**Электронный аукцион**

**по продаже имущества Банка «ТРАСТ» (ПАО)**

**Электронный аукцион будет проводиться «21» октября 2024 г. с 10:00**

**на электронной торговой площадке АО «Российский аукционный дом»**

**по адресу www.lot-online.ru.**

**Организатор торгов – АО «Российский аукционный дом».**

**Прием заявок с 13.09.2024 по 13.10.2024 до 23:30.**

**Допуск Претендентов к электронному аукциону осуществляется 18.10.2024.**

(Указанное в настоящем информационном сообщении время – Московское)

(При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера

электронной торговой площадки).

Электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений по цене с применением метода повышения начальной цены («английский аукцион»).

**Предметом аукциона является следующее реализуемое отдельными лотами имущество Банка «ТРАСТ» (ПАО) (далее – «Лот», «Лоты»): 3 лота - предметы старины и монеты, драгоценные изделия, предмет коллекционирования (Фотоаппарат Лейка М7) (детализация лотов указана в приложении к настоящему информационному сообщению):**

**Лот № 1: Предметы старины и монеты - 65 позиций.**

**Начальная цена продажи Лота № 1 – 1 914 264 (один миллион девятьсот четырнадцать тысяч двести шестьдесят четыре) рубля 00 копеек.**

**Шаг аукциона на повышение – 38 285 (тридцать восемь тысяч двести восемьдесят пять) рублей 28 копеек.**

**Лот № 2: Драгоценные изделия - 116 позиций.**

**Начальная цена продажи Лота № 2 – 4 694 900 (четыре миллиона шестьсот девяносто четыре тысячи девятьсот) рублей 88 копеек.**

**Шаг аукциона на повышение – 93 898 (девяносто три тысячи восемьсот девяносто восемь) рублей 02 копейки.**

**Лот № 3: Предмет коллекционирования (Фотоаппарат Лейка М7) - 1 позиция.**

**Начальная цена продажи Лота № 3 – 504 000 (пятьсот четыре тысячи) рублей 00 копеек.**

**Шаг аукциона на повышение – 10 080 (десять тысяч восемьдесят) рублей 00 копеек.**

**Все существенные характеристики имущества (каталог монет,** **драгоценные изделия, фотоаппарат Лейка М7, содержащий все недостатки, особенности, описание имущества) содержится в приложении к настоящему информационному сообщению.**

**Ознакомление с имуществом до заключения Договора купли-продажи осуществляется Претендентами по каталогу (приложение к настоящему информационному сообщению), являющемуся неотъемлемой частью аукционной документации.**

**Телефоны и адрес электронной почты для справок:**

тел. 7967-268-63-09, эл. почта: [fokina@auction-house.ru](mailto:fokina@auction-house.ru)

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

Порядок взаимодействия между Организатором торгов, исполняющим функции оператора электронной площадки, Пользователями, Претендентами, Участниками и иными лицами при проведении Аукциона, а также порядок проведения Аукциона регулируется Регламентом системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже имущества, имущественных прав, (за исключением имущества, имущественных прав, реализуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), а также имущества, подлежащего продаже в процессе приватизации), который размещен на сайте www.lot-online.ru.

**УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА:**

**К участию в аукционе, проводимом в электронной форме, допускаются юридические и физические лица, по которым получено** **положительное заключение Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке контрагента (в отношении претендента на участие в торгах), положительное заключение Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке правоспособности и полномочий представителя претендента на участие в торгах (в отношении претендентов и их представителей, чьим личным законом является право Российской Федерации) или верифицированное Банком «ТРАСТ» (ПАО) заключение внешнего консультанта, компетентного в соответствующем иностранном праве (в отношении претендентов и их представителей, чьим личным законом является право других юрисдикций), положительное заключение Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке платежеспособности претендента на участие в торгах,** а такжесвоевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным Организатором торгов.

