с применением ПС.
	7. Допуск к работам на территории Продавца с применением ПС и другой спецтехники осуществляется при наличии заявки на проезд (пропуск) ПС.
4. **Требования по охране окружающей среды при работе Покупателя на территории Продавца:**

Покупатель при работе на территории Продавца обязан:

* 1. Соблюдать требования природоохранного законодательства в сфере обращения с отходами, а также инструкции по обращению с отходами производства и потребления Продавца.
	2. Назначать ответственного представителя, отвечающего за соблюдение требований природоохранного законодательства и сообщить его данные Продавцу.
	3. Незамедлительно сообщать Продавцу обо всех случаях нарушения природоохранного законодательства, имеющих место при производстве работ на выделенной территории.
	4. Оперативно информировать Продавца о возникновении ситуаций, которые могут привести к авариям, и в связи с этим, к возможному загрязнению окружающей среды в процессе деятельности Участника и / или привлекаемых им соисполнителей.
	5. В случаях предъявления Продавцу контролирующими органами штрафных санкций по фактам нарушения требований правил пожарной безопасности, техники безопасности, природоохранного законодательства, произошедшим по вине Покупателя, последний обязан возместить Продавцу в течение 10 (десяти) календарных дней сумму предъявленных штрафных санкций.
	6. Содержать в чистоте территорию производства работ. По окончанию работ подтвердить выполнение требования актом сдачи территории.
	7. Не допускать складирование отходов Покупателя и / или привлекаемых им соисполнителей на территории Продавца.

 Приложение № 1

к техническому заданию

 для проведения процедуры реализации лома и отходов

черных металлов

 *ПАО «Сахалинэнерго»*

**Спецификация на реализацию лома и отходов черных металлов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара (вид лома) | Описание лома | Наименование лома по ФККО | Код по ФККО | Класс опасности | Ед. изм. | Вес брутто | Засор, % | Вес нетто | Начальная цена, руб. без НДС |
| 1 | Лом черных металлов(базовая стоимость) | Стандартный резаный лом габарит 1,5м.\*0,5м. | *Лом и отходы, содержащие незагрязненные черные металлы в виде изделий, кусков, несортированные* | *46101001205* | 5 | т | 41 | 0 | 41 | 328 000,00 |
| 2 | Лом черных металлов | Стандартный нерезаный лом | *Лом и отходы, содержащие незагрязненные черные металлы в виде изделий, кусков, несортированные* | *46101001205* | 5 | т | 437,84 | 0 | 437,84 | 2 845 960,00 |
| Итого без НДС | 3 173 960,00 |
| НДС уплачивается налоговым агентом (пункт 8ст.161 НК РФ) |  |

 Приложение № 2

к техническому заданию

 для проведения процедуры реализации лома и отходов

черных металлов

  *ПАО «Сахалинэнерго»*

**График реализации лома**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара (вид лома)** | **Описание лома, марка** | **Площадка/****Склад накопления/тн** | **Ед.****изм.** | **Вес****брутто, тн** | **Срок вывоза** |
| 1 | Лом черных металлов(базовая стоимость) | Стандартный резаный лом габарит 1,5м.\*0,5м. | Южно-Сахалинская ТЭЦ-1 – 41 | т | 41 | до 30.09.2022 |
| 2 | Лом черных металлов | Стандартный нерезаный лом | ОП «Южно-Сахалинская ТЭЦ-1» – 230 в т.ч.:Южно-Сахалинская ТЭЦ-1 г.Южно-Сахалинск – 180Новиковская ДЭС пос.Новиково - 50ФРС – 207,840 в т.ч.:ЦБСР г.Александровск-Сахалинский – 3,949ЦБСР пгт.Тымовское – 20,476ЮЗБСР г.Холмск – 69,138ЮЗБСР с. Ильинское (ПС Ильинская) – 5,920ЮЗБСР с. Чехов (ПС Чеховская) – 6,676ЮЗБСР г. Томари (ПС Томаринская) – 6,402АСР г.Анива – 3,195ЮССР г.Южно-Сахалинск – 8,806ВБСР г.Поронайск – 3,469ВБСР г. Макаров – 5,704ДСР с.Покровка (ПС Углезаводская) – 10,391КСР г. Корсаков (ПС Корсаковская) – 9,489ЗБСР г.Углегорск – 14,793ЗБСР с. Краснагорск – 5,000ЗБСР с. Ильинское (ПС Ильинская) – 30,040СМиТ г.Южно-Схалинск – 4,392 | т | 437,84 | до 30.09.2022 |

 Приложение № 3

к техническому заданию

 для проведения процедуры реализации лома и отходов

черных металлов

*ПАО «Сахалинэнерго»*

**Временное положение о допуске персонала строительно-монтажных организаций и командированного персонала к выполнению работ на объектах ПАО «Сахалинэнерго»**

*(прилагается отдельным документом)*

Приложение № 4

к техническому заданию

 для проведения процедуры реализации лома и отходов

черных металлов

*ПАО «Сахалинэнерго»*

**Фотоматериал,**

**подтверждающий качество накопленного на площадке / ах / складе**

*ПАО «Сахалинэнерго»* **лома** *черных* **металлов.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2. Проект договора купли-продажи**

Приложение № 2

к Извещению и документации

для проведения процедуры реализации лома и отходов черных металлов

 (запрос предложений в электронной форме)

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ**

**ЛОМА ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ**

**№***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.*  г*. Южно-Сахалинск*

*ПАО «Сахалинэнгерго»* (далее – «Продавец»), в лице *генерального директора Бутовского Игоря Алексеевича*, действующего на основании *Устава*, с одной стороны, и

