**Государственная корпорация «Агентство по страхованию вкладов»**

 **(далее –** **ГК «АСВ»),**

 *зарегистрированная Межрайонной инспекцией МНС России № 46 по г. Москве 29 января 2004 г. за основным государственным регистрационным номером 1047796046198, ИНН 7708514824, КПП 770901001, адрес места нахождения и адрес для направления корреспонденции: 109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4, адрес официального сайта ГК «АСВ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:* [*http://www.asv.org.ru*](http://www.asv.org.ru/)

**предлагает всем заинтересованным лицам заключить договор купли-продажи принадлежащей ГК «АСВ» доли в праве общей долевой собственности в размере 9661/10000 на жилое помещение** **площадью 321,1 кв. м, кадастровый номер 77:01:0001030:2053, этаж 4, расположенного по адресу: г. Москва, Басманный р-н, ул. Покровка, д. 31, стр. 1, кв. 52.**

**Организатор процедуры проведения публичной оферты (далее – Публичная оферта) –
АО «Российский аукционный дом»**

*адрес места нахождения и адрес для направления корреспонденции: 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, дом 5, лит.В, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.asv.org.ru*, адрес *электронной почты* informmsk@auction-house.ru*,*

*тел. 8 (499) 395-00-20 (с 9.00 до 18.00 по Московскому времени в рабочие дни)*

**Заявки (акцепты) о заключении договора купли-продажи будут приниматься Организатором процедуры с 09:00 19 апреля 2024 г.
до 16:00 11 октября 2024 г. (время московское) на электронной торговой площадке АО «Российский аукционный дом» по адресу Lot-online.ru.**

(Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское)

(При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки)

**Предмет процедуры Публичной оферты (далее – Лот, Актив):**

Доля в праве общей долевой собственности в размере 9661/10000 на жилое помещение площадью 321,1 кв. м, кадастровый номер 77:01:0001030:2053, расположенное по адресу: г. Москва, р-н Басманный, ул. Покровка, д. 31, стр. 1, кв. 52, этаж 4 (далее – Квартира).

Зарегистрированные и проживающие лица отсутствуют (карточка учета № 8905074850 от 12.12.2023).

Актив реализуется в порядке, установленном ст. 250 ГК РФ, предусматривающей при продаже доли в праве общей собственности постороннему лицу преимущественное право покупки продаваемой доли остальным участникам долевой собственности по цене, за которую она продается, и на прочих равных условиях. Договор купли-продажи заключается в нотариальной форме.

Реализация Актива осуществляется посредством 1 этапа Публичной оферты ГК «АСВ»о заключении договора купли-продажи Актива (далее – публичная оферта).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата начала** **Публичной оферты****(с 9:00 по московскому времени)**  | **Дата окончания** **Публичной оферты****(до 16:00 по московскому времени)** | **Цена, руб.** |
| 19.04.2024 | 11.10.2024 | 102 406 600,00 |

ГК «АСВ»предлагает заключить договор купли-продажи Актива на условиях, которые содержатся в публичной оферте и проекте договора купли-продажи Актива (приложение к публичной оферте). Цена Актива устанавливается в размере 102 406 600,00 руб. (в соответствии с подпунктом 22 части 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации не подлежат налогообложению налогом на добавленную стоимость операции по реализации жилых домов, жилых помещений, а также долей в них).

**Заявки (акцепты) о полном и безоговорочном принятии содержащегося в Публичной оферте предложения о заключении договора купли-продажи Актива (далее – Акцепт) принимаются Организатором процедуры только в период действия Публичной оферты на сайте электронной площадки Организатора процедуры: http://lot-online.ru.**

**Заявки (акцепты), полученные ранее даты и времени начала или позднее даты и времени окончания действия публичной оферты, рассматриваться не будут.**

Текст Публичной оферты ГК «АСВ» размещен на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота».

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

 Порядок взаимодействия между Организатором процедуры, исполняющим функции оператора электронной площадки, Пользователями, Претендентами, Участниками и иными лицами при проведении процедуры Публичной оферты, а также порядок проведения процедуры регулируется Регламентом системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже имущества, имущественных прав, (за исключением имущества, имущественных прав, реализуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), а также имущества, подлежащего продаже в процессе приватизации), размещенном на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).

**УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ:**

К участию в процедуре Публичной оферты, проводимой в электронной форме, допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие Заявку (Акцепт) на участие в Публичной оферте и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным Организатором процедуры.

Принимать участие в Публичной оферте может любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, являющееся Пользователем электронной торговой площадки.

Иностранные юридические и физические лица допускаются к участию в Публичной оферте с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Для участия в Публичной оферте, проводимой в электронной форме, Претендент представляет Заявку (акцепт) о полном и безоговорочном принятии содержащегося в Публичной оферте предложения о приобретении Лота с прилагаемыми к ней документами (электронных образов документов).

Подача Заявок (акцептов) осуществляется через электронную площадку Организатора процедуры (<http://lot-online.ru>) в форме электронных документов (электронных образов документов), заверенных электронной цифровой подписью лица (лиц), направившего (направивших) Акцепт, или его уполномоченного представителя (их уполномоченных представителей).