Принимать участие в аукционе может любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, являющееся Пользователем электронной торговой площадки и **соответствующее предъявляемым к нему требованиям, установленным настоящим информационным сообщением.**

Иностранные юридические и физические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

**К участию в торгах не допускаются лица, являющиеся лицами недружественного государства[[1]](#footnote-1), поименованного в перечне, утвержденном распоряжением Правительства РФ от 05.03.2022 N 430-р.**

Сделки по итогам торгов подлежат заключению с учетом положений Указа Президента РФ № 81 от 01.03.2022, Указа Президента Российской Федерации от 05.03.2022 № 95, иных антисанкционных законодательных и/или подзаконных актов, устанавливающих ограничения относительно заключения договора, действующих на момент заключения договора.

Банком «ТРАСТ» (ПАО) может быть отказано в заключении договора по итогам торгов в случае несоответствия Победителя (лица имеющего право либо обязанность на заключение договора по итогам торгов), требованиям указанных выше нормативных актов (в редакции, действующей на момент заключения договора).

Риски, связанные с отказом Банка «ТРАСТ» (ПАО) от заключения договора по итогам торгов в этом случае несёт Победитель торгов (лицо, имеющее право либо обязанность на заключение договора по итогам торгов).

Для участия в аукционе, проводимом в электронной форме, Претендент заполняет размещенную на электронной площадке электронную форму заявки и при помощи электронной площадки, представляет заявку на участие в электронном аукционе Организатору торгов.

Заявка подписывается электронной подписью Претендента. К заявке прилагаются подписанные [электронной подписью](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=72518;fld=134) Претендента документы.

**Документы, необходимые для участия в аукционе в электронной форме:**

1. Заявка на участие в аукционе, проводимом в электронной форме.

Подача заявки осуществляется путем заполнения ее электронной формы, размещенной на электронной площадке в разделе, находящемся в открытом доступе, и подписания ее электронной подписью Претендента (его уполномоченного представителя).

