**Электронный аукцион**

**по продаже имущества Банка «ТРАСТ» (ПАО) (ИНН 7831001567)**

**Электронный аукцион будет проводиться «10» августа 2023 г. с 10:00**

**на электронной торговой площадке АО «Российский аукционный дом»**

**по адресу** [**www.lot-online.ru**](http://www.lot-online.ru)**.**

**Организатор торгов – АО «Российский аукционный дом».**

**Прием заявок с 22.06.2023 по 06.08.2023 до 23:30.**

**Задаток должен поступить на счет Организатора торгов не позднее 06.08.2023.**

**Допуск Претендентов к электронному аукциону осуществляется 09.08.2023.**

(Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское)

(При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера

электронной торговой площадки).

Электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений по цене с применением метода повышения начальной цены («английский аукцион»).

**Предметом аукциона (далее – «Лот») являются:**

**Доля, составляющая 100% уставного капитала** **Общества с ограниченной ответственностью «ТрастАгро-Нива 4» (ИНН 6440042235, ОГРН 1216400010661), номинальной стоимостью 2 047 365 000 (Два миллиарда сорок семь миллионов триста шестьдесят пять тысяч и 00/100) рублей (далее - «Доля»), принадлежащая Банку «ТРАСТ» (ПАО).**

Сведения об Обществе с ограниченной ответственностью «ТрастАгро-Нива 4» (далее также «Общество»):

- полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «ТрастАгро-Нива 4»; сокращенное наименование: ООО «ТрастАгро-Нива 4»;

- адрес юридического лица: 412309, Саратовская область, м.р-н Балашовский, г.п. город Балашов, г. Балашов, ул. Советская, д. 188, этаж 1, помещ. 1;

- сведения о регистрации Общества: 17 августа 2021 года, наименование регистрирующего органа: Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 22 по Саратовской области; ОГРН: 1216400010661, ИНН: 6440042235, КПП: 644001001;

- уставный капитал Общества составляет 2 047 365 000 (Два миллиарда сорок семь миллионов триста шестьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек;

- основной вид деятельности: 01.11 Выращивание зерновых (кроме риса), зернобобовых культур и семян масличных культур.

**Информация о судебных делах с участием ООО «ТрастАгро-Нива 4»:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Истец** | **Ответчик** | **Третьи лица** | **№ дела** | **Предмет иска** | **Статус** |
| 1 | Территориальное управление Федерального агентства по  управлению государственным имуществом в Саратовской области | ООО «РостАгро-Саратов» | ООО «ТрастАгро-Нива 4»  ПАО Национальный банк «Траст» | А57-10429/2020 | Иск об исключении из конкурсной массы прав аренды на земельные участки и расторжении договоров аренды | Спор завершен, в иске отказано |
| 2 | Территориальное управление Федерального агентства по  управлению государственным имуществом в Саратовской области | ООО «РостАгро-Саратов» | ООО «ТрастАгро-Нива 4»  ПАО Национальный банк «Траст»  ИП Глава КФХ Кучмина Л.Ф. (*в привлечении в качестве 3его лица отказано*) | А57-10429/2020 | Иск об оспаривании торгов по продаже права  аренды земельных участков в рамках дела о признании ответчика несостоятельным (банкротом) | В первой, апелляционной и кассационной инстанциях в иске отказано, жалоба в ВС РФ Росимуществом не подавалась  ИП Кучмина Л.Ф. подала жалобу в ВС РФ на прекращение производства по ее жалобе на отказ в привлечении ее 3-им лицом |
| 3 | Территориальное управление Федерального агентства по  управлению государственным имуществом в Саратовской области | ООО «ТрастАгро-Нива 4»  ООО «Агровита» |  | А57-19132/2022 | Иск о признании незаключенным договора субаренды между ООО «ТрастАгро-Нива 4» и ООО «Агровита» | В первой, апелляционной и кассационной инстанциях в иске отказано |
| 4 | ИП Глава КФХ Кучмина Л.Ф. | ООО «РостАгро-Саратов» | ООО «ТрастАгро-Нива 4» | А57-10429/2020 | Иск о признании недействительными торгов от 22.12.2021 в деле №А57-10429/2020 по продаже имущественного комплекса, принадлежащего ООО «Ростагро-Саратов», договора купли-продажи движимого имущества № 185РАС-ТАН4 от 02.02.2022, договора купли-продажи недвижимого имущества № 186РАС-ТАН4 от 02.02.2022, договора купли-продажи имущества № 187РАС-ТАН4 от 02.02.2022, соглашения № 188РАС-ТАН4 о передаче прав и обязанностей по договорам аренды от 02.02.2022, договора цессии дебиторской задолженности № 189РАС-ТАН4 от 02.02.2022, применении последствий недействительности сделок, и обязании сторон возвратить все полученное по сделкам, заключенным по результатам торгов от 22.12.2021 | В первой и апелляционной инстанциях в иске отказано |
| 5 | ООО «ТрастАгро-Нива 4»  ООО «Агровита» | ИП Глава КФХ Кучмина Л.Ф. |  | А57-1135/2023 | Иск ООО «ТрастАгро-Нива 4» к ИП Кучминой Л.Ф. о взыскании 27,6 млн рублей неосновательного обогащения за фактическое пользование земельным участком в Федоровском районе  Иск ООО «Агровита» к ИП Кучминой Л.Ф. о взыскании убытков 520 645,84 рублей | Ближайшее заседание в суде первой инстанции назначено на 20.06.2023г. |