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (далее – «Покупатель»), в лице *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* действующего на основании*\_\_\_\_\_,* с другой стороны,

совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам проведенной Продавцом конкурентной процедуры по лоту №*\_\_\_\_\_\_\_\_\_*, и на основании протокола об итогах запроса предложений от «*\_\_\_*»*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* г.  № *\_\_\_\_\_\_\_*,

заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Продавец обязуется в порядке и сроки, установленные Договором, передать в собственность Покупателю лом черных металлов, образовавшийся у Продавца в процессе производственной и хозяйственной деятельности, и являющийся собственностью Продавца (далее – «Металлолом») в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору), Графиком реализации Металлолома (Приложение № 2 к Договору) и Техническим заданием (Приложение № 6 к Договору), а Покупатель обязуется принять Металлолом и уплатить Цену Договора.
	2. Качество Металлолома Покупателю известно и претензий к качеству передаваемого металлолома Покупатель не имеет.

1.3. Место передачи Металлолома - Российская Федерация, Сахалинская область, Площадка / Склад ОП «Южно-Сахалинская ТЭЦ-1», г. Южно-Сахалинск, пер.Энергетиков,1 и пос. пос.Новиково (Новиковская ДЭС); участки филиала «Распределительные сети»: г.Александровск–Сахалинский, ул.1-я Дуйская, 13; п. Ильинский, ул. Сибирская, 3; г. Чехов, ул. Фабричная 12А; г. Томари, ул. Ленина, 28; г. Анива, ул. Заречная 1А; г. Корсаков, ул. Комсомольская 8; пгт. Тымовское, ул. Пионерская 5; г. Холмск, ул. Пушкина 36А; г. Углегорск, ул. Победы, 175А; г. Красногорск, Заводской пер. 18; г. Поронайск, ул. Первомайская, 32; г. Макаров Ильичева, 15; с. Покровка, ул. Новая; г. Южно-Сахалинск, ул. Шлакоблочная 1.

1. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
	1. Цена Договора в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору) является твердой и составляет *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается цифрами и прописью)* рублей *\_\_\_* копеек без учета НДС, при этом НДС исчисляется дополнительно по ставке, установленной ст. 164 Налогового кодекса РФ.
		1. Цена за тонну Металлолома указана в Спецификации (Приложение № 1 к Договору).
	2. Оплата по Договору осуществляется Покупателем в следующем порядке:
		1. Предварительная оплата по Договору составляет 100 (сто) % от стоимости всего Металлолома указанного в Спецификации (Приложение № 1 к Договору), за вычетом суммы задатка, указанной в пункте 2.2.3 Договора.
		2. Покупатель на основании счета Продавца производит предварительную оплату в размере, указанном в пункте 2.2.1 Договора, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Договора и получения Покупателем счета Продавца, но не позднее чем за 5 (пяти) календарных дней до начала вывоза Металлолома.
		3. Сумма задатка в размере 317396,00 рублей (триста семнадцать тысяч триста девяносто шесть рублей ноль копеек), внесенная Покупателем в соответствии с Соглашением о задатке в счет обеспечения исполнения договора купли-продажи лома черных металлов (Приложение № 5 Договору), является задатком в счет обеспечения исполнения следующих обязательств Покупателя по Договору:
			1. произвести предварительную оплату в соответствии с пунктом 2.2.2 Договора;
			2. осуществить вывоз Металлолома не позднее срока, предусмотренного пунктом 3.1 Договора.
		4. После исполнения Покупателем обязательств, указанных в пункте 2.2.3 Договора, вся сумма задатка засчитывается в счет исполнения Покупателем своих обязательств по оплате Металлолома.
		5. Расчеты по Договору осуществляются в валюте Российской Федерации. Оплата производится Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца, указанный в Договоре. Обязательство Покупателя по осуществлению платежа считается исполненным с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца.
	3. Цена Договора включает стоимость всего реализуемого Металлолома. Расходы на разделку Металлолома, транспортные расходы по вывозу Металлолома, стоимость погрузочно-разгрузочных работ, расходы на устранение засоренности Металлолома, а также иные расходы Покупателя, включены в стоимость Металлолома.
	4. Продавец обязан представить Покупателю счета-фактуры, выставленные в сроки и оформленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Продавцом данного требования, он обязан произвести замену счета-фактуры в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Покупателя.
2. **ПОРЯДОК ОТГРУЗКИ И ПРИЕМКИ МЕТАЛЛОЛОМА**
	1. Покупатель обязан приступить к разделке / вывозу Металлолома в Месте передачи Металлолома не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты заключения Договора, но не ранее исполнения обязательств по оплате, предусмотренных в пункте 2.2.2. Договора. Весь объём соответствующей партии Металлолома должен быть вывезен Покупателем не позднее 30.09.2022г.
	2. Отгрузка Металлолома производится в Месте передачи Металлолома с площадки / склада накопления Металлолома Продавца, указанного в Графике реализации Металлолома (Приложение № 2 к Договору), средствами и специалистами Покупателя при участии уполномоченных представителей Сторон. Покупатель заблаговременно уведомляет Продавца, о прибытии его уполномоченных представителей и транспорта на соответствующую(ий) площадку / склад.
	3. Покупатель, в течение 3 (трех) календарных дней с даты заключения Договора, обязан предоставить Продавцу сведения о специалистах и транспортных средствах, участвующих в вывозе Металлолома. Вместе с указанными сведениями предоставляются копии доверенностей уполномоченных представителей Покупателя.
	4. В присутствии уполномоченного представителя Продавца, Покупатель собственными силами и средствами осуществляет разделку и резку (уточняется Техническим заданием), взвешивание, проведение радиационного контроля Металлолома и проверку их на взрывобезопасность, погрузку и вывоз Металлолома площадки / склада накопления. Взвешивание производится на территории Продавца его весовыми устройствами, срок поверки которых не истёк на дату взвешивания. Поверка устройства подтверждается соответствующим документом. Сбор, вывоз и утилизация (при необходимости обезвреживание и / или захоронение) неметаллических отходов, образующихся в результате разборки (разделки, резки) Металлолома, осуществляется силами и за счет Покупателя в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты вывоза соответствующей партии Металлолома с территории Продавца.
	5. Покупатель обязан обеспечить присутствие во время приемки Металлолома в Месте передачи Металлолома своего представителя, уполномоченного надлежащим образом оформленной доверенностью на приемку Металлолома. При отсутствии представителя Покупателя или отсутствии у такого представителя надлежащим образом оформленной доверенности Продавец вправе отказаться от передачи Металлолома, при этом такой отказ не будет являться нарушением обязательств Продавца по Договору. Оригинал доверенности представителя Покупателя подлежит передаче Продавцу.
	6. По окончании приемки каждой соответствующей партии Металлолома, Стороны подписывают Приемосдаточный акт партии Металлолома (Приложение № 3 к Договору) в 2 (двух) экземплярах. Под партией Металлолома понимается объем Металлолома, отгруженный Продавцом Покупателю на одно транспортное средство.
	7. Право собственности на Металлолом, а также риск его случайной гибели или случайного повреждения переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания Сторонами Приемосдаточного акта партии Металлолома.
	8. Продавец не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания акта, указанного в пункте 3.6 Договора, обязан предоставить Покупателю оригинал товарной накладной по форме ТОРГ-12.
3. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором. Меры ответственности, предусмотренные Договором, не освобождают Стороны от ответственности, установленной законодательством Российской Федерации и должны рассматриваться как дополнительные, если Договором прямо не предусмотрено иное.
	2. В случае нарушения Покупателем сроков вывоза Металлолома, установленных Графиком реализации Металлолома (Приложение № 2 к Договору), Продавец вправе требовать уплаты Покупателем неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от цены не вывезенного в срок Металлолома за каждый день просрочки.
	3. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты, установленных разделом 2 Договора, Продавец вправе требовать уплаты Покупателем неустойки в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки.
	4. В случае нарушения Покупателем требований пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности, если они зафиксированы Продавцом или уполномоченным государственным органом, Продавец, помимо возмещения убытков, вправе требовать уплаты Покупателем штрафа в размерах, установленных Приложением № 4 к Договору.
	5. Покупатель несет ответственность перед Продавцом за причиненный ущерб в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов, возникших в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Покупателем своих обязательств, произведенных для восстановления нарушенного права, а также упущенной выгоды.
	6. Предусмотренная Договором неустойка за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Покупателем обязательств является штрафной. Убытки подлежат возмещению в полной сумме сверх неустойки.
	7. Ответственность Продавца за причиненные Покупателю убытки ограничивается реальным ущербом, но не более Цены Договора.
	8. Обязанность по уплате неустойки и / или штрафов, возмещения убытков, предусмотренных Договором, возникает у любой из Сторон только при условии получения письменного требования другой Стороны.