2. Одновременно к заявке претенденты прилагают подписанные электронной подписью скан-копии документов:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦОМ** | | | | |
| **№** | | | **Наименование документа** | **Формат документа** |
| **для резидентов РФ** | | | | |
| 1 | | | Устав (последняя редакция) | нотариально заверенная копия |
| 2 | | | Изменения в Устав (при наличии) | нотариально заверенная копия |
| 3 | | | Протокол общего собрания участников (ОСУ)/общего собрания акционеров (ОСА) (решение единственного участника (ЕУ)/единственного акционера (ЕА)) об избрании (в том числе на новый срок) единоличного исполнительного органа (ЕИО)/передачи функции ЕИО Управляющей организации | нотариально заверенная копия |
| 4 | | | Протокол совета директоров (СД) об избрании (в том числе на новый срок) ЕИО (если ЕИО по Уставу назначается СД) | нотариально заверенная копия |
| 5 | | | Протокол ОСУ/ОСА (решение ЕУ/ЕА) об избрании действующего СД (если предусмотрено Уставом)\*  \****ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАВОМ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ СД*** | оригинал/нотариально заверенная копия |
| 6 | | | Протокол ОСУ/ОСА (решение ЕУ/ЕА) об избрании иного коллегиального органа управления (например, Правление) (если предусмотрено Уставом)\*  ***\*ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ В СООТВЕТСТВИИ С УСТАВОМ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ ТАКОГО КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА УПРАВЛЕНИЯ*** | оригинал/нотариально заверенная копия |
| 7 | | | **Для ООО:** Список участников ООО, составленный не ранее 15 календарных дней до даты подачи документов (в том числе, с указанием информации об оплате доли и наличии/отсутствии обременений)\*   ***\*ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ ОСУ/ЕУ*** | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью |
| 8 | | | **Для АО:** Список зарегистрированных лиц в реестре акционеров (с учетом раскрытия номинальных держателей)/выписка по счету депо сроком выдачи не ранее, чем за 15 календарных дней до даты подачи документов, подтверждающие количество принадлежащих контрагенту ценных бумаг и отсутствие прав третьих лиц (залог, арест, опцион, иное обременение или права на обеспечение любого рода, или иного рода соглашение о преимущественных правах, любая договоренность о передаче прав собственности или о праве удержания, влекущее аналогичные последствия) на ценные бумаги   ***\*ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛКИ ТРЕБУЕТСЯ СОГЛАСИЕ ОСА/ЕА*** | оригинал, заверенный регистратором/депозитарием |
| 9 | | | Доверенность на лицо, подписывающее договор, если от имени стороны сделки действует не ЕИО | нотариально заверенная копия |
| 10 | | | Письмо по форме Банка о размере сделки, наличии/отсутствии заинтересованности, при актуальности\*\* о неизбрании Совета директоров/Правления/иного органа (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота»)   \***\*информация включается в письмо в случае если по Уставу на совершение сделки требуется согласие Совета директоров/Правления/согласие /иного органа управления, а также когда оно требуется, но СД/Правление/иной орган управления в Обществе не избирались** | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью |
| 11 | | | **Одобрения:** - Протокол ОСУ(ОСА)/ решение ЕУ (ЕА) о согласии на совершение с Собственником сделки (-ок) (ДКП ценных бумаг, ДКП долей, Договор уступки прав (требований), ДКП недвижимого имущества и т.д.) по основаниям крупности/ заинтересованности/ взаимосвязанности/ основаниям, предусмотренным Уставом и пр., указанным в заключении Юридического департамента.  - Протокол СД/Правления/иного органа управления о согласии на совершение с Собственником сделки (-ок) (ДКП ценных бумаг, ДКП долей, Договор уступки прав (требований), ДКП недвижимого имущества и т.д.) по основаниям крупности/ заинтересованности/ взаимосвязанности/ основаниям, предусмотренным Уставом и пр., указанным в заключении Юридического департамента.  Факт принятия решения ОСА и состав акционеров общества, присутствовавших при принятии указанного решения, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения (требование распространяется и на решение ЕА непубличного акционерного общества)/ или удостоверения лицом, осуществляющим ведение реестра акционеров такого общества и выполняющим функции счетной комиссии (для ОСА/ЕА). Факт принятия решения ООО и состав участников общества, присутствовавших при принятии указанного решения, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения, если иной способ не предусмотрен Уставом. | оригинал |
| 12 | | | Справка общества в свободной форме за подписью генерального директора и главного бухгалтера и скрепленная печатью общества, о том, что сделка не является крупной, не является сделкой с заинтересованностью, не подлежит одобрению по иным основаниям, предусмотренным Уставом общества | оригинал |
| 13 | | | Список аффилированных лиц на текущую дату в свободной форме с указанием аффилированных лиц и признаков их аффилированности | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью |
| 14 | | | Баланс на последнюю отчетную дату, предшествующий дате сделки | копия, заверенная ЕИО/уполномоченного лица и скрепленная печатью |
| 15 | | | Анкеты: | оригинал |
| 15.1 | | | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | оригинал, подписанный Претендентом |
| 15.2 | | | Анкета представителя контрагента (ЕИО-ЮЛ) (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота»)заполняется при условии если у контрагента - юр. лица ЕИО является юридическое лицо | оригинал, подписанный Претендентом |