**Начальная цена продажи Лота – 1 400 000 000 (один миллиард четыреста миллионов) рублей 00 копеек.**

**Сумма задатка –** **280 000 000 (двести восемьдесят миллионов) рублей 00 копеек.**

**Шаг аукциона – 70 000 000 (семьдесят миллионов) рублей 00 копеек.**

Стоимость Доли определяется по итогам аукциона и будет подлежать оплате в порядке и на условиях, предусмотренных договором купли-продажи Доли (далее - «ДКП Доли»).

**Порядок ознакомления с документами и информацией по Лоту:**

Для ознакомления с документами и информацией по Лоту Претендент направляет:

- письменный запрос по адресу электронной почты Организатора торгов с приложением сканированных копий заполненных и подписанных документов согласно размещенному в настоящем информационном сообщении перечню документов, предоставляемых для ознакомления с Лотом;

- оригиналы заполненных и подписанных Анкеты, Согласия на обработку персональных данных, Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации (NDA), формы которых размещены на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота», в Банк «ТРАСТ» (ПАО) по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами).

Перечень документов, предоставляемых для ознакомления с Лотом:

**Для юридического лица:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Документ | Форма предоставления |
| 1 | Устав (последняя редакция) | 1. Скан в электронной форме на эл. адрес [Организатора](mailto:dn.sale@trust.ru) торгов; |
| 2 | Изменения в Устав (при наличии) | 1. Скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов; |
| 3 | Доверенность на лицо, подписывающее NDA (если от имени контрагента действует не ЕИО) | 1. Скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов; |
| 4 | Выписка из ЕГРЮЛ на дату подписания NDA (если ЕИО контрагента является Управляющая компания, то Выписка из ЕГРЮЛ по управляющей компании) | 1. Скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов; |
| 5 | Анкета юридического лица | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |
| 6 | Согласие на обработку персональных данных | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |
| 7 | Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации (NDA) для юридического лица | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |

**Для индивидуального предпринимателя:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Документ | Форма предоставления |
| 1 | Выписка из ЕГРИП на дату подписания NDA | 1. Скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов; |
| 2 | Анкета индивидуального предпринимателя | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |
| 3 | Согласие на обработку персональных данных | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |
| 4 | Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации (NDA) для индивидуального предпринимателя | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |

**Для физического лица:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Документ | Форма предоставления |
| 1 | Скан-копия паспорта | 1. Скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов; |
| 2 | Анкета физического лица | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |
| 3 | Согласие на обработку персональных данных | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |
| 4 | Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации (NDA) для физического лица | 1. Подписанный скан в электронной форме на эл. адрес Организатора торгов;  2. Оригинал направить по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д (для Департамента управления активами) |

Запрошенные Претендентом документы и информация по Лоту предоставляются в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Банком «ТРАСТ» (ПАО) от Претендента заполненных и подписанных оригиналов Анкеты, Согласия на обработку персональных данных и Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации (NDA), при условии получения положительного заключения службы безопасности Банка «ТРАСТ» (ПАО) в отношении Претендента, направившего документы, и заключения Банком «ТРАСТ» (ПАО) с таким Претендентом Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации (NDA).

**Телефоны и адрес электронной почты для справок:**

Тел. 8 (499) 395-00-20 (с 9.00 до 18.00 по Московскому времени в рабочие дни),

informmsk@auction-house.ru

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Порядок взаимодействия между Организатором торгов, исполняющим функции оператора электронной площадки, Пользователями, Претендентами, Участниками и иными лицами при проведении аукциона, а также порядок проведения торгов регулируется Регламентом cистемы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже имущества, имущественных прав (за исключением имущества, имущественных прав, реализуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), а также имущества, подлежащего продаже в процессе приватизации), Регламентом АО «Российский аукционный дом» О порядке работы с денежными средствами, перечисляемыми в качестве задатка при проведении электронных торгов по продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур, применяемых в деле о банкротстве, имущества частных собственников (далее – Регламент о порядке работы с денежными средствами), размещенными на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).

**УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА:**

**К участию в аукционе, проводимом в электронной форме, допускаются физические и юридические лица,** своевременно подавшие заявку на участие в торгах, представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным Организатором торгов, в том числе:

- надлежащие корпоративные одобрения на совершение сделки, планируемой к заключению по результатам торгов, в соответствии с уставом или законодательством / физическое лицо, предоставившее нотариально удостоверенное согласие своего супруга на совершение сделки, планируемой к заключению по результатам торгов, или справку из органов ЗАГС, подтверждающую отсутствие зарегистрированного брака;

- документ, содержащий информацию о раскрытии Претендентом структуры собственников вплоть до конечных бенефициаров-физических лиц и состава органов управления;

- письменное согласие Федеральной антимонопольной службы (ФАС) на совершение сделки, которая подлежит заключению по результатам торгов, либо документ, подтверждающий, что данному претенденту в соответствии с законом нет необходимости получать согласие ФАС на совершение такой сделки (документом, подтверждающим отсутствие необходимости получения предварительного согласия ФАС на совершение сделки, является письмо претендента на участие в торгах, содержащее мотивированное обоснование об отсутствии такой необходимости (с приложением бухгалтерской отчетности (бухгалтерского баланса) претендента и его группы лиц (как этот термин определен в ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции») по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате представления соответствующего письма), подписанное уполномоченным лицом претендента на участие в торгах или его представителем, действующим на основании доверенности (с приложением такой доверенности),

а также прошедшие проверку правоспособности и полномочий представителя претендента на участие в Торгах и в отношении которых отсутствует негативная информация, препятствующая заключению договора**,** обеспечившие в установленный срок поступление на расчетный счет Организатора торгов установленной суммы задатка в соответствии с Регламентом о порядке работы с денежными средствами.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Организатора торгов, является **выписка со счета Организатора торгов.**

Принимать участие в аукционе может любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, являющееся Пользователем электронной торговой площадки и соответствующее предъявляемым к нему требованиям, установленным настоящим информационным сообщением.

Иностранные юридические и физические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

**К участию в торгах допускаются лица, не являющиеся лицами недружественного государства[[1]](#footnote-1), поименованного в перечне, утвержденном распоряжением Правительства РФ от 05.03.2022 N 430-р.**

**Сделки по итогам торгов подлежат заключению с учетом положений Указа Президента РФ № 81 от 01.03.2022, Указа Президента Российской Федерации от 05.03.2022 № 95, Указа Президента Российской Федерации от 08.09.2022 № 618, иных антисанкционных законодательных и/или подзаконных актов, устанавливающих ограничения относительно заключения договора, действующих на момент заключения договора.**

Банком «ТРАСТ» (ПАО) может быть отказано в заключении договора по итогам торгов, а также в возврате задатка в случае несоответствия победителя (лица имеющего право на заключение договора по итогам торгов), требованиям указанных выше нормативных актов (в редакции, действующей на момент заключения договора).

Риски, связанные с отказом Банка «ТРАСТ» (ПАО) от заключения договора по итогам торгов в этом случае несёт победитель (лицо, имеющее право на заключение договора по итогам торгов).

**К участию в аукционе не допускаются хозяйственные общества****, имеющее на момент окончания срока приема заявок одного участника/акционера.**

Для участия в аукционе, проводимом в электронной форме, Претендент заполняет размещенную на электронной площадке электронную форму заявки и при помощи электронной площадки, представляет заявку на участие в электронном аукционе Организатору торгов.

Заявка подписывается электронной подписью Претендента. К заявке прилагаются подписанные [электронной подписью](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=72518;fld=134) Претендента документы.

**Документы, необходимые для участия в аукционе в электронной форме:**

1. Заявка на участие в аукционе, проводимом в электронной форме.

Подача заявки осуществляется путем заполнения ее электронной формы, размещенной на электронной площадке в разделе, находящемся в открытом доступе, и подписания ее электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

