

Электронная торговая площадка Lot-online

Направление: Реклама

Руководство Организатора

Оглавление

| | |
|--|-----------|
| 1. Создание новой процедуры..... | 3 |
| 2. Рассмотрение заявок..... | 4 |
| 3. Наблюдение за ходом торгов | 8 |
| 4. Подведение итогов..... | 9 |
| 5. Заключение договора | 13 |
| 6. Запросы разъяснений..... | 18 |

1. Создание новой процедуры

Создание новой процедуры (извещения) по направлению «Размещение рекламных конструкций» доступно через сайт «ГИС Торги» (torgi.gov.ru). Сформируйте извещение о размещении рекламных конструкций в электронной форме без повторного размещения на электронной площадке.

Созданная процедура автоматически появится в разделе «Государственные, муниципальные и корпоративные торги» – «Организирую» личного кабинета.

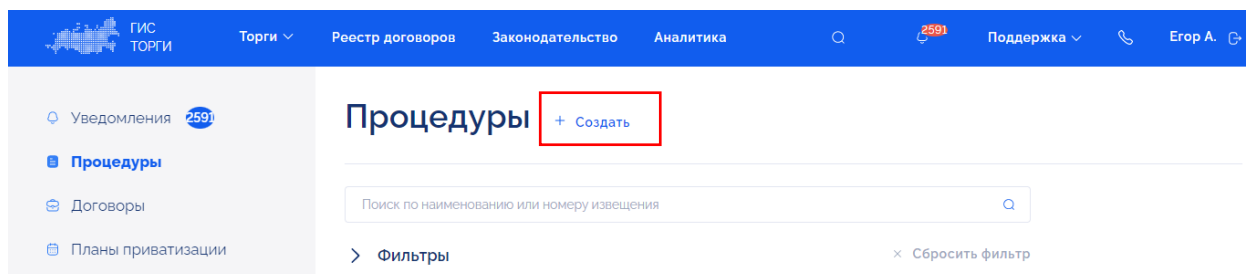


Рис. 1. «ГИС Торги». Кнопка «Создать»

Обращаем внимание, что необходимо предварительно пройти процедуру регистрации на ЭТП Lot-online. Процесс регистрации описан в инструкции «Общее Руководство» (https://catalog.lotonline.ru/images/docs/manual_Catalog_Lot-online.pdf).

Информационные материалы о взаимодействии с «ГИС Торги» представлены на официальном сайте torgi.gov.ru (<https://torgi.gov.ru/new/public/infomaterials/reg>).


2. Рассмотрение заявок

Отслеживать ход процедуры Организатор торгов может в личном кабинете, в разделе «Государственные, муниципальные и корпоративные торги» – «Организуя». Когда процедура перейдёт на этап «Рассмотрение заявок», необходимо нажать на код лота.

Скриншот интерфейса раздела «Организуя» в личном кабинете. В верхней части отображены ссылки на «Все лоты», «Календарь», «Ведение комиссии» и «Расчетные счета». В центре находится панель фильтров для поиска лотов по различным параметрам. В нижней части представлен список лотов с колонками: Статус, Наименование, Код, Тип процедуры, Начальная цена, Опубликованно, Окончание приема заявок/предложений, Дата начала рассмотрения заявок/предложений, Дата проведения процедуры, Дата подведения итогов, Организатор (продавец). В строке с лотом «Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции» код «F59B1-15001-24» выделен красным прямоугольником.

| Статус | Наименование | Код | Тип процедуры | Начальная цена | Опубликовано | Окончание приема заявок/предложений | Дата начала рассмотрения заявок/предложений | Дата проведения процедуры | Дата подведения итогов | Организатор (продавец) |
|---------------------|---|----------------|----------------------|----------------|------------------|-------------------------------------|---|---------------------------|------------------------|------------------------------------|
| Рассмотрение заявок | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | F59B1-15001-24 | Аукцион на повышение | 50000.00 | 01/06/2023 10:44 | 01/06/2023 12:00 | 01/06/2023 12:00 | 05/06/2023 10:00 | - | ОРГАНИЗАЦИЯ 1183802835 без дописки |

Рис. 2. Раздел «Государственные, муниципальные и корпоративные торги» – «Организуя»

Система перейдёт в окно «Информация о процедуре». В списке лотов выберите нужный и нажмите на кнопку  в столбце «Заявки на участие», в строке лота.