| 16 | | | Копия документа удостоверяющего личность на ген. директора и бенефициарных владельцев (при возможности). В случае если физическое лицо нерезидент (копия миграционной карты, виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ (если их наличие требуется в соответствии с законодательством РФ)) | копия, заверенная Претендентом |
| 17 | | | Структура владения долями/акциями в уставном капитале юридического лица-резидента, для выявления бенефициарного владельца в виде документа, содержащего информацию о раскрытии претендентом структуры собственников вплоть до конечных бенефициаров-физических лиц и состава органов управления. Структура предоставляется в свободном формате. | оригинал |
| 18 | | | Заявление о согласии на обработку персональных данных, запрос информации в бюро кредитных историй (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | оригинал, подписанный ЕИО и скрепленный печатью |
| **для нерезидентов РФ** | | | | |
| 19 | | | Анкеты: |  |
| 19.1 | | | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | оригинал, подписанный Претендентом |
| 19.2 | | | Анкета представителя контрагента (ЕИО-ЮЛ) (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота»)  заполняется при условии если у контрагента - юр. лица ЕИО является юридическое лицо | оригинал, подписанный Претендентом |
| 20 | | | Копия документа удостоверяющего личность на ген. директора и бенефициарных владельцев (при возможности). В случае если физическое лицо нерезидент (копия миграционной карты, виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ (если их наличие требуется в соответствии с законодательством РФ)) | копия, заверенная Претендентом |
| 21 | | | Структура владения долями/акциями в уставном капитале юридического лица-нерезидента, для выявления бенефициарного владельца в виде документа, содержащего информацию о раскрытии претендентом структуры собственников вплоть до конечных бенефициаров-физических лиц и состава органов управления. Структура предоставляется в свободном формате | оригинал |
| 22 | | | Свидетельство о постановке организации на учет в налоговом органе либо документ, выдаваемый налоговым органом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при наличии) | нотариально заверенная копия |
| 23 | | | Документ, свидетельствующий о внесении записи в сводный государственный реестр аккредитованных на территории Российской Федерации представительств иностранных юридических лиц или государственный реестр филиалов иностранных юридических лиц, аккредитованных на территории Российской Федерации (разрешение на открытие представительства, выписка из сводного реестра и т.п.) (при наличии) | нотариально заверенная копия |
| **для нерезидентов РФ - БВО (Британские Виргинские острова)\*\*\*** | | | | |
| 24 | | | Устав и Учредительный договор (Memorandum and Articles of Association) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 25 | | | Сертификат о правоспособности (юридическом статусе) компании (Certificate of Good Standing) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 26 | | | Свидетельство о регистрации (Certificate of Incorporation) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 27 | | | Сертификат о должностных полномочиях (Incumbency Certificate) по форме Банка | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 28 | | | Сертификат акционеров (Certificate of Shareholders) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 29 | | | Реестр акционеров (Register of Members) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 30 | | | Реестр директоров (Register of Directors) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 31 | | | Документы, подтверждающие полномочия Директора (-ов) компании (Протоколы решений органов управления компании об избрании (назначении) исполнительного органа (лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности) ) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 32 | | | Доверенность (если подписантом по сделке со стороны контрагента выступает представитель по доверенности) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| **для нерезидентов РФ - КИПР\*\*\*** | | | | |
| 33 | | | Устав и Учредительный договор (Memorandum and Articles of Association) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 34 | | | Свидетельство о регистрации (Certificate of Incorporation) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 35 | | | Сертификат о правоспособности (юридическом статусе) компании (Certificate of Good Standing) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 36 | | | Сертификат об отсутствии сведений о ликвидации (Certificate of no Winding Up) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 37 | | | Сертификат акционеров (Certificate of Shareholders) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 38 | | | Сертификат о должностных лицах компании (Директор(а), Секретарь) (Certificate of Directors and Secretary) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 39 | | | Сертификат о зарегистрированном офисе (Certificate of Registered address) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 40 | | | Реестр директоров (Register of Directors) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 41 | | | Реестр секретарей (Register of Secretaries) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 42 | | | Реестр акционеров и переходов прав на акции (Register of Members and Share Ledger) (предоставляется по требованию ЮД) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 43 | | | Реестр залогов (Register of charges) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 44 | | | Сертификат о должностных полномочиях (Incumbency Certificate) по форме Банка | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 45 | | | Документы, подтверждающие полномочия Директора (ов) компании (Протоколы решений органов управления компании об избрании (назначении) исполнительного органа (лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности) ) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| 46 | | | Доверенность (если подписантом по сделке со стороны контрагента выступает представитель по доверенности) | апостилированные документы с нотариально удостоверенным переводом |