	9. Уплата неустойки и / или штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору, обязанности по устранению допущенных нарушений условий Договора и / или их последствий.
	10. Учитывая, что для Продавца надлежащее и своевременное выполнение Покупателем своих обязательств по Договору имеет существенное значение, Стороны признают, что размер неустоек, установленный Договором, является соразмерным последствиям неисполнения либо ненадлежащего исполнения Покупателем соответствующих обязательств по Договору.
	11. Определение суммы неустойки, подлежащей уплате, возможно в досудебном порядке при признании суммы неустойки Стороной, нарушившей обязательства по Договору, и письменном уведомлении об этом другой Стороны. В случае непризнания Стороной, нарушившей обязательства по Договору, суммы неустойки, указанной в письменном требовании, сумма неустойки, подлежащая уплате виновной Стороной, определяется на основании решения суда.
4. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
	1. Под конфиденциальной информацией (далее – «Информация») для целей Договора понимается любая информация, передаваемая Продавцом Покупателю в устной либо документарной форме, в виде электронного файла, в любом другом виде, а также полученная Покупателем самостоятельно в ходе визитов на территорию Продавца в процессе проведения переговоров, заключения и исполнения Договора, в отношении которой соблюдаются следующие условия:
* данная Информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность для Продавца в силу неизвестности ее третьим лицам, в том числе по причине введения в отношении нее режима Коммерческой тайны;
* данная Информация не относится к категории общедоступной или обязательной к раскрытию Продавцом в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	1. Условия Договора и сам факт его заключения составляют Информацию в той части, в которой такие обстоятельства не были известны третьим лицам на момент заключения Договора в рамках проводимых Продавцом конкурентных процедур.
	2. Информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, справках, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях и других документах, оформленных как на бумажных, так и на электронных носителях.
	3. На документ, содержащий Информацию, Продавцом может быть нанесен гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации.
	4. Информация может включать в себя, в том числе, но не ограничиваясь:
* финансовую (бухгалтерскую) отчетность;
* учетные регистры бухгалтерского учета;
* бизнес-планы;
* договоры (соглашения), заключаемые или заключенные непосредственно Продавцом либо в его пользу, а также информацию и сведения, содержащиеся в данных договорах (соглашениях);
* сведения о финансовых, правовых, организационных и других взаимоотношениях между Продавцом и третьими лицами;
* сведения о находящихся на регистрации товарных знаках Продавца, а также об объектах интеллектуальной собственности Продавца, сведения о которых не являются опубликованными;
* сведения о поставщиках, поставщиках оборудования и материалов, а также о покупателях продукции Продавца и их аффилированных лицах;
* сведения об объемах производства и / или реализации продукции и услуг Продавца или его аффилированных лиц;
* материалы обобщения, анализа, оценки, иных действий по обработке вышеуказанной Информации и документов.
	1. Покупатель обязан безусловно обеспечить защиту и сохранение конфиденциальности Информации в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения, в том числе:
		1. Не разглашать, не обсуждать содержание, не предоставлять копий, не публиковать и не раскрывать в какой-либо иной форме третьим лицам Информацию без получения предварительного письменного согласия Продавца, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и пунктом 5.6.7 Договора.
		2. Принимать меры предосторожности, обычно используемые для защиты такого рода информации в деловом обороте, при этом если Покупателем используются меры защиты информации, обеспечивающие уровень ее защиты выше, чем тот, который является обычным для существующих условий делового оборота, Покупатель обязан использовать в отношении защиты Информации обычно используемые им меры защиты.
		3. Использовать Информацию исключительно для целей, для которых она была предоставлена.
		4. Не осуществлять действий (бездействия), результатом которых может быть несанкционированное раскрытие Информации третьим лицам.
		5. В случае возникновения угрозы несанкционированного раскрытия Информации, немедленно, но в любом случае не позднее следующего рабочего дня, уведомить об этом Продавца, а также обеспечить содействие, которое потребует Продавец для предотвращения такого несанкционированного раскрытия.
		6. По требованию Продавца уничтожить всю Информацию, которую будет невозможно передать Продавцу по его запросу или которая будет находиться на технических средствах Покупателя. При этом Продавец признает, что обязательства по возврату или уничтожению не распространяются на копии записей результатов работы компьютера или иной вычислительной машины, а также иных записей, содержащих Информацию, которые были созданы вследствие автоматического архивирования или методики создания резервных копий.
		7. Раскрывать Информацию своим работникам, членам органов управления и контроля, акционерам и аудиторам только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения Договора, оставаясь ответственным за действия таких лиц, как за свои собственные.
		8. Не разглашать третьим лицам факты передачи или получения Информации.
	2. Покупатель, нарушивший условия настоящего раздела Договора, возмещает Продавцу убытки, вызванные таким нарушением, в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего письменного требования Продавца.
	3. Условия защиты Информации, представляемой Продавцом Покупателю, могут быть дополнительно урегулированы отдельно заключаемым Сторонами соглашением.
1. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
	1. Стороны обязуются обеспечить, чтобы при исполнении обязательств, возникающих по Договору или в связи с ним, их аффилированные лица, работники и / или представители не выплачивали, прямо или косвенно не предлагали и не разрешали выплату денежных средств или передачу ценностей, любым аффилированным лицам, работникам и / или представителям другой Стороны, а также лицам, аффилированным по отношению к таким работникам и / или представителям, для оказания влияния на действия или решения соответствующих лиц с целью получить для себя какие-либо неправомерные преимущества или иные выгоды.
	2. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники и / или представители также обязуются не осуществлять действия, квалифицируемые Применимым для целей Договора правом как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также любые иные действия, нарушающие требования права РФ и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
	3. В случае возникновения у любой Стороны обоснованных предположений, что в процессе исполнения Договора произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, такая Сторона обязуется письменно уведомить другую Сторону о таких предположениях. В уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить соответствующие материалы, подтверждающие или дающие основание полагать, что произошло или может произойти нарушение положений настоящего раздела Договора.
	4. После направления письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения письменного подтверждения другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Соответствующее подтверждение должно быть направлено другой Стороной в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.
	5. Каналы связи «Линия доверия» ПАО «РусГидро»:

Телефон автоответчика: +7 (495) 785-09-37 и форма обратной связи на сайте <http://www.rushydro.ru>.

1. **ФОРС-МАЖОР**
	1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, возникшее вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые возникли после заключения Договора, и которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, в том числе: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и других, не зависящих от воли Сторон обстоятельств, повлекших за собой невозможность выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
	2. Сторона имеет право ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы только в случае, если такие обстоятельства непосредственно повлияли на возможность исполнения этой Стороной условий Договора.
	3. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна незамедлительно, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, письменно известить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия обстоятельств непреодолимой силы, и в разумный срок представить необходимые документальные подтверждения.
	4. Документом, свидетельствующим обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) является Сертификат о форс-мажоре, выдаваемый в установленном порядке Торгово-промышленной палатой Российской Федерации.
	5. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права в дальнейшем ссылаться на их наступление как на основание, освобождающее или ограничивающее ее ответственность за неисполнение обязательств по Договору.
	6. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по Договору продлеваются на время, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо на время, необходимое для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают указанный срок, Стороны обязуются в кратчайший срок провести переговоры с целью выявления приемлемых для обеих Сторон альтернативных способов исполнения Договора. При этом любая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке.
2. **ОСОБЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Покупатель обязуется не привлекать и не допускать привлечения к исполнению обязательств по Договору организации, имеющие признаки недобросовестности, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации (далее – ВАС РФ) от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», постановлениями Президиума ВАС РФ от 20.04.2010 № 18162/09 и от 25.05.2010 № 15658/09, согласно которым при оценке необоснованной налоговой выгоды необходимо учитывать не только реальность совершения хозяйственных операций, но также и деловую репутацию и платежеспособность контрагента, риск неисполнения обязательств, наличие у контрагента необходимых для исполнения обязательств ресурсов, и / или соответствующие Критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок (утверждены приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ или заменяющий его документ).
	2. Покупатель обязуется незамедлительно уведомить Продавца о появлении в ходе исполнения Договора у привлеченных организаций признаков недобросовестности, указанных в пункте 8.1 Договора, а также обеспечить прекращение участия таких организаций в исполнении Договора.
	3. В случае нарушения Покупателем обязательств, установленных пунктами 8.1, 8.2 Договора, Продавец в дополнение к основаниям, предусмотренным Договором, вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора путем направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора) с указанием даты прекращения (расторжения) Договора, которая должна наступать ранее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Покупателем такого уведомления. Договор считается прекращенным (расторгнутым) с даты, указанной в уведомлении об отказе от Договора (исполнения Договора) при условии, что Продавец не отзовет указанное Уведомление по итогам рассмотрения мотивированных письменных возражений Покупателя, представленных до наступления указанной Продавцом даты расторжения.
	4. Покупатель обязан уплатить Продавцу штраф в размере суммы денежных средств, перечисленной организации, отвечающей признакам недобросовестности, а также дополнительно компенсировать Продавцу убытки, причиненные в результате нарушения обязательств, установленных пунктами 8.1, 8.2 Договора.
	5. Штраф, предусмотренный пунктом 8.4 Договора, оплачивается Покупателем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного требования Продавца. Продавец вправе предъявить требование об уплате штрафа вне зависимости от направления уведомления об отказе от Договора (исполнения Договора), предусмотренного пунктом 8.3 Договора.
	6. Независимо от других положений Договора, положения пунктов 8.4, 8.5 Договора продолжают действовать в течение 4 (четырех) лет после его прекращения (расторжения) или исполнения.
	7. Покупатель осуществляет свою деятельность на основании действующих лицензий (указать требуемую):
* на осуществление деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, (номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан (дата, кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, имеющей срок действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* при работе с ломом и отходами 1-4 класса опасности, на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности.
	1. В случае предъявления Продавцу штрафных санкций в связи с деятельностью Покупателя при исполнении обязанностей по Договору, Покупатель обязуется оплатить их в течение 10 дней с даты предъявления соответствующего требования Продавцом.
1. **ЗАВЕРЕНИЯ СТОРОН**
	1. Каждая из Сторон заявляет и подтверждает другой Стороне, что:
* она является юридическим лицом, надлежащим образом учрежденным и правомерно осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* она обладает полной правоспособностью на заключение Договора и исполнение всех своих обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;
* она получила все корпоративные одобрения Договора органами управления по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и / или учредительными документами такой Стороны, а также согласования и разрешения органов и иных лиц, необходимые для заключения и исполнения Договора;
* лица, подписывающие от имени Сторон Договор, надлежащим образом уполномочены на его подписание;
* она располагает ресурсами, необходимыми и достаточными для своевременного и надлежащего исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним.
	1. Покупатель заявляет и заверяет Продавца в том, что на момент заключения Договора:
* учредителем / учредителями Покупателя являются лица, не являющиеся массовыми учредителем / учредителями;
* руководителем Покупателя является лицо, не являющееся массовым руководителем;
* Покупатель фактически находится по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц;
* Покупатель своевременно и в полном объеме уплачивает налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* Покупатель не находится в процедуре несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации; отсутствуют любые обстоятельства, включая, но не ограничиваясь: решения судов различных юрисдикций, решения органов государственной власти и должностных лиц, иные обстоятельства способные повлиять на возможность Покупателя должным образом исполнять обязательства, возникающие из Договору или в связи с ним;
* Покупатель тщательно изучил всю информацию, связанную с Договором, полностью ознакомлен со всеми условиями купли – продажи Металлолома, и принимает на себя все расходы, риски и трудности исполнения обязательств, возникающих из Договора или в связи с ним;
* Покупатель своевременно и в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации намерен отражать все финансово-хозяйственные операции, связанные с исполнением Договора;
* вся информация, предоставленная Продавцу, является достоверной, полной и точной, и Покупатель не скрыл никаких обстоятельств, которые при их обнаружении могли бы негативно повлиять на решение Продавца заключить Договор на указанных в нем условиях.
	1. При заключении и исполнении Договора каждая Сторона полагается на достоверность, точность и полноту заверений другой Стороны, изложенных в настоящем разделе Договора.
	2. В случае, если Покупатель при заключении Договора предоставил Продавцу недостоверные заверения о любом из указанных в настоящем разделе Договора обстоятельств, имеющих существенное значение для заключения и исполнения Договора, Покупатель обязан по письменному требованию Продавца уплатить последнему штраф в размере 5 (пяти) % от Цены Договора, указанной в пункте 2.1 Договора.