[Все лоты](#) Календарь Ведение комиссии Расчетные счета

Информация о процедуре

Процедура: Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций

Код процедуры: F59B1-15001-24

Вид процедуры: Аукцион на повышение

Организатор (пролавец): [ОРГАНИЗАЦИЯ 1183807835](#)

Предварительная квалификация: По каждому лоту

Начало приема заявок: 01/06/2023 11:00 (МСК)

Конец приема заявок: 01/06/2023 12:00 (МСК)

Дата рассмотрения заявок: 01/06/2023 12:00 (МСК)

Конец рассмотрения заявок: 02/06/2023 00:00 (МСК)

Описание процедуры



Информация об организаторе

Дополнительная информация

Условия процедуры

Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций

Журнал процедур

| Состояние лота | Лот | Код лота | Заявки на участие | Журнал задатков |
|---------------------|---|------------------|---|---------------------------------|
| Рассмотрение заявок | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций | F59B1-15001-24-1 |  (3) | Журнал задатков |
| Рассмотрение заявок | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций | F59B1-15001-24-2 |  (3) | Журнал задатков |

Всего найдено: 1

Стр. 1 из 1

Показывать на странице 10

Рис. 3. Окно «Информация о процедуре».

Информацию о заявке и приложенных документах можно просмотреть, нажав на номер заявки в столбце «Код». Ознакомиться с информацией о претенденте можно в столбце «Профиль». Система автоматически проверяет и указывает в столбце «Обеспечение» наличие заблокированного задатка на лицевом счёте претендента.

Все лоты Календарь Ведение комиссии Расчетные счета

Лот: Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций

Заявки на участие, требующие рассмотрения Допустить всех

| Код | Профиль | Создана | Обеспечение | | |
|--------|---------------------------|------------------------|-------------|---|---|
| Z22309 | ИП Сидоркин Петр Петрович | 07/07/2023 16:31 (МСК) | Есть | ✓ | ✗ |
| Z22310 | Шторкина Анна Ивановна | 07/07/2023 16:32 (МСК) | Есть | ✓ | ✗ |

При публикации извещения было указано "Задаток перечисляется на счет электронной площадки". Просьба выбрать счет, на который будет перечислен задаток победителя

Наименование счета Создать

Завершить рассмотрение

Доступ к протоколам откроется, после того как все заявки будут обработаны

Текущий загруженный протокол: Документы не прикреплены

Комиссия для формирования протокола:

--Выберите комиссию-- Редактировать

Сформировать протокол Загрузить протокол Подтвердить рассмотрение

Рис. 4. Окно «Заявки на участия, требующие рассмотрения»

Нажмите «Одобрить» (✓) или «Отклонить» (✗) заявку Участника в зависимости от принятого решения. Подтвердите действия.

Допустить заявку? ✕

Вы действительно хотите одобрить заявку "Z21840"?

ОК Отмена

Рис. 5. Окно допуска заявки к участию

При отклонении заявки укажите причину отклонения.

Отклонить заявку? ✕

Вы действительно хотите отклонить заявку "Z21840"?

Причина: *

- ☐ Представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации
- ☐ Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ
- ☐ Не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении
- ☐ Заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий

ОК Отмена

Рис. 6. Окно отклонения заявки Участника

Если при публикации извещения было указано «Задаток перечисляется на счёт электронной площадки», выберите счёт, на который будет перечислен задаток Победителя. Данные подгружаются из раздела «Расчётные счета» личного кабинета. Для создания нового расчётного счёта нажмите на кнопку «Создать».

Завершите рассмотрение заявок, нажав на кнопку «Завершить рассмотрение». Подтвердите свои действия электронной подписью (ЭП).

Доступ к загрузке протокола рассмотрения заявок откроется после обработки всех заявок. Организатор может выбрать комиссию для формирования протокола. Настроить комиссию можно в разделе «Ведение комиссии» (подробнее – на [сайте](#), в разделе «Документация» – «Инструкции» – «Общее Руководство»).