| **ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ** | | | | |
| **№** | | **Наименование документа** | | **Формат документа** |
| 1 | | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | оригинал, подписанный Претендентом |
| 2 | | **для граждан РФ - документ удостоверяющий личность** Для граждан Российской Федерации документом удостоверяющими личность является: - паспорт гражданина Российской Федерации; - паспорт гражданина Российской Федерации, дипломатический паспорт, служебный паспорт, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации ; - свидетельство о рождении гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации в возрасте до 14 лет); - временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта гражданина Российской Федерации; | | копия, заверенная Претендентом |
| 3 | | **для** **нерезидентов РФ**  - **документ удостоверяющий личность, Миграционная карта, Виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ** Для иностранных граждан документом удостоверяющими личность является: паспорт иностранного гражданина;   Нерезидент дополнительно предоставляет (кроме нерезидентов из Республики Беларусь)\*:  - данные миграционной карты: номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания в Российской Федерации.  - данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации: серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания). \*Сведения устанавливаются в отношении иностранных лиц , находящихся на территории Российской Федерации, в случае если необходимость наличия у них документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, предусмотрена законодательством Российской Федерации | | копия, заверенная Претендентом |
| 4 | | **для лиц без гражданства - Миграционная карта, Виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ**  для лиц без гражданства документом удостоверяющим личность является: - документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; - разрешение на временное проживание, вид на жительство; - документ, удостоверяющий личность лица, не имеющего действительного документа, удостоверяющего личность, на период рассмотрения заявления о признании гражданином Российской Федерации или о приеме в гражданство Российской Федерации; - удостоверение беженца, свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации по существу; У клиентов нерезидентов в обязательном запрашивается (кроме нерезидентов из Республики Беларусь)   Лицо без гражданства дополнительно предоставляет\* - данные миграционной карты: номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания в Российской Федерации.  \*Сведения устанавливаются в отношении лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации, в случае если необходимость наличия у них миграционной карты предусмотрена законодательством Российской Федерации . - данные документа, подтверждающего право лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации\*\*: серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания). \*\*Сведения устанавливаются в отношении лиц без гражданства, находящихся на территории Российской Федерации, в случае если необходимость наличия у них документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации, предусмотрена законодательством Российской Федерации.  - иные документы, признаваемые документами, удостоверяющими личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документами, удостоверяющими личность лиц без гражданства в соответствии с законодательством Российской Федерации и международным договором Российской Федерации. | | копия, заверенная Претендентом |
| 5 | | Заявление о согласии на обработку персональных данных, запрос информации в бюро кредитных историй (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | оригинал |
| **ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕМ**  **(необходимо также предоставление документов из перечня для физического лица)** | | | | |
| **№** | **Наименование документа** | | | **Формат документа** |
| 1 | Опросная анкета (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | | оригинал, подписанный Претендентом |
| 2 | Заявление о согласии на обработку персональных данных, запрос информации в бюро кредитных историй (по форме, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота») | | | оригинал |
| 3 | Свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004 года | | | нотариально заверенная копия |
| 4 | Документ, удостоверяющий личность для ИП и бенефициарных владельцев (при возможности). В случае если физическое лицо нерезидент (копия миграционной карты, виза или иное разрешение подтверждающее право находится на территории РФ (если их наличие требуется в соответствии с законодательством РФ)) | | | копия, заверенная Претендентом |