2. Одновременно к заявке претенденты прилагают подписанные электронной подписью скан-копии документов:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,**  **ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЙ ВСЕМИ ПРЕТЕНДЕНТАМИ** | | | | | | |
| **№** | | | **Наименование документа** | | | **Формат документа** |
| **1** | | | Письменное согласие ФАС на совершение сделки либо документ, подтверждающий, что Претенденту в соответствии с законом нет необходимости получать согласие ФАС на совершение данной сделки (документом, подтверждающим отсутствие необходимости получения предварительного согласия ФАС на совершения сделки, является письмо Претендента на участие в торгах, содержащее мотивированное обоснование об отсутствии такой необходимости, подписанное уполномоченным лицом Претендента или его представителем, действующим на основании доверенности). | | | нотариально заверенная копия/копия, заверенная ЕИО и скрепленная печатью |
| **ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ** | | | | | | |
| **№** | | | | **Наименование документа** | **Формат документа** | |
| **для резидентов РФ** | | | | | | |
| 1 | | | | Устав (последняя редакция) | нотариально заверенная копия | |
| 2 | | | | Изменения в Устав (при наличии) | нотариально заверенная копия | |
| 3 | | | | Протокол общего собрания участников (ОСУ)/общего собрания акционеров (ОСА) (решение единственного участника (ЕУ)/единственного акционера (ЕА)) об избрании (в том числе на новый срок) единоличного исполнительного органа (ЕИО)/передачи функции ЕИО Управляющей организации | нотариально заверенная копия | |
| 4 | | | | Протокол совета директоров (СД) об избрании (в том числе на новый срок) ЕИО (если ЕИО по Уставу назначается СД) | нотариально заверенная копия | |
| 5 | | | | Протокол ОСУ/ОСА (решение ЕУ/ЕА) об избрании действующего СД (если предусмотрено Уставом)\*  \****ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАВОМ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ СД*** | оригинал/нотариально заверенная копия | |
| 6 | | | | Протокол ОСУ/ОСА (решение ЕУ/ЕА) об избрании иного коллегиального органа управления (например, Правление) (если предусмотрено Уставом)\*  ***\*ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАВОМ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ ТАКОГО КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ*** | оригинал/нотариально заверенная копия | |
| 7 | | | | **Для ООО:** Список участников ООО, составленный не ранее 15 календарных дней до даты подачи документов (в том числе, с указанием информации об оплате доли и наличии/отсутствии обременений)\*   ***\*ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ ОСУ/ЕУ*** | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью | |
| 8 | | | | **Для АО:** Список зарегистрированных лиц в реестре акционеров (с учетом раскрытия номинальных держателей)/выписка по счету депо сроком выдачи не ранее, чем за 15 календарных дней до даты подачи документов, подтверждающие количество принадлежащих контрагенту ценных бумаг и отсутствие прав третьих лиц (залог, арест, опцион, иное обременение или права на обеспечение любого рода, или иного рода соглашение о преимущественных правах, любая договоренность о передаче прав собственности или о праве удержания, влекущее аналогичные последствия) на ценные бумаги   ***\*ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ ОСА/ЕА*** | оригинал, заверенный регистратором/депозитарием | |
| 9 | | | | Доверенность на лицо, подписывающее договор, если от имени стороны сделки действует не ЕИО | нотариально заверенная копия | |
| 10 | | | | Письмо по форме Банка о размере сделки, наличии/отсутствии заинтересованности, при актуальности\*\* о неизбрании Совета директоров/Правления/иного органа (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота»)   \***\*информация включается в письмо в случае если по Уставу на совершение сделки требуется согласие Совета директоров/Правления/согласие /иного органа управления, а также когда оно требуется, но СД/Правление/иной орган управления в Обществе не избирались** | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью | |
| 11 | | | | **Одобрения:** - Протокол ОСУ(ОСА)/ решение ЕУ (ЕА) о согласии на совершение с Банком сделки (-ок) (ДКП ценных бумаг, ДКП долей, Договор уступки прав (требований), ДКП недвижимого имущества и т.д.) по основаниям крупности/ заинтересованности/ взаимосвязанности/ основаниям, предусмотренным Уставом и пр., указанным в заключении Юридического департамента.  - Протокол СД/Правления/иного органа управления о согласии на совершение с Банком сделки (-ок) (ДКП ценных бумаг, ДКП долей, Договор уступки прав (требований), ДКП недвижимого имущества и т.д.) по основаниям крупности/ заинтересованности/ взаимосвязанности/ основаниям, предусмотренным Уставом и пр., указанным в заключении Юридического департамента.  Факт принятия решения ОСА и состав акционеров общества, присутствовавших при принятии указанного решения, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения (требование распространяется и на решение ЕА непубличного акционерного общества)/ или удостоверения лицом, осуществляющим ведение реестра акционеров такого общества и выполняющим функции счетной комиссии (для ОСА/ЕА). Факт принятия решения ООО и состав участников общества, присутствовавших при принятии указанного решения, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения, если иной способ не предусмотрен Уставом. | оригинал | |
| 12 | | | | Справка общества в свободной форме за подписью генерального директора и главного бухгалтера и скрепленная печатью общества, о том, что сделка не является крупной, не является сделкой с заинтересованностью, не подлежит одобрению по иным основаниям, предусмотренным Уставом общества | оригинал | |
| 13 | | | | Список аффилированных лиц на текущую дату в свободной форме с указанием аффилированных лиц и признаков их аффилированности | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью | |
| 14 | | | | Баланс на последнюю отчетную дату, предшествующий дате сделки | копия, заверенная ЕИО/уполномоченного лица и скрепленная печатью | |
| 15 | | | | Анкеты: | оригинал | |
| 15.1 | | | | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | оригинал, подписанный Претендентом | |
| 15.2 | | | | Анкета представителя контрагента (ЕИО-ЮЛ) (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота»)  заполняется при условии если у контрагента - юр. лица ЕИО является юридическое лицо | оригинал, подписанный Претендентом | |
| 16 | | | | Копия документа, удостоверяющего личность на ген. директора и бенефициарных владельцев (при возможности). В случае если физическое лицо нерезидент (копия миграционной карты, виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ (если их наличие требуется в соответствии с законодательством РФ)) | копия, заверенная Претендентом | |
| 17 | | | | Структура владения долями/акциями в уставном капитале юридического лица-резидента, для выявления бенефициарного владельца. Структура предоставляется в свободном формате | оригинал | |
| 18 | | | | Заявление о согласии на обработку персональных данных, запрос информации в бюро кредитных историй (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью | |
| 19 | | | | Письмо, подписанное уполномоченным лицом претендента или его представителем, действующим на основании доверенности (с приложением такой доверенности), подтверждающего наличие в составе его участников/акционеров более одного участника/акционера | оригинал | |
| **для нерезидентов РФ** | | | | | | |
| 19 | | | | Анкеты: |  | |
| 19.1 | | | | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | оригинал, подписанный Претендентом | |
| 19.2 | | | | Анкета представителя контрагента (ЕИО-ЮЛ) (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота»)  заполняется при условии если у контрагента - юр. лица ЕИО является юридическое лицо | оригинал, подписанный Претендентом | |
| 20 | | | | Копия документа удостоверяющего личность на ген. директора и бенефициарных владельцев (при возможности). В случае если физическое лицо нерезидент (копия миграционной карты, виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ (если их наличие требуется в соответствии с законодательством РФ)) | копия, заверенная Претендентом | |
| 21 | | | | Структура владения долями/акциями в уставном капитале юридического лица-нерезидента, для выявления бенефициарного владельца. Структура предоставляется в свободном формате | оригинал | |