Для того, чтобы подтвердить итоги рассмотрения заявок, необходимо выполнить следующие действия:

1. Загрузите протокол рассмотрения заявок одним из способов:

- для загрузки своего варианта протокола нажмите на кнопку «Загрузить протокол». В открывшейся форме загрузки отчётов выберите и загрузите файл;
- для загрузки протокола рассмотрения заявок, сформированного по шаблону Системы, нажмите на кнопку «Сформировать протокол». Система сформирует и добавит файл. Для скачивания протокола нажмите на ссылку с названием документа.

Для удаления ранее загруженного файла нажмите на кнопку «Удалить».

2. Нажмите на кнопку «Подтвердить рассмотрение» для завершения рассмотрения заявок и подтвердите это действие электронной подписью (ЭП).

Текущий загруженный протокол: Документы не прикреплены

Комиссия для формирования протокола:

--Выберите комиссию--

Редактировать

Сформировать протокол

Загрузить протокол

Подтвердить рассмотрение

Рис. 7. Подтверждение итогов рассмотрения заявок

После завершения рассмотрения заявок процедура перейдёт на этап «Ожидает подачи ценовых предложений».

3. Наблюдение за ходом торгов

Организатор может наблюдать за ходом торгов на этапе «Подача предложений». Авторизуйтесь в личном кабинете и перейдите в Карту лота. Нажмите на кнопку «Развернуть таблицу».

Текущее предложение: 51 500.00 RUB ↑+ 1 500.00 RUB

| Таблица предложений | | |
|---------------------------------|---------------|------------------------|
| Билет № | Сумма | Дата |
| Ставка от билета № 1 | 51 500.00 RUB | 10:04:57 05/06/2023 |
| Ставка от билета № 2 | 51 000.00 RUB | 10:04:42 05/06/2023 |
| Ставка от билета № 1 | 50 500.00 RUB | 10:03:57 05/06/2023 |
| Ставка от билета № 2 | 50 000.00 RUB | 10:03:11 05/06/2023 |
| Старт процедуры, начальная цена | 50 000.00 RUB | 10:00:00 05/06/2023 |

[Развернуть таблицу](#)

Рис. 8. Кнопка «Развернуть таблицу»

Откроется окно «Таблица предложений», в котором будет указана информация о ходе торгов: ценовые предложения, дата и время подачи предложения, номер билета Участников и наименование профиля.

Таблица предложений ✕


| Билет № | Сумма | Дата |
|---|---------------|---------------------|
| Ставка от билета № 1 [ИП Сидоркин Петр Петрович] | 51 500.00 RUB | 10:04:57 05/06/2023 |
| Ставка от билета № 2 [Шторкина Анна Вановна] | 51 000.00 RUB | 10:04:42 05/06/2023 |
| Ставка от билета № 1 [ИП Сидоркин Петр Петрович] | 50 500.00 RUB | 10:03:57 05/06/2023 |
| Ставка от билета № 2 [Шторкина Анна Вановна] | 50 000.00 RUB | 10:03:11 05/06/2023 |
|  Старт процедуры, начальная цена | 50 000.00 RUB | 10:00:00 05/06/2023 |

Рис. 9. Таблица предложений

4. Подведение итогов

На этапе процедуры «Подведение итогов» Организатору будет отправлено уведомление со ссылкой на электронный журнал проведения аукциона по лоту. Для подведения итогов процедуры по лоту перейдите в окно «Информация о процедуре», нажав на код процедуры в соответствующей строке личного кабинета, в разделе «Государственные, муниципальные и корпоративные торги» – «Организуя». Для быстрого поиска процедуры используйте фильтр.

Уважаемый организатор! Для оперативной связи предлагаем Вам воспользоваться прямым телефоном технической поддержки 8 812 3345797.

Создать новую процедуру

Фильтр

Поиск:

Поиск по названию, номеру, профилю организатора

Направление: Тип процедуры:

Статус: Дата публикации:

Дата проведения процедуры: Дата рассмотрения заявок/предложений:

Дата подведения итогов:

Подразделение: Ответственный:

Начальная цена:

| Статус | Наименование | Код | Тип процедуры | Начальная цена | Опубликовано | Окончание приема заявок/предложений | Дата начала рассмотрения заявок/предложений | Дата проведения процедуры | Дата подведения итогов | Организатор (продавец) |
|--|---|------------------|----------------------|----------------|------------------|-------------------------------------|---|---------------------------|------------------------|---|
| Рассмотрение предложений/подведение итогов | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | F59B1-15001-24-1 | Аукцион на повышение | 50000.00 | 01/06/2023 10:44 | 01/06/2023 12:00 | 01/06/2023 12:00 | 05/06/2023 10:00 | - | ОРГАНИЗАЦИЯ 1183807831.663 получить |

Рис. 10. Раздел «Государственные, муниципальные и корпоративные торги» – «Организуя»

Нажмите на кнопку «Подвести итоги».

| Состояние лота | Лот | Код лота | Заявки на участие | Журнал задатков |
|--|---|------------------|-------------------|--|
| Рассмотрение предложений/подведение итогов | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | F59B1-15001-24-1 | (3) | Подвести итоги Журнал задатков |

Всего найдено: 1

Стр. 1 из 1



Показывать на странице 10


Рис. 11. Информация о лоте на этапе «Рассмотрение предложений/подведение итогов»

Организатор может выбрать комиссию для формирования протокола. Настроить комиссию можно в разделе «Ведение комиссии» (подробнее – на [сайте](#) в разделе «Документация» – «Инструкции» – «Общее Руководство»). Загрузите отчёты. Обязательные для загрузки файлы отмечены *.

1. Загрузите итоговый протокол одним из способов:

- Нажмите на кнопку «Сформировать протокол». Система сформирует и загрузит протокол по шаблону. Для скачивания нажмите на название файла. Ознакомьтесь с протоколом, при необходимости внесите изменения.

- Для загрузки своего варианта протокола нажмите на . Загрузите документ через форму загрузки отчётов.
2. Загрузите остальные документы при необходимости. Для этого нажмите на  в соответствующей строке и выберите файл из формы загрузки.

Для удаления ранее загруженного файла нажмите на пиктограмму .

3. Нажмите на кнопку «Завершить подведение итогов». Подтвердите свои действия ЭП.



Органирую Персональные подборки Уведомления 6746 Сообщения 3

[Все лоты](#) [Календарь](#) [Ведение комиссии](#) [Расчетные счета](#)

Аукцион состоялся

Лот: F59B1-15001-24-1 Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции









Участники и предложения

| Профиль | Победитель | Билет № | Последнее предложение |
|---|-------------------------------------|---------|---|
| ИП Сидоркин Петр Петрович | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 51 500.00 RUB  |
| Шторкина Анна Вановна | <input type="checkbox"/> | 2 | 51 000.00 RUB  |

По решению Продавца [Признать торги несостоявшимися](#)

Загрузите отчеты

Допустимые типы файлов: jpg, jpeg, png, gif, pdf, rtf, rar, doc, docx, xls, xlsx.
Максимальный размер файлов 5.0 Мб.
Текущий общий размер файлов 0 МБ

| Наименование шаблона | Файл шаблона |
|-----------------------|---|
| * Протокол аукциона: | Не предоставлен   |
| Счет на оплату: | Не предоставлен   |
| Акт приема-передачи: | Не предоставлен   |
| Сокращенная расписка: | Не предоставлен   |

[Добавить документ](#)


Комиссия для формирования протокола:

--Выберите комиссию-- [Редактировать](#)

[Сформировать протокол](#) [Разрешить доступ к итоговому протоколу](#) [Завершить подведение итогов](#) [Журнал процедур](#)

Рис. 12. Окно подведения итогов процедуры

Статус процедуры изменится на «Завершена».

| Состояние лота | Лот | Код лота | Заявки на участие | Журнал задатков |
|----------------|---|------------------|---|--|
| Завершена | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | F59B1-15001-24-1 |  | Просмотреть результаты Журнал задатков Сведения о договоре |

Всего найдено: 1 Стр. 1 из 1 Показывать на странице 10

Рис. 13. Информация о состоянии лота

Для того, чтобы просмотреть результаты процедуры и скачать отчёты, нажмите на кнопку «Просмотреть результаты».