	3. Недостоверность, неточность или неполнота любых указанных в настоящем разделе Договора обстоятельств в значительной степени лишает получившую указанные заверения Сторону того, на что она была вправе рассчитывать при заключении Договора, и дает ей право на односторонний отказ от Договора без возмещения другой Стороне каких-либо убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).
1. **ПРЕКРАЩЕНИЕ (РАСТОРЖЕНИЕ) ДОГОВОРА**
	1. Договор может быть прекращен (расторгнут) по соглашению Сторон. Сторона, имеющая намерение расторгнуть Договор, направляет письменное уведомление об этом другой Стороне в порядке, предусмотренном пунктом 12.7 Договора, с приложением подписанного соглашения о расторжении Договора. Уведомление должно быть рассмотрено Стороной-получателем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его получения.
	2. В случае существенного нарушения Договора Покупателем Продавец вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора и потребовать полного возмещения Покупателем убытков, причиненных отказом от Договора (исполнения Договора).
	3. Продавец одновременно с уведомлением об отказе от Договора (исполнения Договора) направляет Покупателю письменное требование о возмещении убытков с приложением расчета суммы убытков. Покупатель обязан возместить Продавцу убытки не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения расчета суммы убытков от Продавца.
	4. Стороны установили, что существенным нарушением Договора Покупателем является:
* нарушение Покупателем сроков исполнения обязательств по Договору более чем на 20 (двадцать) календарных дней по причинам, не зависящим от Продавца;
* прекращение действия лицензии по решению государственных органов, лишающих Покупателя права деятельности в законодательно установленном порядке;
* наложение ареста на имущество Покупателя, введение арбитражным судом процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Покупателя;
* установление в ходе исполнения Договора фактов недостоверности, неточности или неполноты заверений Покупателя об обстоятельствах, указанных в разделе 9 Договора, и имеющих существенное значение для его заключения и исполнения.
	1. В случае отказа Продавца от Договора в случаях, предусмотренных пунктами 10.2, 10.3 Договора, последний считается прекращенным (расторгнутым) со дня, следующего за днем получения Покупателем уведомления Продавца об отказе от Договора (исполнения Договора).
	2. При прекращении (расторжении) Договора по основаниям, указанным в настоящем разделе Договора, все обязательства Сторон по Договору считаются прекратившимися, за исключением обязательств по незавершенным расчетам, а также обязательств Покупателя по оплате неустойки, штрафов, возмещению убытков в случаях и размерах, предусмотренных Договором.
1. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
	1. Все споры, разногласия и требования, возникающие между Сторонами из Договора или в связи с ним, в том числе связанные с его заключением, исполнением, изменением, прекращением (расторжением) и / или действительностью, разрешаются путем переговоров.
	2. Споры, указанные в пункте 11.1 Договора, которые не были урегулированы Сторонами путем переговоров, подлежат разрешению в Арбитражном суде Сахалинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	3. Сторонами применяется обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, до обращения в суд направляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. Претензии направляются в порядке, предусмотренном пунктом 12.7 Договора.
	4. Срок для рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования не удовлетворены и не направлены мотивированные возражения, то Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд.
	5. Условия настоящего раздела Договора сохраняют свою силу в случае признания Договора незаключенным и / или недействительным.
2. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими принятых на себя обязательств. В соответствии с пунктом 2 статьи 425 ГК РФ, условия Договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с момента заключения договора.
	2. Все изменения и дополнения к Договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме в виде единого документа и подписаны уполномоченными представителями Сторона, за исключением случаев изменения реквизитов Сторон, предусмотренных пунктом 12.6 Договора.
	3. Все приложения к Договору, а также любые изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом, являются неотъемлемой частью Договора.
	4. В случае наличия любых расхождений между содержанием Договора и приложений к нему, приоритет имеет текст Договора.
	5. Обмен информацией между Сторонами по любым вопросам, связанным с исполнением Договора, включая уведомления и иные сообщения, осуществляется только в письменной форме в порядке, предусмотренном пунктом 12.7 Договора. Использование средств факсимильной или электронной связи не допускается, за исключением случаев оперативного обмена информацией, которая не влечет возникновения, изменения либо прекращения гражданских прав и обязанностей Стороны.
	6. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении адреса и / или реквизитов, указанных в разделе 14 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней после такого изменения в порядке, установленном пунктом 12.7 Договора.
	7. Письма, уведомления и / или сообщения направляются Стороне-получателю по адресу ее места нахождения, указанному в разделе 14 Договора, или в ранее полученном уведомлении Стороны об изменении адреса, одним из следующих способов, при этом документ будет считаться полученным:
		1. Доставкой лично или курьером Стороны-отправителя – в дату и время фактического приема уведомления Стороной-получателем с отметкой о получении.
		2. Заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении – в дату фактического вручения почтового отправления, либо в день удостоверения работником почтовой службы факта отказа от принятия такого почтового отправления адресатом / факта отсутствия адресата по указанному адресу.
		3. Факсимильным сообщением – в дату и время отправления, подтвержденного протоколом передачи, распечатанным факсимильным аппаратом Стороны-отправителя. В случае если передача факсимильного сообщения осуществляется вне обычных рабочих часов Стороны-получателя, документ будет считаться полученным в 10.00 следующего рабочего дня.
		4. Оригиналы документов, направленных с использованием факсимильной связи, должны не позднее следующего рабочего дня быть направлены Стороной-отправителем способами, указанными в пунктах 12.7.1 и 12.7.2 Договора.
	8. Во избежание сомнений, кроме случаев, когда Договором прямо предусмотрено иное, любая задержка в реализации права, предоставленного Стороне законодательством Российской Федерации или Договором, не означает отказ от такого права и не влечет прекращения возможности реализовать это право в будущем.
	9. Уступка (передача), в том числе в залог, прав (требований) к Покупателю по денежным обязательствам, принадлежащих Покупателю на основании Договора, допускается только с предварительного письменного согласия Продавца и оформляется трехсторонним договором.
	10. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.
	11. Договор составлен в 2 (двух) оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.
3. **ПРИЛОЖЕНИЯ**
	1. Приложение № 1 – «Спецификация»;
	2. Приложение № 2 – «График реализации Металлолома»;
	3. Приложение № 3 – «Приемосдаточный акт»;
	4. Приложение № 4 – «Размер ответственности Покупателя за нарушения пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности»;
	5. Приложение № 5 – «Соглашение о задатке»;
	6. Приложение № 6 – «Техническое задание».
4. **АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| *Продавец:*  | *Покупатель:* |
| *693020**г. Южно-Сахалинск,* *Коммунистический п, 43,* *Тел.(4242) 78-23-07, 78-22-50,**Факс (4242) 42-49-56, 78-22-14**E-mail:* *sakh@sahen.elektra.ru**ИНН/КПП 6500000024/775050001**ОКПО 00106342, ОГРН 102 65 00 52 26 85**Р/счет 407 028 101 503 401 026 62**В Дальневосточном банке ПАО «Сбербанк»**г. Хабаровск**К/счет 30101810600000000608**БИК 040813608* | *Юридический адрес:* *Почтовый адрес:* *ИНН* *КПП* *ОКПО* *Банк:**БИК* *к/с* *р/с* *(\_\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *Тел:**Электронная почта:* |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Бутовский* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* |