| 22 | | | | Свидетельство о постановке организации на учет в налоговом органе либо документ, выдаваемый налоговым органом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при наличии) | нотариально заверенная копия | |
| 23 | | | | Документ, свидетельствующий о внесении записи в сводный государственный реестр аккредитованных на территории Российской Федерации представительств иностранных юридических лиц или государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации (разрешение на открытие представительства, выписка из сводного реестра и т.п.) (при наличии) | нотариально заверенная копия | |
| **для нерезидентов РФ - БВО (Британские Виргинские острова)\*\*\*** | | | | | | |
| 24 | | | | Устав и Учредительный договор (Memorandum and Articles of Association) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 25 | | | | Сертификат о правоспособности (юридическом статусе) компании (Certificate of Good Standing) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 26 | | | | Свидетельство о регистрации (Certificate of Incorporation) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 27 | | | | Сертификат о должностных полномочиях (Incumbency Certificate) по форме Банка | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 28 | | | | Сертификат акционеров (Certificate of Shareholders) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 29 | | | | Реестр акционеров (Register of Members) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 30 | | | | Реестр директоров (Register of Directors) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 31 | | | | Документы, подтверждающие полномочия Директора (-ов) компании (Протоколы решений органов управления компании об избрании (назначении) исполнительного органа (лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности) ) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 32 | | | | Доверенность (если подписантом по сделке со стороны контрагента выступает представитель по доверенности) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| **для нерезидентов РФ - КИПР\*\*\*** | | | | | | |
| 33 | | | | Устав и Учредительный договор (Memorandum and Articles of Association) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 34 | | | | Свидетельство о регистрации (Certificate of Incorporation) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 35 | | | | Сертификат о правоспособности (юридическом статусе) компании (Certificate of Good Standing) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 36 | | | | Сертификат об отсутствии сведений о ликвидации (Certificate of no Winding Up) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 37 | | | | Сертификат акционеров (Certificate of Shareholders) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 38 | | | | Сертификат о должностных лицах компании (Директор(а), Секретарь) (Certificate of Directors and Secretary) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 39 | | | | Сертификат о зарегистрированном офисе (Certificate of Registered address) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 40 | | | | Реестр директоров (Register of Directors) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 41 | | | | Реестр секретарей (Register of Secretaries) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 42 | | | | Реестр акционеров и переходов прав на акции (Register of Members and Share Ledger) (предоставляется по требованию ЮД) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 43 | | | | Реестр залогов (Register of charges) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 44 | | | | Сертификат о должностных полномочиях (Incumbency Certificate) по форме Банка | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 45 | | | | Документы, подтверждающие полномочия Директора (ов) компании (Протоколы решений органов управления компании об избрании (назначении) исполнительного органа (лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности) ) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| 46 | | | | Доверенность (если подписантом по сделке со стороны контрагента выступает представитель по доверенности) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом | |
| **ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ** | | | | | | |
| **№** | | **Наименование документа** | | | **Формат документа** | |
| 1 | | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | | оригинал, подписанный Претендентом | |
| 2 | | **для граждан РФ - документ удостоверяющий личность** Для граждан Российской Федерации документом удостоверяющими личность является: - паспорт гражданина Российской Федерации; - паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации ; - свидетельство о рождении гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации в возрасте до 14 лет); - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации; | | | копия, заверенная Претендентом | |
| 3 | | **для** **нерезидентов РФ**  - **документ удостоверяющий личность, Миграционная карта, Виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ** Для иностранных граждан документом удостоверяющими личность является: паспорт иностранного гражданина;   Нерезидент дополнительно предоставляет (кроме нерезидентов из Республики Беларусь)\*:  - данные миграционной карты: номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания в Российской Федерации.  - данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации: серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания). \*Сведения устанавливаются в отношении иностранных лиц , находящихся на территории Российской Федерации, в случае если необходимость наличия у них документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, предусмотрена законодательством Российской Федерации | | | копия, заверенная Претендентом | |
| 4 | | **для лиц без гражданства - Миграционная карта, Виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ**  для лиц без гражданства документом удостоверяющим личность является: - документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; - разрешение на временное проживание, вид на жительство; - документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации; - удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу; У клиентов нерезидентов в обязательном запрашивается (кроме нерезидентов из Республики Беларусь)   Лицо без гражданства дополнительно предоставляет\* - данные миграционной карты: номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания в Российской Федерации.  \*Сведения устанавливаются в отношении лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации, в случае если необходимость наличия у них миграционной карты предусмотрена законодательством Российской Федерации . - данные документа, подтверждающего право лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации\*\*: серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания). \*\*Сведения устанавливаются в отношении лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации, в случае если необходимость наличия у них документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, предусмотрена законодательством Российской Федерации.  - иные документы, признаваемые документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документами, удостоверяющими личность лиц без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации и международным договором Российской Федерации. | | | копия, заверенная Претендентом | |
| 5 | | Нотариально заверенное согласие супруга(и) на сделку (-и) | | | нотариально заверенная копия | |
| 6 | | Заявление о согласии на обработку персональных данных, запрос информации в бюро кредитных историй (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | | оригинал | |
| **ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ**  **(необходимо также предоставление документов из перечня для физического лица)** | | | | | | |
| **№** | **Наименование документа** | | | | **Формат документа** | |
| 1 | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | | | оригинал, подписанный Претендентом | |
| 2 | Заявление о согласии на обработку персональных данных, запрос информации в бюро кредитных историй (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | | | оригинал | |
| 3 | Свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004 года | | | | нотариально заверенная копия | |
| 4 | Документ, удостоверяющий личность, для ИП и бенефициарных владельцев (при возможности). В случае если физическое лицо нерезидент (копия миграционной карты, виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ (если их наличие требуется в соответствии с законодательством РФ)) | | | | копия, заверенная Претендентом | |