Все лоты

Календарь

Ведение комиссии

Расчетные счета

Аукцион состоялся

Лот:

F59B1-15001-24-1 Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкций

Участники и предложения

| Профиль | Победитель | Билет № | Последнее предложение | |
|---|-------------------------------------|---------|-----------------------|--|
| ИП Сидоркин Петр Петрович | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 | 51 500.00 RUB | |
| Шторкина Анна Вановна | <input type="checkbox"/> | 2 | 51 000.00 RUB | |

Отчеты

[Протокол аукциона \(sig\)](#)[Журнал хода торгов](#)[Протокол определения участников, есть заявки, Аукцион-Имущество, Реклама все](#)[Журнал учета приема заявок и задатков](#)

Разрешить доступ к итоговому протоколу

Журнал процедур

Рис. 14. Окно с результатами торгов

После того, как вы нажмёте на кнопку «Сведения о договоре», Система откроет окно «Сведения о договоре». В открывшемся окне Организатор процедуры может приступить к заключению договора купли-продажи с Победителем.

5. Реестр договоров

После завершения состоявшейся процедуры в реестре договоров появится запись о процедуре.

Государственные, муниципальные и корпоративные торги

Персональные подборки Уведомления 41948 Сообщения

Участвую Организую **Реестр договоров**

Фильтр

Продавец:

Код лота:

Статус договора: -- Выберите статус договора --

Дата торгов:

Дата заключения договора:

| Статус | Дата заключения | Наименование лота | Код лота | Дата проведения торгов | Продавец | Контрагент |
|--------------------------|-----------------|---|----------------------------------|------------------------|---|---|
| Черновик | | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | F59B1-15001-25-1 | 09/06/2023 10:00 | Общество с Ограниченной Ответственностью ОРГАНИЗАЦИЯ 1183807835 | Индивидуальный предприниматель Сидоркин Петр Петрович |

Всего найдено: 1

Стр. 1 из 1

Показывать на странице 10

Рис. 15. Раздел «Реестр договоров»

Для просмотра заявки и/или скачивания протокола и приложенных документов нажмите на кнопку Победителя. Для перехода к заключению договора купли-продажи нажмите на статус процедуры в столбце «Статус», на первоначальном этапе статус договора – «Черновик».

Карточка заявки на участие

Заявка на участие: № Z21887

Направление продаж: Реклама

Код лота: F59B1-15001-25-1

Участник: ИП Сидоркин Петр Петрович

Время подачи заявки: 05/06/2023 13:48 (МСК)

Состояние заявки: одобрена продавцом

Номер билета:

Рис. 16. Окно карточки заявки на участие

6. Заключение договора

Подписание ДКП проходит в окне «Сведения о договоре». Перейти туда можно:

- из Карты лота

Авторизуйтесь на ЭТП. Найдите лот. В Карте лота перейдите во вкладку «Сведения о договоре». Нажмите на кнопку «Изменить».

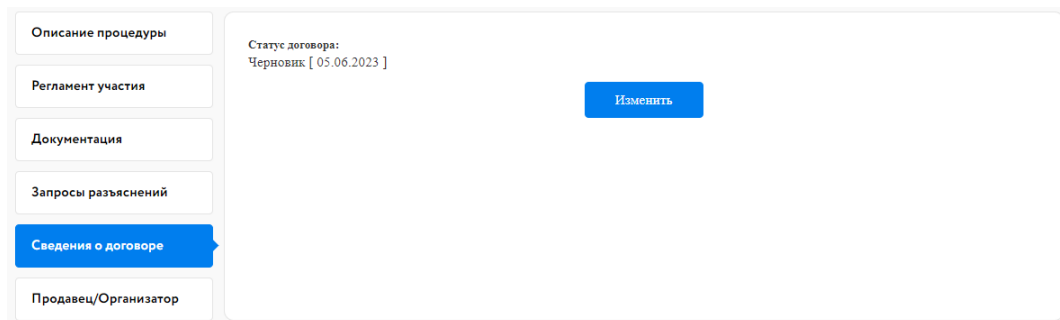


Рис. 17. Вкладка «Сведения о договоре»

- из раздела «Органирую» в личном кабинете

Перейдите в раздел «Органирую». Найдите лот. Нажмите на код лота. В открывшемся окне нажмите на «Сведения о договоре»

| Состояние лота | Лот | Код лота | Заявки на участие | Журнал задатков |
|----------------|---|------------------|-------------------|--|
| Завершена | Право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции | F59B1-15001-24-1 | | Просмотреть результаты Журнал задатков |
| | | | | Сведения о договоре |

Всего найдено: 1

Стр. 1 из 1

Показывать на странице 10

Рис. 18. Ссылка «Сведения о договоре»

- из раздела «Реестр договоров» в личном кабинете

Перейдите в раздел «Реестр договоров». Найдите необходимую процедуру. Для быстрого поиска используйте фильтр. В соответствующей строке нажмите на статус заключения договора.