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в сообщении о проведении аукциона, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Документооборот между Претендентами, Участниками торгов, Организатором торгов осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Претендента, Участника торгов, за исключением Договора купли-продажи, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов (электронных образов документов) направлены от имени соответственно Претендента, Участника торгов, Организатора торгов и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Для участия в аукционе по Лоту претендент может подать только одну заявку.

Претендент вправе отозвать заявку на участие в электронном аукционе не позднее срока приема заявок.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в срок, не позднее даты окончания приема заявок, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в настоящем информационном сообщении о проведении аукциона, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий, Организатором торгов не принимаются.

Претендент приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола об определении участников аукциона в электронной форме.

К участию в аукционе допускаются Претенденты, представившие заявки на участие в электронном аукционе и прилагаемые к ним документы, которые соответствуют требованиям, установленным законодательством и настоящим информационным сообщением о проведении аукциона.

**Организатор отказывает в допуске Претенденту к участию в аукционе, если:**

1. заявка на участие в аукционе не соответствует требованиям, установленным в настоящем информационном сообщении;
2. представленные Претендентом документы не соответствуют установленным к ним требованиям или сведения, содержащиеся в них, недостоверны (в том числе не предоставлен документ, содержащий информацию о раскрытии Претендентом структуры собственников вплоть до конечных бенефициаров-физических лиц и состава органов управления);
3. Претендент не получил положительное заключение Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке контрагента (в отношении претендента на участие в торгах), положительное заключение Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке правоспособности и полномочий представителя претендента на участие в торгах (в отношении претендентов и их представителей, чьим личным законом является право Российской Федерации) или верифицированное Банком «ТРАСТ» (ПАО) заключение внешнего консультанта, компетентного в соответствующем иностранном праве (в отношении претендентов и их представителей, чьим личным законом является право других юрисдикций), положительное заключение Банка «ТРАСТ» (ПАО) по проверке платежеспособности претендента на участие в торгах;
4. Претендент является лицом недружественного государства, поименованного в перечне, утвержденном распоряжением Правительства РФ от 05.03.2022 N 430-р.

Не позднее 1 (Одного) рабочего дня до даты проведения аукциона в электронной форме Организатор обеспечивает рассылку всем Претендентам электронных уведомлений о признании их Участниками электронного аукциона или об отказе в признании Участниками электронного аукциона (с указанием оснований отказа).

В электронном аукционе могут принимать участие только Претенденты, признанные Организатором торгов в установленном порядке его Участниками.

**Порядок проведения электронного аукциона:**

Порядок проведения аукциона на повышение («английский аукцион») регулируется Регламентом системы электронных торгов (СЭТ) АО «Российский аукционный дом» при проведении электронных торгов по продаже имущества, имущественных прав, (за исключением имущества, имущественных прав, реализуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), а также имущества, подлежащего продаже в процессе приватизации), размещенном на сайте [www.lot-online.ru](http://www.lot-online.ru).

Победителем торгов признается Участник торгов, предложивший наибольшую цену за Лот.

Процедура электронного аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах электронного аукциона.

После подписания протокола об итогах электронного аукциона победителю электронного аукциона направляется электронное уведомление с приложением данного протокола, а в открытой части электронной площадки размещается информация о завершении электронного аукциона.

В случае признания электронного аукциона несостоявшимся информация об этом размещается в открытой части электронной площадки после оформления Организатором торгов протокола об итогах электронного аукциона.

**Договор купли-продажи (далее - ДКП) будет заключен** **Банком «ТРАСТ» ПАО с Победителем торгов в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в соответствии с формой, являющейся приложением к настоящему информационному сообщению, размещенной на сайте www.lot-online.ru в разделе «карточка лота».**

**В случае уклонения Победителя торгов от заключения ДКП, Победитель утрачивает право на заключение ДКП. В этом случае, а также в случае невнесения оплаты по ДКП в установленный ДКП срок Продавец вправе заключить ДКП с участником торгов, который сделал предпоследнее предложение о цене в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока на заключение ДКП с Победителем торгов, либо в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты истечения срока на внесение победителем полной оплаты по ДКП. При этом заключение ДКП для участника торгов, который сделал предпоследнее предложение о цене, является обязательным в случае получения соответствующего уведомления от Банка «ТРАСТ» ПАО.**