**Документы, необходимые для участия в Публичной оферте в электронной форме:**

1. Опись документов (включая Заявку (акцепт) и прилагаемые к ней документы), подписанная претендентом.

2. Заявка (акцепт), подписанная Претендентом.

Заявки (акцепты) должны содержать:

1) наименование (фамилию, имя, отчество (при наличии)) лица, направившего Заявку (акцепт) (далее – Претендент);

2) полное и безоговорочное принятие Претендентом содержащегося в публичной оферте предложения о приобретении Актива;

3) контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты) лица, ответственного за организацию взаимодействия с Организатором процедуры и ГК «АСВ» по вопросам оформления договора купли-продажи Актива;

4) согласие на обработку персональных данных следующих лиц: физического лица – Претендента, представителя / представителей Претендента, а также лица, ответственного за организацию взаимодействия с Организатором процедуры и ГК «АСВ» по вопросам оформления договора купли-продажи Актива;

5) заявление Претендента об осмотре Квартиры до подачи акцепта с указанием даты осмотра, отсутствии претензий к ее техническому состоянию и согласии на приобретение Актива в имеющемся техническом состоянии.

3. Одновременно к Заявке (акцепту) Претенденты прилагают следующие подписанные электронной подписью документы:

**1) документы, подтверждающие получение Претендентом разрешений (согласий) на совершение сделки, в том числе:**

а) для юридических лиц – решение (выписка из него) уполномоченного органа юридического лица – Претендента об одобрении сделки (если это необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством государства, в котором зарегистрирован Претендент, а также учредительными документами Претендента) с проставлением оттиска печати Претендента, либо нотариально удостоверенная копия указанного документа, либо документы, подтверждающие, что Претендент инициировал проведение процедуры одобрения сделки, либо информационное письмо Претендента, свидетельствующее о том, что такое одобрение в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством государства, в котором зарегистрирован Претендент, а также учредительными документами Претендента не требуется;

б) для физических лиц или индивидуальных предпринимателей – нотариально удостоверенное согласие супруга (супруги) на заключение сделки (при необходимости) либо документ, свидетельствующий о том, что такое согласие не требуется;

**2) документы, позволяющие идентифицировать Претендента:**

а) для российских юридических лиц – оригинал, нотариально удостоверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), полученной на бумажном носителе, или цветная распечатка выписки из ЕГРЮЛ, полученной в электронной форме, защищенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы. Выписка, оригинал или копия которой представляется, должна быть получена не более чем за 10 календарных дней до даты подачи Заявки (акцепта);

б) для российских индивидуальных предпринимателей – оригинал, нотариально удостоверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП), полученной на бумажном носителе, или цветная распечатка выписки из ЕГРИП, полученной в электронной форме, защищенной усиленной квалифицированной электронной подписью Федеральной налоговой службы. Выписка, оригинал или копия которой представляется, должна быть получена не более чем за 10 календарных дней до даты подачи Заявки (акцепта);

в) для иностранных юридических лиц и предпринимателей – полученная не более чем за 6 месяцев до дня подачи Заявки (акцепта) выписка из Торгового реестра страны происхождения или иное доказательство юридического статуса Претендента в соответствии с законодательством страны его местонахождения, гражданства или постоянного жительства;

г) для физических лиц – копии документов, удостоверяющих личность;

**3) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей дополнительно:**

а) нотариально удостоверенные копии документов о государственной регистрации в качестве юридического лица / индивидуального предпринимателя, постановке на налоговый учет;

б) надлежащим образом заверенные копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии или с приложением иного доказательства получения отчетности налоговым органом;

в) нотариально удостоверенные копии учредительных документов, документа о назначении единоличного исполнительного органа либо о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации (управляющему) (для юридических лиц);

4) для иностранных юридических или физических лиц, связанных с иностранными государствами, которые совершают в отношении российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, дополнительно – оригинал разрешения на совершение сделки купли-продажи Актива, выданного Правительственной комиссией по контролю за осуществлением иностранных инвестиций в Российской Федерации (согласно Указу Президента Российской Федерации от 1 марта 2022 г. № 81 «О дополнительных временных мерах экономического характера по обеспечению финансовой стабильности Российской Федерации»);

5) в случае если в качестве Претендента выступает несколько лиц, – документ (документы), содержащий (содержащие) основания для совместной деятельности данных лиц, а также основные условия такой деятельности, в том числе определение предполагаемого вида общей собственности таких лиц на Актив;

6) в случае если Заявка (акцепт) подается не лично Претендентом, а его представителем, – документы (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие полномочия представителя Претендента, а также документы, подтверждающие полномочия лица, выдавшего доверенность. Доверенность от имени физического лица должна быть нотариально удостоверена;

7) подписанная Претендентом опись представленных документов, включая Заявку (акцепт).

Если представляемые Претендентом документы составлены и (или) удостоверены на территории иностранного государства, они должны быть легализованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Документы, составленные на иностранном языке, представляются с нотариально удостоверенным переводом на русский язык.