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в сообщении о проведении аукциона, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Документооборот между Претендентами, Участниками торгов, Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Претендента, Участника торгов, за исключением Договора купли-продажи доли, который подлежит нотариальному удостоверению.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов (электронных образов документов) направлены от имени соответственно Претендента, Участника торгов, Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Для участия в аукционе Претендент вносит задаток в соответствии с условиями договора о задатке, форма которого размещена на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru) в разделе «карточка лота», путем перечисления денежных средств на расчетный счет АО «Российский аукционный дом» (ИНН 7838430413, КПП 783801001):

**Для резидентов РФ:**

**Получатель - АО «Российский аукционный дом» (ИНН 7838430413, КПП 783801001):**

**р/с № 40702810355000036459 в СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК,**

**БИК 044030653, к/с 30101810500000000653.**

В случае, если Претендент является нерезидентом РФ, Претендент перечисляет Организатору торгов единым платежом сумму Задатка и комиссии за осуществление валютного контроля, взимаемой кредитной организацией (далее - «Комиссия»).

**Размер Комиссии составляет:**

**- в случае если сумма Задатка не превышает 40 000 000 рублей (включительно) - 0,25 % от указанной суммы Задатка;**

**- в случае если сумма Задатка превышает 40 000 000 рублей - 1666 долларов США по курсу ЦБ РФ на день перечисления.**

**В случае наступления оснований для возврата и удержания Задатка, предусмотренных п.п. 6,7 Договора о задатке, сумма денежных средств в размере Комиссии остается на расчетном счете Оператора электронной площадки в качестве компенсации расходов и возврату не подлежит.**

Договор о задатке (договор присоединения) может быть заключен в форме единого документа, подписанного сторонами посредством подписания электронной подписью в соответствии с формой договора о задатке (договора присоединения), размещенной на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru) в разделе «карточка лота».

Указанный договор о задатке считается в любом случае заключенным на условиях формы договора о задатке (договора присоединения) в случае подачи заявки на участие в аукционе, а также внесения и блокирования денежных средств на лицевом счете Претендента в качестве Задатка на участие в аукционе.

Задаток перечисляется непосредственно стороной по договору о задатке (договору присоединения).

В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться информация: «№ л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Средства для проведения операций по обеспечению участия в электронных процедурах. НДС не облагается». **Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.**

Сумма денежных средств, перечисляемая Организатору торгов в качестве задатка, считается уплаченной в качестве задатка с момента ее блокирования на лицевом счете Претендента.

Фактом внесения и блокирования денежных средств на лицевом счете Претендента в качестве Задатка на участие в аукционе и подачей заявки на участие в аукционе претендент подтверждает согласие со всеми условиями проведения аукциона и условиями договора о задатке (договора присоединения).

Условия и порядок оплаты задатка определяются в соответствии с Регламентом о порядке работы с денежными средствами.

Задаток обеспечивает заключение ДКП Доли с победителем торгов, а также засчитывается в счет оплаты части цены ДКП Доли, в соответствии с условиями такого договора.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, признанного состоявшимся, кроме победителя аукциона, не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты подведения итогов аукциона.