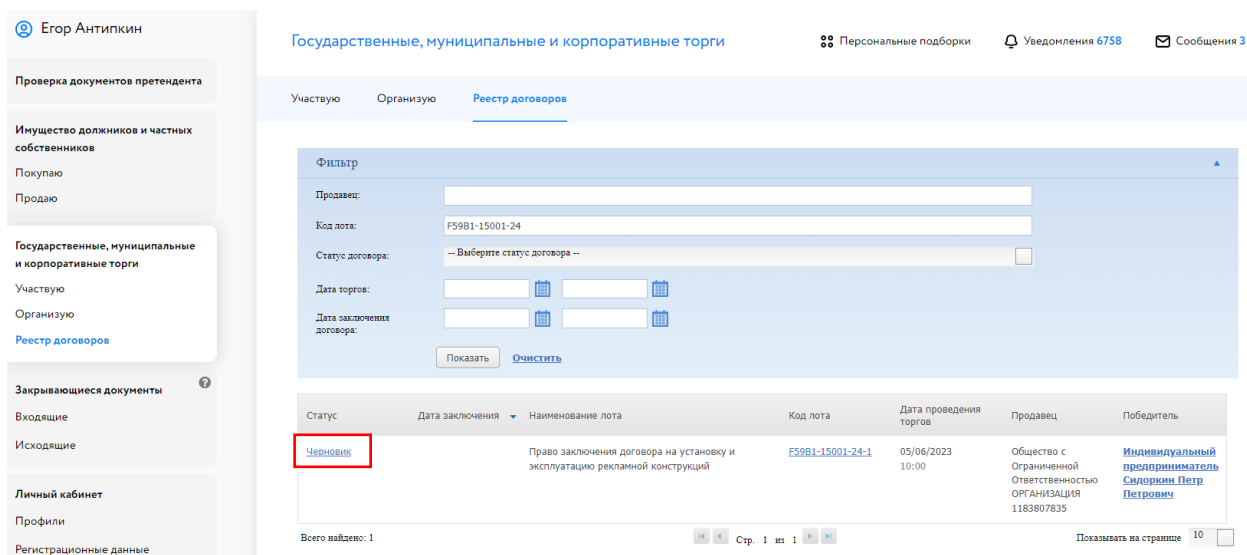


Рис. 19. Вкладка «Реестр договоров»

Откроется окно «Сведения о договоре».

При необходимости можно добавить этап проекта договора, нажав на кнопку «Добавить этап проекта договора». Также можно указать сроки завершения выполнения этапов подписания договора, заполнив соответствующее поле.

Для заключения договора купли-продажи выполните следующие действия:

1. Укажите дату/время подписания этапа договора купли-продажи.
2. Загрузите договор купли-продажи.
3. Нажмите на кнопку «Перейти к следующему этапу» и подтвердите свои действия ЭП.
4. Укажите дату заключения договора купли-продажи.
5. Измените статус договора на «Подписан Организатором (Продавцом)».
6. Нажмите «Сохранить» и подтвердите свои действия ЭП.

Участвую Организую **Реестр договоров**

СВЕДЕНИЯ О ДОГОВОРЕ

КОД ЛОТА - F59B1-15001-24-1

НАИМЕНОВАНИЕ ЛОТА - ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИЙ

Дата заключения договора:



4

Статус договора:

Черновик



5

Продавец:

6

Сохранить

Отмена

Добавить этап проекта договора

ЭТАПЫ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Балансодержатель:

Передать договор

ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА ПРОДАВЦОМ (ТЕКУЩИЙ ЭТАП)

Срок завершения выполнения этапа:



Дата этапа:



1

Документы этапа:

| Тип документа | Файл |
|-----------------------|-----------------|
| Договор купли-продажи | Не предоставлен |





2

Перейти к следующему этапу

3

Рис. 20. Окно «Сведения о договоре»

В случае успешного завершения этапа фон панели станет серым, а в верхнем правом углу появится значок ЭП . Процедура заключения договора перейдёт на следующий этап. После подписания договора Победителем в панели «Подписание договора победителем» появится символ ЭП , после чего Организатору необходимо изменить статус договора на «Заключён с Победителем».