Приложение № 1

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Спецификация**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара (вид лома) | Описание лома | Наименование лома по ФККО | Код по ФККО | Класс опасности | Ед. изм. | Вес брутто | Засор % | Вес нетто | Цена за ед., руб.без НДС | Стоимость, руб.без НДС |
| 1 | Лом черных металлов(базовая стоимость) | Стандартный резаный лом габарит 1,5м.\*0,5м. | *Лом и отходы, содержащие незагрязненные черные металлы в виде изделий, кусков, несортированные* | *46101001205* | 5 | т | 41 | 0 | 41 |  |  |
| 2 | Лом черных металлов | Стандартный нерезаный лом | *Лом и отходы, содержащие незагрязненные черные металлы в виде изделий, кусков, несортированные* | *46101001205* | 5 | т | 437,84 | 0 | 437,84 |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |
| **НДС исчисляется и уплачивается налоговым агентом (Покупателем)** |  |  |  |  |  |

Продавец обязуется поставить, а Покупатель оплатить и принять Лом черных металлов в следующем ассортименте (наименовании) и количестве (объеме), и стоимости:

Всего: \_\_ (\_\_\_\_\_\_) наименований на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_коп.

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:** | **Покупатель:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

График реализации Металлолома

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара (вид лома)** | **Описание лома, марка** | **Площадка/****Склад накопления/тн.** | **Ед.****изм.** | **Вес****Нетто, тн.** | **Срок вывоза** |
| 1 | Лом черных металлов(базовая стоимость) | Стандартный резаный лом габарит 1,5м.\*0,5м. | Южно-Сахалинская ТЭЦ-1 – 41 | т | 41 | 30.09.2022 |
| 2 | Лом черных металлов | Стандартный нерезаный лом | ОП «Южно-Сахалинская ТЭЦ-1» – 230 в т.ч.:Южно-Сахалинская ТЭЦ-1 г.Южно-Сахалинск – 180Новиковская ДЭС пос.Новиково - 50ФРС – 207,840 в т.ч.:ЦБСР г.Александровск-Сахалинский – 3,949ЦБСР пгт.Тымовское – 20,476ЮЗБСР г.Холмск – 69,138ЮЗБСР с. Ильинское (ПС Ильинская) – 5,920ЮЗБСР с. Чехов (ПС Чеховская) – 6,676ЮЗБСР с. Томари (ПС Томаринская) – 6,402АСР г.Анива – 3,195ЮССР г.Южно-Сахалинск – 8,806ВБСР г.Поронайск – 3,469ВБСР г. Макаров – 5,704ДСР с.Покровка (ПС Углезаводская) – 10,391КСР г. Корсаков (ПС Корсаковская) – 9,489ЗБСР г.Углегорск – 14,793ЗБСР г. Краснагорск – 5,000ЗБСР с. Ильинское (ПС Ильинская) – 30,040СМиТ г.Южно-Схалинск – 4,392 | т | 437,84 | 30.09.2022 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:** | **Покупатель:** |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 3

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

Форма

**ПРИЕМОСДАТОЧНЫЙ АКТ**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель лома и отходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сдатчик лома и отходов \_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН сдатчика лома и отходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты сдатчика лома и отходов (для юридических лиц

и индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность, место постоянного или

преимущественного проживания (для физических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Транспорт (марка, номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основания возникновения права собственности у сдатчика лома и отходов на сдаваемые лом и отходы черных металлов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание лома и отходов черных металлов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код по ОКПО | Вид | Вес брутто (тонн) | Вес тары (тонн) | Засоренность (процентов) | Вес нетто (тонн) | Цена (рублей) | Сумма (рублей) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

Вес нетто (прописью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Итого на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

За предоставление недостоверных данных об ответственности предупрежден. Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

Сдачу лома и отходов произвел и акт получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись

сдатчика лома и отходов). Указанный металлолом подготовлен согласно *(выбрать: ГОСТу 2787-75*, проверен пиротехником, обезврежен, признан взрывобезопасным и может быть допущен к переработке и переплавке.