В случае признания торгов несостоявшимися Задаток возвращается участникам (за исключением единственного участника торгов / участника торгов, который подал заявку на участие в торгах первым относительно прочих лиц, допущенных к участию в торгах (в случае признания торгов несостоявшимися по причине не совершения никем из участников торгов предложений по цене)), в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подведения итогов торгов (подписания протокола признания торгов несостоявшимися). Сроки возврата Задатка единственного участника торгов / участника торгов, который подал заявку на участие в торгах первым, в случае не заключения с ними ДКП Доли, установлены разделом «Порядок проведения электронного аукциона» настоящего информационного сообщения.

Для участия в аукционе по Лоту претендент может подать только одну заявку.

Претендент вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее срока приема заявок.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в срок, не позднее даты окончания приема заявок, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана**.**

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в настоящем информационном сообщении о проведении аукциона, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола об определении участников аукциона в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются Претенденты, представившие заявки на участие в электронном аукционе и прилагаемые к ним документы, которые соответствуют требованиям, установленным законодательством и настоящим информационным сообщением о проведении аукциона и перечислившие задаток в порядке и размере, указанном в договоре о задатке и настоящем информационном сообщении.

**Организатор отказывает в допуске Претенденту к участию в аукционе если:**

1. заявка на участие в аукционе не соответствует требованиям, установленным в настоящем информационном сообщении;
2. Претендентом не представлены документы в соответствии с перечнем, объявленным Организатором торгов;
3. представленные Претендентом документы не соответствуют установленным к ним требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны, в том числе, если Претендент не предоставил согласие ФАС на совершение сделки либо документ, подтверждающий отсутствие необходимости получения согласия ФАС, и/или Претендент не предоставил документ, содержащий информацию о раскрытии Претендентом структуры собственников вплоть до конечных бенефициаров-физических лиц и состава органов управления, и/или Претендент не предоставил письмо, подписанное уполномоченным лицом Претендента или его представителем, действующим на основании доверенности (с приложением такой доверенности), подтверждающего наличие в составе его участников/акционеров более одного участника/акционера, и/или Претендент не предоставил надлежащие корпоративные одобрения органов управления на совершение планируемой сделки, и/или физическое лицо, не предоставило нотариально удостоверенное согласие своего супруга на совершение сделки, планируемой к заключению по результатам торгов, или справку из органов ЗАГС, подтверждающую отсутствие зарегистрированного брака;
4. поступление обеспечения для участия в торгах на счет, указанный в настоящем информационном сообщении в соответствии с условиями договора о задатке, не подтверждено на дату определения Участников торгов;
5. в отношении Претендента не получено положительное заключение Департамента Безопасности Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке претендента; заключение Юридического департамента Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке правоспособности и полномочий представителя претендента на участие в торгах (в отношении претендентов и их представителей, чьим личным законом является право Российской Федерации) или верифицированное Юридическим департаментом Банка «ТРАСТ» (ПАО) заключение внешнего консультанта, компетентного в соответствующем иностранном праве (в отношении претендентов и их представителей, чьим личным законом является право других юрисдикций);
6. Претендент является лицом недружественного государства, поименованного в перечне, утвержденном распоряжением Правительства РФ от 05.03.2022 № 430-р;
7. Претендент является хозяйственным обществом, имеющим на момент окончания срока приема заявок одного участника/акционера.

Не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты проведения аукциона в электронной форме Организатор обеспечивает рассылку всем Претендентам электронных уведомлений о признании их Участниками электронного аукциона или об отказе в признании Участниками электронного аукциона (с указанием оснований отказа).

В электронном аукционе могут принимать участие только Претенденты, признанные Организатором торгов в установленном порядке его Участниками.

**Порядок проведения электронного аукциона:**

Порядок проведения аукциона на повышение (английский аукцион) регулируется Регламентом системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже имущества, имущественных прав (за исключением имущества, имущественных прав, реализуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), а также имущества, подлежащего продаже в процессе приватизации), размещенном на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).

Победителем торгов признается Участник торгов, предложивший наибольшую цену за Лот.

Процедура электронного аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах электронного аукциона.

После подписания протокола об итогах электронного аукциона победителю электронного аукциона направляется электронное уведомление с приложением данного протокола, а в открытой части электронной площадки размещается информация о завершении электронного аукциона.

В случае признания электронного аукциона несостоявшимся информация об этом размещается в открытой части электронной площадки после оформления Организатором торгов протокола об итогах электронного аукциона.