СВЕДЕНИЯ О ДОГОВОРЕ

КОД ЛОТА - F59B1-15001-24-1

НАИМЕНОВАНИЕ ЛОТА - ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Дата заключения договора:

Статус договора:

Продавец:

Сохранить

Отмена

ЭТАПЫ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Балансодержатель:

ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА ПРОДАВЦОМ

Срок завершения выполнения этапа:

Дата этапа:

Документы этапа:

| Тип документа | Файл |
|-----------------------|---|
| Договор купли-продажи | Договор.pdf ЭП (.sig) |

ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА ПОБЕДИТЕЛЕМ

Срок завершения выполнения этапа:

Дата этапа:

Документы этапа:

| Тип документа | Файл |
|-----------------------|---|
| Договор купли-продажи | Договор.pdf ЭП (.sig) |

Рис. 21. Вид окна «Сведения о договоре» после подписания договора Победителем

Также можно подписать дополнительное соглашение или акт приёма-передачи после заключения договора.

Для подписания акта приёма-передачи выполните следующие действия:

1. Укажите дату/время подписания акта приёма-передачи.
2. Загрузите акт приёма-передачи.
3. Нажмите на кнопку «Перейти к следующему этапу» и подтвердите свои действия ЭП.

ПОДПИСАНИЕ АКТА ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОДАВЦОМ (ТЕКУЩИЙ ЭТАП)

Срок завершения выполнения этапа:

Дата этапа: 1


Документы этапа:



| Тип документа | Файл |
|-------------------------------|---|
| Акт приема-передачи имущества | <input type="text" value="Не предоставлен"/> 2 |

3

Рис. 22. Панель «Подписание акта приёма-передачи Продавцом»

В случае успешного завершения этапа фон панели станет серым, а в верхнем правом углу появится значок ЭП . Процедура подписания акта приёма-передачи перейдёт на следующий этап.

ПОДПИСАНИЕ АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОДАВЦОМ 

Срок завершения выполнения этапа:  

Дата этапа:

Документы этапа:

| Тип документа | Файл | |
|-------------------------------|--|---------------------------|
| Акт приема-передачи имущества | Акт приема-передачи.docx | ЭП (.sig) |

[Удалить документы этапа](#)

Рис. 23. Вид панели «Подписание акта приёма-передачи Продавцом» после подписания Организатором процедуры

После подписания акта приёма-передачи Победителем в панели «Подписание акта приёма-передачи Победителем» появится символ ЭП .

7. Запросы разъяснений

Запросы разъяснений от Пользователей отправляются Организатору торгов в уведомления в личном кабинете и на электронную почту.