Заявки (акцепты), поступившие после истечения срока приема Заявок (акцептов), указанного в настоящем информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий, Организатором процедуры не рассматриваются.

Документооборот между Претендентами, Участниками Публичной оферты, Организатором процедуры осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Претендента, Участника Публичной оферты.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов (электронных образов документов) направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Организатора процедуры и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

 Риски, связанные с отказом ГК «АСВ» от заключения договора купли-продажи с учетом положений Указа Президента РФ от 01.03.2022 № 81 несёт Претендент (лицо, имеющее право на заключение договора купли-продажи по итогам Публичной оферты).

**Покупателем Актива станет:**

**1) участник/участники общей долевой собственности на Квартиру в случае реализации им/ими преимущественного права покупки Актива;**

**2) лицо, чья Заявка (акцепт), соответствующий требованиям публичной оферты к содержанию и комплектности прилагаемых к нему документов, будет первым зарегистрирован Организатором процедуры (при условии, если остальные участники долевой собственности на Квартиру не приобретут Актив в течение месяца со дня соответствующего их извещения ГК «АСВ»).**

Договор купли-продажи Актива в виде единого документа будет оформлен (нотариально удостоверен) с покупателем в течение 30 календарных дней с даты принятия ГК «АСВ» решения о соответствии поступивших от Претендентов Заявок (акцептов) условиям публичной оферты.

**Уплата цены Актива производится покупателем в рассрочку:**

1) срок рассрочки составляет 3 года с даты оформления договора купли-продажи в виде единого документа в соответствии с графиком платежей, указанным в договоре купли-продажи Актива, являющемся приложением к публичной оферте;

2) первый платеж в счет уплаты цены Актива должен составлять 20% его цены и должен быть внесен в течение 10 рабочих дней с даты оформления договора купли-продажи Актива в виде единого документа, последующие платежи должны осуществляться равными платежами не реже 1 раза в квартал с правом досрочной уплаты (полностью или в части) любого из платежей, а также всю цену Актива;

3) право собственности на Актив переходит к покупателю с момента государственной регистрации такого перехода, но не ранее уплаты покупателем 20% цены Актива;

4) до момента полной уплаты цены Актива последний остается в залоге у ГК «АСВ».

При отсутствии приемлемых Заявок (акцептов) ГК «АСВ» в срок до 16:00 11 октября 2024 г. (время московское) будет констатировано отсутствие результата от Публичной оферты.

Публичная оферта ГК «АСВ» не является конкурсом или аукционом.

**Публичная оферта не является безотзывной.**

ГК «АСВ» вправе в любое время отозвать (отменить) Публичную оферту. В случае принятия решения об отзыве Публичной оферты соответствующая информация будет размещена на электронной площадке Организатора процедуры: http://lot-online.ru, и на официальном сайте ГК «АСВ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

С документами, удостоверяющими права ГК «АСВ» на Актив, можно ознакомиться в период с 19 апреля по 10 октября 2024 г. (включительно) по рабочим дням с 09:00 до 18:00 (по пятницам – до 16:45) (время московское) одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе – по адресу: 109240, г. Москва, ул. Высоцкого, д. 4, контактное лицо: Российский Максим Олегович (телефон: 8 (495) 725-31-25 (доб. 44-14), адрес электронной почты: rossiyskiymo@asv.org.ru);

2) в электронном виде – посредством направления запроса контактному лицу Организатора процедуры, контактное лицо: Иванова Ольга Ивановна (телефон: 8 (800) 777-57-57 (доб. 336), адрес электронной почты: o.ivanova@auction-house.ru.

При возникновении вопросов может быть запрошена дополнительная информация.

Осмотр Квартиры Претендентами производится по запросу, направленному по вышеуказанным адресам или телефону, при условии, что такой запрос поступит не позднее 16:00 10 октября 2024 г. (время московское).

**ГК «АСВ» вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора купли-продажи Актива:**

1. если до истечения 30 календарных дней, установленных для подписания договора купли-продажи Актива в виде единого документа, от покупателя поступил нотариально удостоверенный отказ от исполнения своих обязательств по договору купли-продажи Актива;
2. если по истечении 30 календарных дней, установленных для подписания договора купли-продажи Актива в виде единого документа, такой документ не был подписан покупателем (отказ покупателя от подписания договора купли-продажи Актива);
3. в случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) покупателем своих обязательств по договору купли-продажи Актива.

В случае если на момент наступления основания для одностороннего отказа ГК «АСВ» от исполнения договора купли-продажи Актива с даты оформления расторгаемого договора купли-продажи Актива в виде единого документа прошло не более 80 календарных дней, новый договор купли-продажи Актива может быть заключен с лицом, чей Акцепт, соответствующий условиям публичной оферты, поступил следующим после Акцепта лица, договор с которым расторгнут. Договор купли-продажи Актива с таким лицом заключается в течение 30 календарных дней с даты подтверждения ГК «АСВ» наличия оснований для одностороннего отказа ГК «АСВ» от исполнения договора купли-продажи Актива.

В случае отказа покупателя от договора купли-продажи Актива после получения Акцепта ГК «АСВ» вправе потребовать плату за такой отказ в размере 10% цены Актива.