Подпись лица, ответственного за прием лома и отходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, ответственного за проверку лома и отходов на

взрывобезопасность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:** | **Покупатель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 4

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Размер ответственности Покупателя за нарушения**

**пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда,**

**пожарной и промышленной безопасности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды нарушений** | **Штрафные санкции** |
| Нарушение правил пожарной безопасности (ППБ): |  |
| Нарушение ППБ без возникновения пожара | 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей за каждый случай нарушения.Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 50 (пятьдесят) % по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |
| Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, не причинившего ущерб имуществу Продавца | 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100 (сто) % по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |
| Нарушение ППБ, ставшее причиной возникновения пожара, причинившего ущерб имуществу Продавца. |  250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения. |
| Нарушение пропускного и внутриобъектового режима, требований охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических правил и норм. | - 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения;- 500 (пятьсот) рублей в случае утраты или приведения в негодность электронного пропуска, выданного Продавцом. Сумма штрафа, установленная настоящим пунктом, увеличивается на 100 (сто) % по отношению к предыдущему случаю за каждое следующее нарушение. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:** | **Покупатель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Приложение № 5

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

**Соглашение**

 **о задатке в счет обеспечения исполнения договора купли-продажи лома и отходов черных металлов**

*ПАО «Сахалинэнерго»* (далее – «Продавец»), в лице *генерального директора Бутовского Игоря Алексеевича*, действующего на основании Устава Общества, с одной стороны, и

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (далее – «Покупатель»), в лице *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* действующего на основании*\_\_\_\_\_,* с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. В соответствии с протоколом об итогах процедуры реализации лома черных металлов (запрос предложений) в электронной форме, Комиссией принято решение о заключении договора купли-продажи лома черных металлов, оговоренного в Спецификации (Приложение № 1 к Договору) и реализуемого Продавцом (далее – «Имущество») с Покупателем.

1.2. В соответствии с условиями Соглашения Покупатель вносит обеспечение исполнения обязательств по Договору купли-продажи Имущества, указанных в пункте 4.1 Соглашения в форме задатка (далее - «Задаток»), в размере, указанном в пункте 2.1 Соглашения.

1.3. После исполнения Покупателем обязательств, указанных в пункте 4.1 Соглашения, вся сумма Задатка засчитывается в счет исполнения Покупателем своих обязательств по оплате Имущества.

**2. Порядок внесения задатка**

2.1. Покупатель в качестве обеспечения исполнения обязательства о заключении Договора купли-продажи Имущества, реализуемого Продавцом путем организации на электронной торговой площадке «Единая электронная торговая площадка» (далее – «ЭТП») процедуры реализации лома черных металлов (запрос предложений) в электронной форме, перечислил денежные средства на Лицевой счет Покупателя, открытый Покупателю оператором ЭТП в соответствии с Регламентом ЭТП (далее – «Лицевой счет»), в размере 317396,00 рублей (триста семнадцать тысяч триста девяносто шесть рублей ноль копеек), НДС не облагается.

2.2. Задаток вносится путем перечисления оператором ЭТП денежных средств Покупателя, заблокированных на Лицевом счете ЭТП в качестве обеспечения в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения, на Расчетный счет Продавца по письменному требованию Продавца. Подписание Соглашения является согласием Покупателя на указанный в настоящем пункте порядок внесения.

2.3. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы Задатка на Расчетный счет Продавца в соответствии с пунктом 1.2 Соглашения. В случае непоступления суммы Задатка, обязательства Покупателя по внесению задатка считаются не выполненными.

2.4. На денежные средства, перечисленные в соответствии с Соглашением, проценты не начисляются.

**3. Порядок удержания задатка**

3.1. Перечисленные согласно требованиям пункта 2.2 Соглашения на Расчетный счет Продавца (в качестве задатка) денежные средства не возвращаются Покупателю (удерживаются):

3.1.1. В случае неоплаты Имущества Покупателем в срок и порядке, установленные Договором купли-продажи Имущества.

3.1.2. В случае неисполнения обязательства по вывозу Имущества в срок, предусмотренный Договором купли-продажи Имущества.

3.2. Удержание задатка не освобождает Покупателя от необходимости выполнения обязательств по Договору купли-продажи Имущества.

**4. Сведения об обязательствах, в обеспечение исполнения которых вносится задаток**

4.1. Задаток, внесенный в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения, обеспечивает исполнение Покупателем следующих обязательств по Договору купли-продажи Имущества:

4.1.1. Оплатить Имущество в срок и порядке, установленные Договором купли-продажи Имущества.

4.1.2. Осуществить вывоз Имущества не позднее срока, предусмотренного Договором купли-продажи Имущества.

**5. Заключительные положения**

5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

5.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением Соглашения, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение Арбитражного суда по месту нахождения Продавца.

5.3. Соглашение является неотъемлемой частью Договора купли-продажи лома черных металлов от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (одному) для каждой из Сторон.

5.4. Во всем ином, что не предусмотрено Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец:** | **Покупатель:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Приложение № 6

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. № \_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | *«УТВЕРЖДАЮ»**Заместитель генерального директора по инвестициям и обеспечению ресурсами* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Тищенко*  *«\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года* |

 |  |

**Техническое задание**

для проведения процедуры реализации лома и отходов *черных* металлов

*ПАО «Сахалинэнерго»*

*г. Южно-Сахалинск*

20*\_\_*

1. При необходимости, в соответствии с требованиями приказа Ростехнадзора от 26.11.2020 №  461 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов на которых используются подъемные сооружения». [↑](#footnote-ref-1)