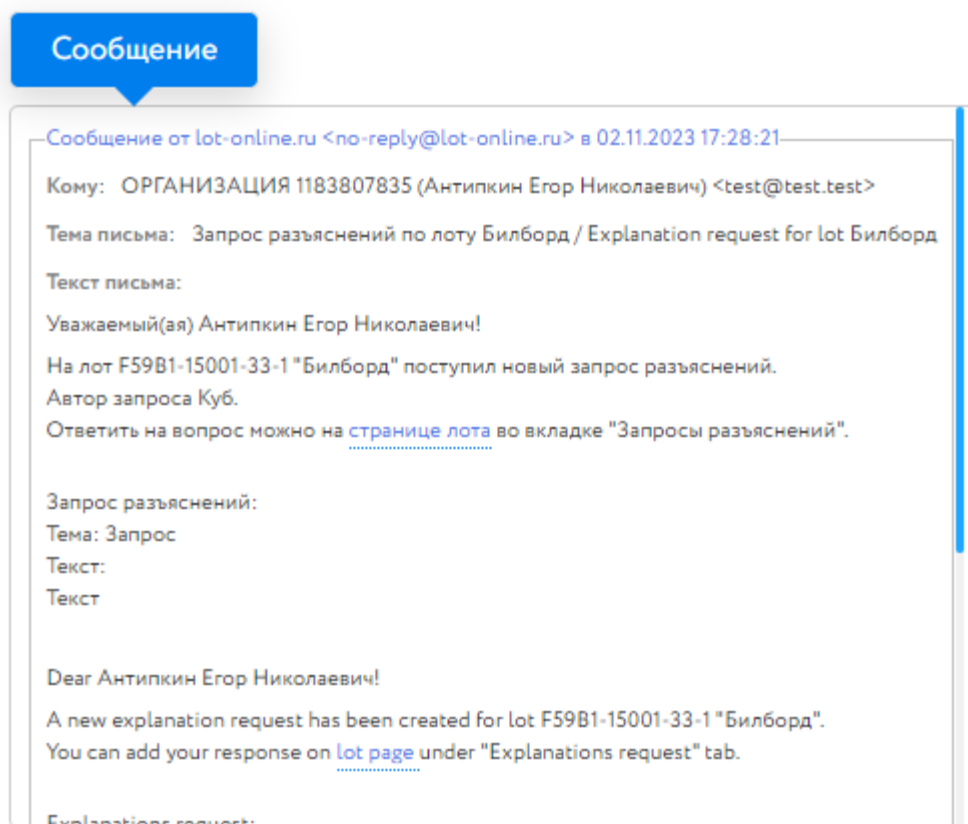


Рис. 24. Уведомление о поступлении запроса разъяснений

Для ответа на запрос перейдите по ссылке из уведомления на страницу лота во вкладку «Запросы разъяснений» и нажмите на кнопку «Добавить ответ».

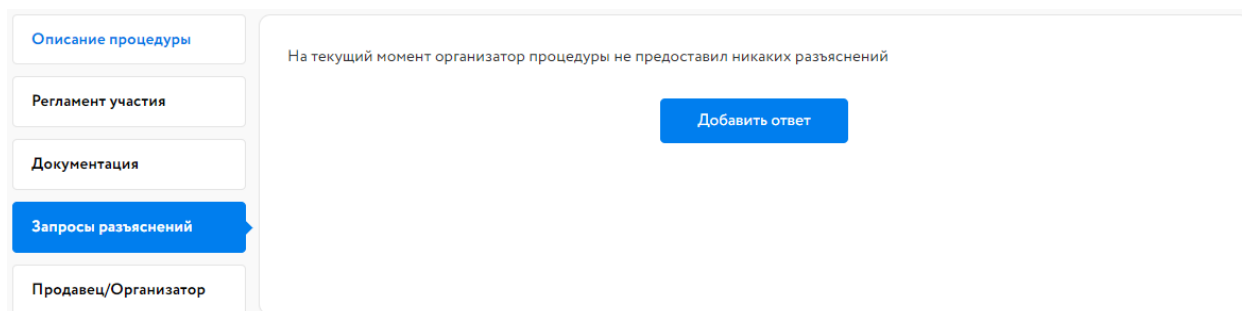


Рис. 25. Вкладка «Запросы разъяснений»

Заполните открывшуюся форму. Все поля в форме обязательны для заполнения.

1. Скопируйте из уведомления текст запроса в поле «Текст запроса разъяснений».
2. Заполните поле «Текст ответа на запрос разъяснений».

3. Загрузите необходимые документы.
4. Выберите ЭП. Нажмите на кнопку «Добавить ответ».

Добавить ответ

Текст запроса разъяснений

Запрос от участника

1981

Текст ответа на запрос разъяснений

Ответ на запрос

1985

Максимальный размер файла 50МБ.
Допустимые типы документов: jpg,jpeg,png,gif,pdf,zip,rar,doc,docx,xls,xlsx,ppt,pps";

Документ

Выберите файл Sample.docx

Очистить

Сертификат

CN=Чехов Антон Павлович До: 27.05.2023

Добавить ответ

Отмена

Рис. 26. Форма добавления ответа на запрос разъяснений

Ответ на запрос будет добавлен во вкладку «Запросы разъяснений».

Описание процедуры

Регламент участия

Документация

Запросы разъяснений

Продавец/Организатор

Текст запроса разъяснений

Текст

Текст ответа на запрос разъяснений

Текст

[Документ.docx](#)

Добавить ответ

Рис. 27. Опубликованный ответ на запрос разъяснений