**В случае признания торгов несостоявшимся Банк «ТРАСТ» ПАО вправе заключить ДКП с участником таких торгов (единственный участник / участник первым относительно иных лиц, допущенных к участию в торгах, подавший заявку) по начальной цене продажи в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты признания торгов несостоявшимися. При этом заключение ДКП для единственного участника / участника, первого подавшего заявку, является обязательным в случае получения соответствующего уведомления от Банка «ТРАСТ» ПАО.**

**Оплата по Договору купли-продажи:**

Оплата по Договору купли-продажи осуществляется в следующем порядке: в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора купли-продажи путем перечисления Покупателем на счет Продавца, указанный в разделе 12 Договора купли-продажи, части цены имущества в размере 50% от суммы, указанной в п. 2.1 Договора купли-продажи. Оплата оставшейся части производится в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора купли-продажи.

Обязательства Покупателя по оплате цены имущества считаются выполненными с даты поступления денежных средств в полном объеме на счет Продавца, указанный в разделе 12 Договора купли-продажи.

Датой перехода права собственности на имущество Покупателю является дата подписания сторонами Акта приема-передачи и фактической передачи имущества по месту его хранения.

Осмотр имущества осуществляется Покупателем после поступления суммы предоплаты по Договору купли-продажи на расчетный счет Продавца. Осмотр производится в месте хранения имущества в присутствии Продавца. Отказ Покупателя от приобретения части имущества, составляющего Лот, недопустим.

По результатам осмотра сторонами подписывается Акт осмотра и приема-передачи, имущество опечатывается в присутствии сторон (о чем в Акте осмотра и приема-передачи делается отметка) и передается Покупателю в течение 1 (одного) рабочего дня с даты поступления денежных по Договору купли-продажи на расчетный счет Продавца в полном объеме.

Для заключения Договора уступки прав требований Победитель аукциона должен в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона явиться в Банк «ТРАСТ» (ПАО) по адресу: 121151, Москва, Можайский Вал, д. 8Д.

Неявка Победителя аукциона по указанному адресу в установленный срок, равно как отказ от подписания Договора уступки прав требований в установленный срок, рассматривается как отказ Победителя аукциона от заключения Договора уступки прав требований.

Организатор торгов по указанию Банка «ТРАСТ» (ПАО) вправе отказаться от проведения торгов в любое время до окончания срока подачи заявок, но не позднее чем за 3 (три) дня до наступления даты проведения торгов, без объяснения причин, не неся при этом никакой ответственности перед Претендентами (участниками аукциона) или третьими лицами.

Организатор торгов по указанию Банка «ТРАСТ» (ПАО) вносит изменения в документацию торгов в срок не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах (в части внесения изменений в условия сделки и условия проведения торгов) и в срок не позднее, чем до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах (в части исправления технических ошибок).

**Аукцион признается несостоявшимся, если:**

**1. не поступило ни одной заявки на участие в аукционе;**

**2. ни один Претендент не допущен к участию в аукционе;**

**3. ни один из участников не сделал предложение о цене;**

**4. к участию в аукционе допущен один участник.**

1. К лицам недружественных государств относятся:

   - иностранные лица, имеющие регистрацию и/или гражданство и/или ведущие хозяйственную деятельность в недружественном государстве;

   - лица, которые находятся под контролем указанных иностранных лиц, независимо от места их регистрации (за исключением случаев, если местом их регистрации является Российская Федерация) и/или гражданство или места ведения ими хозяйственной деятельности.

   К лицам недружественных государств не относятся: специальные иностранные лица, то есть находящиеся под контролем российских юридических или физических лиц (конечными бенефициарами являются РФ, российские юридические лица или физические лица), в том числе в случае если этот контроль осуществляется через иностранные юридические лица, связанные с такими иностранными государствами, и информация о контроле над ними раскрыта этими российскими юридическими или физическими лицами налоговым органам РФ в соответствии с требованиями законодательства РФ. [↑](#footnote-ref-1)