**ДКП Доли заключается с победителем торгов в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подведения итогов торгов в соответствии с примерной формой, являющейся приложением к настоящему информационному сообщению, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота».**

**Сумма Задатка, внесенного победителем торгов на счет Организатора торгов, в полном объеме засчитывается в счет оплаты части стоимости Доли в соответствии с ДКП Доли.**

В случае признания торгов несостоявшимися по причине допуска к участию только одного участника / по причине того, что ни один из участников торгов не сделал предложение о цене, Продавец и единственный участник / участник, первым подавший заявку, имеют право заключить ДКП Доли не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты признания торгов несостоявшимися, по цене не ниже начальной цены продажи Лота. Задаток, внесенный таким участником Организатору торгов, не возвращается и засчитывается в счет оплаты части стоимости по ДКП Доли. При этом:

- в случае если единственный участник торгов/ участник первым подавший заявку (в случае признания торгов несостоявшимися по причине не совершения никем из участников торгов предложений по цене), принял решение заключить ДКП Доли, он обязан известить об этом Организатора торгов в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты подведения итогов торгов посредством направления уведомления на электронный адрес Организатора торгов (opanasuk@auction-house.ru) в виде скан-копии подписанного таким участником письма с электронного адреса участника, указанного в заявке на участие в торгах, а также путем направления указанного уведомления в личном кабинете участника на Электронной торговой площадке Организатора торгов. В таком случае сумма Задатка подлежит перечислению Организатором торгов Продавцу. Если после этого ДКП Доли с таким участником заключен не будет, Продавец возвращает Задаток такому участнику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты истечения срока, установленного для заключения ДКП Доли;

- в случае отсутствия со стороны единственного участника/ участника, первым подавшим заявку, уведомления о намерении заключить ДКП Доли, или направления такого уведомления в срок, превышающий 5 (Пять) рабочих дня с даты проведения итогов торгов, Организатор торгов возвращает сумму Задатка такому участнику на следующий рабочий день после истечения указанного в настоящем абзаце срока.

**Оплата цены ДКП Доли производится победителем торгов (лицом, имеющим право на заключение договора по итогам торгов) в дату заключения ДКП Доли. При этом, оплата цены ДКП Доли происходит в дату его заключения (нотариального удостоверения), но до фактического совершения действий по нотариальному удостоверению ДКП Доли.**

Для заключения ДКП Доли победитель торгов (лицо, имеющее право на заключение договоров по итогам торгов) должен в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подведения итогов торгов (признания торгов несостоявшимися) явиться в Банк «ТРАСТ» (ПАО) по адресу: 121151,   
г. Москва, ул. Можайский вал, д. 8Д.

Неявка по указанному адресу в установленный срок, равно как отказ от подписания ДКП Доли в установленный срок, рассматривается как уклонение / отказ указанных лиц от заключения ДКП Доли.

При уклонении или отказе победителя торгов от заключения ДКП Доли, победитель торгов утрачивает право на заключение ДКП Доли, Задаток ему не возвращается.

В случае расторжения ДКП Доли в одностороннем (внесудебном) порядке в соответствии с условиями ДКП Доли по инициативе Продавца, сумма, равная размеру Задатка, внесенного Покупателем для участия в торгах, трансформируется в обеспечительный платеж, обеспечивающий обязательство Покупателя по оплате Продавцу суммы штрафа в соответствии с условиями ДКП Доли, и засчитывается в счет оплаты такого штрафа.

До заключения ДКП Доли Покупатель должен предоставить в Банк «ТРАСТ» (ПАО) документы на бумажном носителе, согласно списку и по форме, указанным в информационном сообщении о торгах.

**Право собственности на Долю переходит к Покупателю в дату государственной регистрации перехода права собственности на указанную Долю от Продавца к Покупателю в ЕГРЮЛ. Продавец обязуется обратиться к нотариусу для государственной регистрации перехода прав собственности на Долю в срок не позднее 1 (Одного) рабочего дня с даты полной оплаты Доли.**

Все расходы, связанные с нотариальным удостоверением ДКП Доли, несет Покупатель.

Организатор Торгов по указанию Банка «ТРАСТ» (ПАО) вправе в любой момент продлить срок приема заявок на срок до 30 (тридцати) календарных дней или отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее чем за 3 (три) дня до наступления даты их проведения.

Организатор торгов по указанию Банка «ТРАСТ» (ПАО) вносит изменения в документацию о проведении торгов в срок не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах (в части внесения изменений в условия договора, заключаемого по итогам торгов, и условия проведения торгов) и в срок не позднее, чем до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах (в части исправления технических ошибок).

**Аукцион признается несостоявшимся, если:**

**1. не поступило ни одной заявки на участие в аукционе;**

**2. ни один Претендент не допущен к участию в аукционе;**

**3. ни один из участников не сделал предложение о цене;**

**4. к участию в аукционе допущен один участник.**

1. К лицам недружественных государств относятся:

   - иностранные лица, имеющие регистрацию и/или гражданство и/или ведущие хозяйственную деятельность в недружественном государстве;

   - лица, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация) и/или гражданства или места ведения ими хозяйственной деятельности.

   К лицам недружественных государств не относятся:

   - специальные иностранные лица, то есть находящиеся под контролем российских юридических или физических лиц (конечными бенефициарами являются РФ, российские юридические лица или физические лица), в том числе в случае если этот контроль осуществляется через иностранные юридические лица, связанные с такими иностранными государствами, и информация о контроле над ними раскрыта этими российскими юридическими или физическими лицами налоговым органам РФ в соответствии с требованиями законодательства РФ. [↑](#footnote-ref-1)